

Số: 19/TB-UBND

Mường Giàng, ngày 08 tháng 5 năm 2023

THÔNG BÁO

Tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, cá nhân về việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 (lần 1)

Thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính; Quyết định số 834/QĐ-UBND ngày 10/4/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành quy định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 20/02/2023 của Ủy ban nhân dân xã Mường Giàng về tổ chức đối thoại với tổ chức, cá nhân về việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính năm 2023.

Ủy ban nhân dân xã Mường Giàng thông báo tổ chức hội nghị đối thoại trực tiếp với nhân dân và các tổ chức, cá nhân về việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 (lần 1), như sau:

I. CHỦ TRÌ HỘI NGHỊ: Đồng chí Đặng Sỹ Định- Chủ tịch UBND xã.

II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

1. Trực tiếp trao đổi, giải đáp những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của nhân dân, tổ chức về tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã;

2. Tiếp thu những sáng kiến, giải pháp, kiến nghị, đề xuất của nhân dân và tổ chức nhằm cải thiện, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác giải quyết thủ tục hành chính.

Các ngành chuyên môn thuộc UBND xã: Văn Phòng HĐND-UBND; Công an xã; Địa chính xây dựng; Lao động Thương binh và xã hội; Tư pháp-Hộ tịch; Văn hóa xã; Kế toán tài chính xã. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ nghiên cứu tham mưu, chuẩn bị nội dung trả lời ý kiến, kiến nghị, giải đáp những vướng mắc của tổ chức, công dân tại hội nghị đối thoại. Tiếp thu các ý kiến, phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải của UBND xã để tham mưu cho Thường trực UBND xã xem xét, giải quyết theo quy định.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: Từ 8h00" đến 11h00" ngày 30/5/2023

2. Địa điểm: Tại Nhà Văn hóa xã Mường Giàng.

3. Thành phần tham dự

- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã;

- Đại diện các ngành chuyên môn thuộc UBND xã: Văn Phòng HĐND-UBND; Công an xã; Địa chính xây dựng; Lao động Thương binh và xã hội; Tư pháp-Hộ tịch; Văn hóa xã; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của nhân dân

- Thời gian tiếp nhận ý kiến của các tổ chức, cá nhân từ ngày 08/05/2023 đến ngày 28/05/2023.

- Địa chỉ tiếp nhận tại:

+ Phòng tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Mường Giàng hoặc địa chỉ Gmail: tuphapmg@gmail.com

+ Điện thoại: 0974872213

- Nội dung ý kiến, kiến nghị theo mẫu phiếu đăng ký tham gia đối thoại (Có mẫu phiếu đăng ký tham gia đối thoại gửi kèm).

2. Chuẩn bị nội dung đối thoại

2.1. Các ngành chuyên môn thuộc UBND xã: Văn Phòng HĐND-UBND; Công an xã; Địa chính xây dựng; Lao động Thương binh và xã hội; Tư pháp-Hộ tịch; Văn hóa xã; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả nghiên cứu tham mưu chuẩn bị nội dung trả lời ý kiến, kiến nghị, giải đáp những vướng mắc của nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp tại Hội nghị đối thoại.

2.2. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Đăng tải Thông báo đối thoại trên Trang thông tin điện tử của xã.

- Phát hành Giấy mời đối với những tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia Hội nghị đối thoại. Chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan tổng hợp các ý kiến, kiến nghị; Thư ký và báo cáo kết quả Hội nghị.

Ủy ban nhân dân xã Mường Giàng thông báo để các tổ chức, cá nhân, nhân dân biết và đăng ký tham gia./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Các bản, xóm;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, TP(Việt), Pto 25b.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Sỹ Định

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐỐI THOẠI

Kính gửi: UBND xã Mường Giàng

Họ và tên:.....

Nơi thường trú:

Điện thoại liên hệ:.....

Đăng ký tham gia Hội nghị đối thoại trực tiếp với UBND xã Mường Giàng về việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, cụ thể như sau:

1. Lĩnh vực Đất đai, tài nguyên môi trường:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Lĩnh vực Xây dựng- Giao thông -Công thương:

.....
.....
.....
.....
.....

3. Lĩnh vực Tư pháp:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Lĩnh vực Nông nghiệp và PTNT:

.....

.....

.....

.....

.....

5. Lĩnh vực Công an:

.....

.....

.....

.....

6. Lĩnh vực Văn hóa và Thông tin:

.....

.....

.....

.....

.....

7. Lĩnh vực Lao động – Thương binh và xã hội:

.....

.....

.....

.....

.....

Mường Giàng, ngày.....tháng.....năm 2023
NGƯỜI ĐĂNG KÝ