

Số: **43** /KH-UBND

TT. Yên Châu, ngày 27 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Đổi thoại trực tiếp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn
với thanh niên năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 149-KH/HU ngày 15/02/2023 của huyện ủy Yên Châu về tổ chức chương trình đổi thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với thanh niên trên địa bàn huyện năm 2023;

Thực hiện Công văn số 368/UBND-NV ngày 24/02/2023 của UBND huyện Yên Châu về việc giao nhiệm vụ chuẩn bị chương trình đổi thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với thanh niên trên địa bàn huyện Yên Châu năm 2023;

Ủy ban nhân dân thị trấn Yên Châu xây dựng kế hoạch đổi thoại trực tiếp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn với thanh niên năm 2023, nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Quy định người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cấp huyện trực tiếp đổi thoại với thanh niên trên địa bàn thị trấn Yên Châu nhằm giải quyết kịp thời những vấn đề bức xúc ở cơ sở. Trực tiếp nắm bắt tâm tư nguyện vọng, phản ánh, kiến nghị của thanh niên để kịp thời giải quyết những vấn đề bức xúc, kiến nghị của thanh niên ngay từ cơ sở.

- Góp phần đổi mới phương thức lãnh đạo, nâng cao trách nhiệm phục vụ nhân dân của cấp ủy, chính quyền, đặc biệt của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp. Tăng cường mối quan hệ giữa cơ quan nhà nước với thanh niên.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, Nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước, tạo sự đồng thuận trong các tầng lớp thanh niên khi triển khai thực hiện các chủ trương, chính sách phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn.

2. Yêu cầu

- Việc tiếp xúc, đổi thoại trực tiếp với thanh niên phải đảm bảo sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, chính quyền gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI), Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Việc tổ chức đối thoại trực tiếp với thanh niên phải đúng quy định của pháp luật; đảm bảo kịp thời, dân chủ, công khai minh bạch, khách quan, hiệu quả, tránh hình thức.

- Phổ biến, tuyên truyền chủ trương, quan điểm của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước liên quan đến việc phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn thị trấn; thông tin kịp thời các định hướng phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh (*trừ thông tin mật*) của thị trấn đến các tầng lớp thanh niên; nâng cao nhận thức về thực hiện quyền và nghĩa vụ của công dân.

- Các công chức chuyên môn, các đơn vị liên quan được giao nhiệm vụ trả lời ý kiến của thanh niên cần tập trung nghiên cứu, trả lời trọng tâm vào vấn đề chính mà thanh niên quan tâm, đảm bảo ngắn gọn, dễ hiểu.

- Lãnh đạo, công chức tiếp dân và công dân chấp hành nghiêm túc nội dung, phương pháp thực hiện buổi đối thoại do Lãnh đạo UBND thị trấn quán triệt trước khi tiến hành đối thoại.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng thực hiện đối thoại

Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn trực tiếp đối thoại, trường hợp Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn bận đột xuất thì phân công Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn thực hiện.

Thành phần tham dự: Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn khi được ủy quyền, các tổ chức chính trị - xã hội, các công chức chuyên môn, các tiểu khu; các cá nhân có kiến nghị, phản ánh.

2. Nội dung tiếp xúc đối thoại

Chủ đề: “*Thanh niên thị trấn Yên Châu với khát vọng phát triển*”

Chính quyền thị trấn nắm tình hình tâm tư, nguyện vọng của thanh niên, dư luận xã hội để thực hiện tiếp xúc trực tiếp với thanh niên phù hợp với thực tế đang đặt ra ở địa phương.

Thực hiện theo yêu cầu thực tế đặt ra trên địa bàn và chỉ đạo của cấp trên tổ chức đối thoại trực tiếp với thanh niên. Tập trung vào những vấn đề vướng mắc, nổi cộm, những vấn đề thanh niên quan tâm nêu trong đơn thư gửi cơ quan có thẩm quyền, những vấn đề dư luận quan tâm...

3. Hình thức, thời gian, địa điểm thực hiện đối thoại

- Hình thức đối thoại: Tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp với thanh niên trên địa bàn thị trấn.

- Thời gian:

+ Đối thoại định kỳ 01 lần/năm (*Dự kiến ngày 22/3/2023; sẽ có thông báo cụ thể về thời gian*).

- Địa điểm tổ chức: Tại Hội trường UBND thị trấn Yên Châu.

4. Trình tự tiếp xúc đối thoại

4.1. Trước khi đối thoại

Công chức Văn phòng HĐND và UBND thị trấn phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thị trấn giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn:

- Tiến hành rà soát, thống kê, tổng hợp, những câu hỏi của thanh niên, chú trọng những vấn đề đã được thanh niên kiến nghị, đề xuất hợp pháp, chính đáng nhiều lần nhưng chưa được giải quyết hoặc giải quyết dứt điểm.

- Tổng hợp báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn để thống nhất nội dung đối thoại. Công chức Văn phòng HĐND và UBND thông báo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan để chuẩn bị nội dung trả lời và báo cáo Ủy ban nhân dân thị trấn (*qua Công chức Văn phòng HĐND và UBND*) chậm nhất là 05 ngày làm việc trước khi tổ chức buổi đối thoại.

4.2. Chương trình đối thoại

- Văn phòng HĐND và UBND thị trấn tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thành phần tham dự, nội dung chương trình, nội quy của buổi tiếp xúc, đối thoại; giới thiệu Chủ trì, thư ký và phân công bộ phận tiếp nhận, tổng hợp ý kiến và đăng ký phát biểu.

- Chủ trì hội nghị thông báo nội dung, phương pháp tiếp xúc đối thoại.

- Các đại biểu phát biểu ý kiến theo thứ tự, nội dung đã đăng ký và theo sự điều hành của chủ trì hội nghị.

- Chủ trì hội nghị có thể trả lời trực tiếp hoặc phân công đại diện lãnh đạo, các ban ngành, phụ trách bộ phận trả lời về những ý kiến, kiến nghị của đại biểu nêu ra thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Chủ trì kết luận những nội dung đã đối thoại, những nội dung đã được giải quyết. Đối với những nội dung nêu ra chưa được giải quyết thì chỉ đạo cơ quan chuyên môn, các đơn vị liên quan có trách nhiệm giải quyết, trả lời kiến nghị của đại biểu.

4.3. Sau khi đối thoại

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc, Công chức Văn phòng HĐND và UBND thị trấn thông báo ý kiến kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn về những vấn đề đối thoại để thanh niên được biết.

- Trong thời gian 15 ngày làm việc từ khi có thông báo kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn, các công chức chuyên môn, các đơn vị liên quan được giao nhiệm vụ theo kết luận, thông báo bằng văn bản về kết quả giải quyết cho thanh niên có liên quan (*nếu có*) và báo cáo với Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn. Trường hợp những vụ việc cần có thêm thời gian để xác minh làm rõ hoặc các nội dung giải quyết phải tuân thủ các quy định của pháp luật, không quá 30

ngày làm việc các công chức chuyên môn, các đơn vị liên quan có trách nhiệm giải quyết phải có trách nhiệm giải quyết phải có văn bản trả lời, tổ chức, cá nhân có liên quan biết về nội dung, yêu cầu, thời gian, trách nhiệm giải quyết.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các công chức chuyên môn thuộc UBND thị trấn

- Chuẩn bị nội dung, phụ trách bộ phận tham dự hội nghị tiếp xúc đối thoại và trả lời giải quyết những vấn đề liên quan đến chức năng nhiệm vụ của các công chức chuyên môn, các đơn vị liên quan.

- Yêu cầu các công chức chuyên môn, các đơn vị liên quan trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ rà soát những nội dung nhiệm vụ được giao, những vấn đề vướng mắc liên quan trên địa bàn thị trấn tổng hợp, báo cáo các vấn đề vướng mắc có liên quan để nắm và chủ động báo cáo và đề xuất với Ủy ban nhân dân thị trấn biện pháp giải quyết.

- Sau khi kết thúc hội nghị tổng hợp báo cáo những nội dung nhiệm vụ liên quan theo kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn.

2. Đề nghị Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thị trấn

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND thị trấn xây dựng kịch bản chi tiết của chương trình đối thoại; phối hợp lựa chọn, phân bổ số lượng, thành phần thanh niên tham gia chương trình đối thoại.

- Tổ chức tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến đề xuất của thanh niên theo hệ thống của Đoàn thanh niên gửi về UBND thị trấn (*qua công chức Văn phòng HĐND và UBND thị trấn*) **trước ngày 10/3/2023.**

3. Công chức Văn phòng HĐND và UBND thị trấn

Phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thị trấn và các công chức chuyên môn, các đơn vị liên quan tổng hợp, phân loại nội dung kiến nghị, phản ánh, giao các công chức chuyên môn, các đơn vị liên quan tham mưu giải quyết; phối hợp chuẩn bị nội dung chương trình, phục vụ cuộc tiếp xúc, đối thoại; thông báo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị sau khi tiếp xúc, đối thoại (*hình thức thông báo bằng văn bản và đăng tải trên trang Thông tin điện tử thị trấn*); đôn đốc công chức chuyên môn, các đơn vị liên quan tham mưu cho Ủy ban nhân dân thị trấn giải quyết yêu cầu, kiến nghị của thanh niên.

- Tổng hợp, tham mưu thông báo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị sau khi tiếp xúc, đối thoại theo kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn.

4. Công an thị trấn

Xây dựng kế hoạch, bố trí lực lượng, phương tiện bảo đảm an ninh cho hội nghị, an toàn cho các đại biểu tham dự hội nghị.

5. Công chức Văn hóa xã hội

Tham mưu tổ chức công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương, mục đích, ý nghĩa của hội nghị; thông báo trên hệ thống phát thanh nội dung của kế hoạch để thanh niên được biết. Viết bài đăng lên công thông tin điện tử.

6. Các tiểu khu

- Thông báo về nội dung, mục đích, ý nghĩa của hội nghị và nội dung của kế hoạch để thanh niên trên địa bàn được biết.

- Chủ động nắm tình hình tại cơ sở, báo cáo, đề xuất với Ủy ban nhân dân thị trấn giải quyết những vấn đề vướng mắc cần giải quyết tại cơ sở.

Trên đây là Kế hoạch Đối thoại trực tiếp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị trấn với thanh niên năm 2023. Yêu cầu các công chức chuyên môn, các ngành liên quan; các tiểu khu căn cứ chức năng, nhiệm vụ nghiêm túc, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (bc);
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND TT;
- LĐ UBND TT;
- Ủy ban MTTQVN TT;
- Các công chức chuyên môn;
- Lưu: VT, Ng,.....b.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Đức Sinh