

Số: /KH-UBND

Sơn La, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Khung thời gian lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 năm học 2025 - 2026 trên địa bàn tỉnh Sơn La

Căn cứ vào lộ trình thực hiện chương trình giáo dục phổ thông theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thực hiện Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông (*Thông tư 27*); Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 17/TTr-SGDĐT ngày 21/01/2025, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa từ lớp 1 đến lớp 12 (*nếu có*) năm học 2025-2026 trên địa bàn tỉnh Sơn La như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thống nhất triển khai thực hiện việc lựa chọn sách giáo khoa năm học 2025-2026 trên địa bàn tỉnh Sơn La theo danh mục sách giáo khoa đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt từ những năm học trước. Đồng thời triển khai danh mục sách giáo khoa được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt bổ sung năm 2025.

- Đảm bảo để các cơ sở giáo dục phổ thông tổ chức đề xuất lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa năm học 2025-2026 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đảm bảo tiến độ quy định chung và đúng theo quy định của Thông tư số 27, các văn bản hướng dẫn, kịp thời và phù hợp với điều kiện thực tế của tỉnh.

2. Yêu cầu

- Công tác lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa phải được thực hiện theo đúng các quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo và UBND tỉnh, đồng thời phải đảm bảo tính kế thừa, đồng bộ trong triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới và tiến độ thời gian thực hiện theo quy định.

- Các cơ sở giáo dục có cấp Tiểu học, THCS tổ chức đề xuất lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa lớp 1 đến lớp 5, lớp 6 đến 9 (*nếu có theo đúng quy định tại Thông tư 27*) tại đơn vị.

- Các cơ sở giáo dục có cấp THPT tổ chức đề xuất lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa lớp 10 đến lớp 12 (*nếu có*).

- Việc đề xuất lựa chọn sách giáo khoa đảm bảo đúng quy trình, công khai, minh bạch, đúng quy định của Thông tư 27 và quy định của pháp luật hiện hành.

II. NỘI DUNG, TIẾN ĐỘ VÀ QUY TRÌNH TRIỂN KHAI

1. Tổ chức giới thiệu, lựa chọn và phê duyệt sách giáo khoa

Giao Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì tổ chức:

- Phối hợp với các nhà xuất bản tổ chức giới thiệu sách giáo khoa mới được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt bổ sung năm 2025.
- Xây dựng văn bản hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa trong toàn tỉnh.
- Trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt danh mục sách giáo khoa năm học 2025 - 2026 trên địa bàn tỉnh theo quy định *(nếu có thay đổi so với các Quyết định đã phê duyệt)*.

2. Quy trình lựa chọn sách giáo khoa

2.1. Các cơ sở giáo dục phổ thông

- Cơ sở giáo dục phổ thông: Thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của đơn vị, xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng theo quy định.
- Tổ chuyên môn: Tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá các sách giáo khoa của môn học thuộc chuyên môn phụ trách; giáo viên từng môn đề xuất bổ sung, thay thế sách giáo khoa phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị *(đã được báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo theo Công văn số 48/SGDDT-GDTrH&GDTX ngày 07/01/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo)*.
- Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của cơ sở giáo dục phổ thông: Họp, thảo luận, đánh giá việc tổ chức lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa của các tổ chuyên môn; thẩm định biên bản họp của tổ chuyên môn; tổng hợp kết quả lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa của các tổ chuyên môn đề xuất với người đứng đầu danh mục sách giáo khoa đã được các tổ chuyên môn lựa chọn.
- Cơ sở giáo dục phổ thông: Lập hồ sơ lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo *(đối với cấp tiểu học và cấp trung học cơ sở)*, Sở Giáo dục và Đào tạo *(đối với cấp trung học phổ thông)*.

2.2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thẩm định hồ sơ lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý theo quy định;
- Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo về kết quả thẩm định và danh mục sách giáo khoa bổ sung, thay thế đã được các cơ sở giáo dục có cấp tiểu học, THCS thuộc phạm vi quản lý lựa chọn.
- Thực hiện kiểm tra các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý về việc tổ chức lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa theo quy định của pháp luật.

2.3. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Thẩm định hồ sơ lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; rà soát báo cáo của các Phòng Giáo dục và Đào tạo về kết quả thẩm định và danh mục sách giáo khoa bổ sung, thay thế của các cơ sở giáo dục lựa chọn theo quy định.

- Tổng hợp kết quả, lập danh mục sách giáo khoa bổ sung, thay thế của các cơ sở giáo dục lựa chọn, trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, phê duyệt.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thông báo danh mục sách giáo khoa được phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh **trước ngày 30/4/2025** theo quy định của Thông tư 27.

2.4. Ủy ban nhân dân tỉnh

- Căn cứ vào kết quả lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục do Sở Giáo dục và Đào tạo tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định phê duyệt danh mục sách giáo khoa do các cơ sở giáo dục lựa chọn.

- Chỉ đạo thông báo, đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng danh mục sách giáo khoa được phê duyệt để sử dụng trong cơ sở giáo dục tại địa phương.

3. Các mốc thời gian triển khai

3.1. Tháng 01/2025

- Thông báo đến các cơ sở giáo dục phổ thông danh mục sách giáo khoa năm học 2025-2026 do Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

- Ban hành văn bản hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Thông tư số 27, quy trình lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa.

3.2. Tháng 02/2025

- Phối hợp với các nhà xuất bản tổ chức Hội nghị/Hội thảo giới thiệu sách giáo khoa theo Kế hoạch số 20/KH-BCĐ ngày 08/01/2025 của Ban Chỉ đạo Chương trình sách giáo khoa giáo dục phổ thông về việc tổ chức Hội nghị triển khai công tác phát hành Sách giáo khoa Chương trình giáo dục phổ thông 2018, năm học 2025-2026 trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Các cơ sở giáo dục phổ thông có cấp tiểu học, trung học cơ sở hoàn thành công tác lựa chọn danh mục sách giáo khoa (nếu có). Gửi hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa về Phòng Giáo dục và Đào tạo, **trước ngày 15/02/2025**.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo kết quả thẩm định và danh mục sách giáo khoa được các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý lựa chọn, **trước ngày 20/02/2025**.

- Các cơ sở giáo dục có cấp THPT hoàn thành công tác lựa chọn sách giáo khoa (nếu có). Gửi hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa về Sở Giáo dục và Đào tạo, **trước ngày 15/02/2025**.

3.3. Tháng 3/2025

- Tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, phê duyệt trước ngày 20/3/2025.

- Đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng danh mục sách giáo khoa được phê duyệt để sử dụng trong cơ sở giáo dục tại tỉnh (*nếu có thay đổi danh mục SGK so với các Quyết định đã được phê duyệt*).

- Thông báo kế hoạch phát triển số lượng trường, lớp, học sinh các lớp năm học 2025 - 2026 đến các nhà xuất bản, các đơn vị giữ bản quyền sách giáo khoa.

3.4. Tháng 4-8/2025

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thông báo danh mục sách giáo khoa được phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh trước 30/4/2025.

- Phối hợp với các nhà xuất bản, đơn vị được các nhà xuất bản ủy quyền cung ứng, phát hành sách giáo khoa trên địa bàn tỉnh thực hiện cung ứng, phát hành sách giáo khoa phục vụ năm học 2025 - 2026 theo quy định hiện hành và chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện kiểm tra, thanh tra việc tổ chức lựa chọn, phát hành và sử dụng sách giáo khoa theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

1.1. Tham mưu với Ủy ban nhân dân tỉnh

Trình bổ sung danh mục sách giáo khoa dựa trên báo cáo tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục phổ thông theo quy định tại Thông tư 27 (*nếu có*), trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, phê duyệt.

1.2. Hướng dẫn cơ sở giáo dục lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa

- Tham mưu, ban hành văn bản hướng dẫn lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa trên địa bàn tỉnh năm học 2025 - 2026.

- Đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng danh mục sách giáo khoa được UBND tỉnh phê duyệt để sử dụng trong cơ sở giáo dục tại tỉnh.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thông báo danh mục sách giáo khoa được phê duyệt đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh.

- Báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo về danh mục sách giáo khoa được lựa chọn bổ sung, thay thế; cung cấp thông tin bằng văn bản cho các tổ chức, nhà xuất bản có sách giáo khoa được lựa chọn về danh mục sách giáo khoa, kế hoạch phát triển số lượng trường lớp, học sinh các khối lớp phổ thông để mỗi tổ chức, nhà xuất bản xây dựng kế hoạch cung ứng cho các cơ sở giáo dục tại tỉnh.

- Thực hiện thanh tra, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa theo quy định của pháp luật.

2. UBND các huyện, thành phố

- Chỉ đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, kiểm tra các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa.
- Bảo đảm nguồn kinh phí, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết để tổ chức lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa theo quy định.
- Thực hiện thanh tra, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch khung thời gian lựa chọn bổ sung, thay thế sách giáo khoa theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 năm học 2025 - 2026 trên địa bàn tỉnh Sơn La. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các huyện, thành phố triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- UBND các huyện, thành phố;
- LĐ VP UBND tỉnh;
- Trung tâm Thông tin;
- Lưu: VT, KGVX, Đại.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**

Tráng Thị Xuân