

Số: /KH-VPUB

Sơn La, ngày tháng 02 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác quản lý về công tác bồi thường của Nhà nước năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 28/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về thực hiện công tác bồi thường của Nhà nước năm 2026, Văn phòng UBND tỉnh ban hành kế hoạch thực hiện như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Đảm bảo việc triển khai công tác bồi thường của Nhà nước trên địa bàn tỉnh trong năm 2026 được kịp thời, thống nhất, hiệu quả, xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm chủ trì, trách nhiệm phối hợp của các cơ quan, tổ chức có liên quan; các nhiệm vụ trọng tâm công tác bồi thường nhà nước năm 2026 theo chỉ đạo tại Công văn số 7929/BTP-CDK&BTNN ngày 03/12/2025 của Bộ Tư pháp.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước về công tác bồi thường, chất lượng hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh nhằm bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp bị thiệt hại. Nâng cao vai trò, trách nhiệm và ý thức của cán bộ, công chức, viên chức khi thi hành công vụ, phòng ngừa các hành vi trái pháp luật làm phát sinh trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

- Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành, trách nhiệm của các phòng, đơn vị có liên quan trong việc tiến hành các hoạt động thực hiện công tác bồi thường nhà nước trên địa bàn tỉnh.

##### 2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các cơ quan, ban, ngành, địa phương trong việc tổ chức thực hiện các quy định của Luật TNBTCNN năm 2017, văn bản hướng dẫn thi hành và Quy chế phối hợp thực hiện công tác bồi thường nhà nước trên địa bàn tỉnh được ban hành kèm theo Quyết định số 2665/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh.

- Gắn việc triển khai các hoạt động thực hiện công tác bồi thường nhà nước với công tác kiểm tra, chế độ thông kê báo cáo, sơ kết, tổng kết, trên cơ sở đó kịp thời đưa ra những giải pháp phù hợp để nâng cao hiệu quả thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường của Nhà nước trên địa bàn tỉnh.

- Giải quyết kịp thời, dứt điểm, đúng pháp luật đối với các vụ việc yêu cầu bồi thường của nhà nước phát sinh thuộc phạm vi, lĩnh vực, ngành quản lý và thực

hiện nghiêm quy định về xem xét trách nhiệm hoàn trả, xử lý kỷ luật (nếu có) đối với người thi hành công vụ gây thiệt hại.

## II. NỘI DUNG

**1. Tuyên truyền, phổ biến Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành**

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến Luật TNBTCNN; Nghị định số 68/2018/NĐ-CP ngày 15/5/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật TNBTCNN; Nghị định số 120/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp; Nghị định số 121/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp; Thông tư số 08/2019/TT-BTP ngày 10/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định biện pháp thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác bồi thường nhà nước; Thông tư số 09/2019/TT-BTP ngày 10/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định biện pháp thực hiện hỗ trợ, hướng dẫn người bị thiệt hại thực hiện thủ tục yêu cầu bồi thường nhà nước; Thông tư số 08/2025/TT-BTP ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp và phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp; Thông tư số 11/2025/TT-BTP ngày 25/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ một số điều của các Thông tư thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp; Công văn số 7929/BTP-CĐK&BTNN ngày 03/12/2025 của Bộ Tư pháp về việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác bồi thường nhà nước năm 2026. Tiếp tục đổi mới hình thức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về bồi thường nhà nước bằng nhiều hình thức, phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị, địa phương để nâng cao nhận thức, ý thức tuân thủ pháp luật.

- Chủ trì thực hiện: Trung tâm thông tin.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**2. Tham dự các lớp bồi dưỡng kỹ năng nghiệp vụ công tác bồi thường nhà nước cho đội ngũ công chức tham mưu thực hiện công tác bồi thường trong bối cảnh đẩy mạnh phân cấp, phân quyền và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp; theo dõi, đôn đốc, công tác bồi thường nhà nước; kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm trong công tác bồi thường nhà nước; theo dõi, đôn đốc việc thẩm định cấp kinh phí bồi thường, chi trả tiền bồi thường và xem xét trách nhiệm hoàn trả theo quy định của pháp luật**

- Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.
- Thời gian thực hiện: Khi có vụ việc xảy ra.

**3. Thụ lý, giải quyết các vụ việc yêu cầu bồi thường khi có đủ hồ sơ theo quy định của Luật TNBTCNN; các vụ việc yêu cầu bồi thường đã đủ điều kiện**

theo chỉ đạo của Quốc hội (khoản 15 Điều 2 Nghị quyết số 134/2020/QH14 ngày 17/11/2020 của Quốc hội khóa XIV), giải quyết dứt điểm các vụ việc yêu cầu bồi thường, không để tình trạng vụ việc tồn đọng, kéo dài

- Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.
- Thời gian thực hiện: Khi có vụ việc xảy ra.

**4.** Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Quy chế phối hợp thực hiện công tác bồi thường nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La ban hành kèm theo Quyết định số 2665/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh Sơn La, đảm bảo nguyên tắc phối hợp chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất trong quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao

- Chủ trì thực hiện: Các phòng, đơn vị.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**5.** Phối hợp kiểm tra công tác bồi thường nhà nước tại cơ quan, đơn vị, địa phương nhằm nắm bắt thực tiễn áp dụng pháp luật, phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Luật TNBTCNN năm 2017 và các quy định pháp luật liên quan

- Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.
- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

**6.** Triển khai áp dụng Bộ tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện công tác bồi thường nhà nước theo Quyết định số 3062/QĐ-BTP ngày 11/12/2019 của Bộ Tư pháp

- Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**7.** Thực hiện công tác báo cáo và thống kê số liệu về kết quả công tác bồi thường nhà nước

- Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị.
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị.
- Báo cáo định kỳ hằng năm: Trước ngày 15/11/2026.
- Báo cáo đột xuất: Theo chỉ đạo của Bộ Tư pháp và UBND tỉnh.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng**

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch; Chủ động tuyên

truyền, phổ biến các quy định của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước và văn bản hướng dẫn thi hành đến công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; góp phần nâng cao ý thức, trách nhiệm trong việc chấp hành pháp luật nói chung; trong thi hành nhiệm vụ nói riêng, hạn chế thấp nhất các vụ việc về bồi thường nhà nước xảy ra.

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng, kỹ năng nghiệp vụ, chuyên môn công tác bồi thường nhà nước cho đội ngũ công chức được giao thực hiện công tác bồi thường nhà nước.

## **2. Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị**

- Tham mưu, thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường của Nhà nước của Văn phòng.

- Cử công chức dự tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên sâu do các cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

- Chủ trì tổng hợp, tham mưu báo cáo của Văn phòng về công tác bồi thường nhà nước theo định kỳ hàng năm và đột xuất (nếu có) với UBND tỉnh (*qua Sở Tư pháp*) theo quy định.

Yêu cầu các phòng, đơn vị triển khai thực hiện theo quy định./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Tư pháp (*b/c*);
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Các phòng, đơn vị;
- Trang Thông tin điện tử VP;
- Lưu: VT, TCHCQT.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Trần Bình Minh**