

Số: 369/HD-CDYT

Sơn La, ngày 01 tháng 11 năm 2022

HƯỚNG DẪN

Về việc xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh sinh viên

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTĐ ngày 21/10/2021 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 06 năm 2019; Nghị định số 84/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 07 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục;

Căn cứ Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/08/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo từ năm học 2021 - 2022 đến năm học 2025 - 2026.

Căn cứ Quyết định số 26/QĐ-CDYT ngày 24/01/2022 của Trường Cao đẳng Y tế Sơn La ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Y tế Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 229/QĐ-CDYT ngày 11/8/2022 của Trường Cao đẳng Y tế Sơn La ban hành Quy định mức thu học phí năm học 2022 – 2023, năm học 2023 – 2024;

Trường Cao đẳng Y tế Sơn La xây dựng Hướng dẫn xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên, cụ thể như sau:

I- Chế độ học bổng khuyến khích học tập

1- Đối tượng được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

- Học sinh, sinh viên đang học nghề hệ chính quy trình độ cao đẳng, trình độ trung cấp tại Trường Cao đẳng Y tế Sơn La.

- Học sinh, sinh viên thuộc diện hưởng học bổng chính sách, trợ cấp xã hội, chính sách ưu đãi theo quy định hiện hành nếu có kết quả học tập, rèn luyện vào diện được xét, cấp học bổng tại Nghị định số 84/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 07 năm 2020 của Chính phủ thì được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập như những học sinh, sinh viên khác.

- Những học sinh, sinh viên đã được cấp học bổng khuyến khích học tập nhưng xin thôi học không có lý do chính đáng như: tự ý bỏ học đến mức phải xóa tên trong danh sách sinh viên hoặc bỏ học giữa chừng để đi thi và học ở trường khác, hoặc bị tố giác đã gian lận trong thi, kiểm tra, trong kê khai để đánh giá kết quả rèn luyện để được cấp học bổng khuyến khích học tập thì bị thu hồi học bổng khuyến khích học tập đã được cấp. Việc thu hồi học bổng khuyến khích học tập phải được thể hiện trong quyết định xóa tên sinh viên hoặc quyết định cho (hoặc buộc) thôi học.

2- Tiêu chuẩn và mức xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

Học sinh, sinh viên có kết quả học tập, rèn luyện từ loại khá trở lên, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên, không bị thi lại trong học kỳ xét học bổng thì được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập trong phạm vi quỹ học bổng khuyến khích học tập của nhà trường theo các tiêu chuẩn sau:

- **Học bổng loại khá:** Có điểm trung bình chung học kỳ đạt loại khá trở lên và kết quả rèn luyện đạt loại khá trở lên.

- **Học bổng loại giỏi:** Có điểm trung bình chung học kỳ đạt loại giỏi trở lên và kết quả rèn luyện đạt loại tốt trở lên.

- **Học bổng loại xuất sắc:** Có điểm trung bình chung học kỳ đạt loại xuất sắc và kết quả rèn luyện đạt loại xuất sắc.

Cụ thể:

Mức học bổng	Kết quả học tập	Kết quả rèn luyện	Mức cấp
Học bổng loại Xuất sắc	Xuất sắc	Xuất sắc	150% mức trần học phí hiện tại theo quy định
Học bổng loại Giỏi	Giỏi	Tốt, Xuất sắc	120% mức trần học phí hiện tại theo quy định
	Xuất sắc	Tốt	
Học bổng loại Khá	Khá	Khá, Tốt, Xuất sắc	100% mức trần học phí hiện tại theo quy định
	Giỏi	Khá	
	Xuất sắc	Khá	

3- Thời gian cấp học bổng khuyến khích học tập

Học bổng được cấp đủ theo số tháng thực học trong một năm (không quá 10 tháng trong một năm học) và được cấp theo từng học kỳ.

4- Quỹ học bổng khuyến khích học tập

- Quỹ học bổng khuyến khích học tập được bố trí tối thiểu bằng 08% nguồn thu học phí của học sinh, sinh viên hệ chính quy.

- Phòng Tài chính - Kế toán căn cứ vào nguồn thu học phí hằng năm đối với học sinh, sinh viên hệ chính quy, trích lập Quỹ học bổng khuyến khích học tập bảo đảm theo đúng quy định.

5- Số suất học bổng khuyến khích học tập

Căn cứ vào Quỹ học bổng khuyến khích học tập được bố trí hằng năm để xác định số suất học bổng khuyến khích học tập cho từng ngành học, khóa học. (Số suất học bổng khuyến khích học tập được xác định bằng: Tổng số quỹ học bổng khuyến khích học tập hàng năm chia cho trung bình cộng của ba mức học bổng loại xuất sắc, loại giỏi, loại khá và tiếp tục chia cho 10 tháng). Trong trường hợp nếu số lượng học sinh, sinh viên thuộc diện được xét cấp học bổng

nhiều hơn số suất học bổng thì xét, cấp học bổng thứ tự ưu tiên từ loại xuất sắc trở xuống đến hết số suất học bổng đã được xác định.

- Phòng Công tác học sinh, sinh viên căn cứ Quỹ học bổng khuyến khích học tập hằng năm tham mưu cho Hiệu trưởng phân bổ số suất học bổng khuyến khích học tập cho các ngành học, khóa học (*trên cơ sở căn cứ mức học bổng, số lượng học sinh, sinh viên, ngành đào tạo, khóa đào tạo để chia số suất học bổng khuyến khích học tập tương ứng với số tiền quỹ học bổng được trích lập trong từng năm học*).

- Trong trường hợp nếu số suất học bổng đã được xác định của ngành học, khóa học nào nhiều hơn số lượng học sinh, sinh viên thuộc diện được xét, cấp học bổng thì chuyển sang xét, cấp cho ngành học, khóa học khác có số lượng học sinh, sinh viên thuộc diện được xét cấp học bổng nhiều hơn số suất học bổng đã được xác định. Thứ tự xét ưu tiên cho cùng ngành học, khóa học (trường hợp khác do Hội đồng xét, cấp học bổng khuyến khích học tập thống nhất nhất trí trình Hiệu trưởng quyết định).

** Lưu ý:*

Trường hợp sinh viên có kết quả học tập bằng điểm nhau, thì xét điểm rèn luyện, nếu sinh viên nào có điểm rèn luyện cao hơn thì xếp trên; trường hợp nếu cả kết quả học tập và điểm rèn luyện bằng nhau thì xét tiêu chí ưu tiên theo đối tượng xét chế độ chính sách lần lượt (SV mồ côi cả cha và mẹ, khuyết tật, hộ nghèo, hộ cận nghèo, khu vực, dân tộc thiểu số ít người, ...); nếu xét chế độ chính sách vẫn bằng nhau thì xét lần lượt các tiêu chí: Tham gia ban cán sự lớp, tổ trưởng, tích cực tham gia các phong trào của trường, của lớp".

6. Quy trình xét học bổng khuyến khích học tập

6.1. Hiệu trưởng nhà trường quyết định thành lập Hội đồng xét cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên, Hội đồng gồm :

- a) Chủ tịch Hội đồng: Là Hiệu hoặc Phó hiệu trưởng Nhà trường;
- b) Phó chủ tịch Hội đồng: Là Hiệu Nhà trường;
- c) Thường trực Hội đồng: Là lãnh đạo Phòng Công tác học sinh, sinh viên;
- d) Thư ký Hội Đồng: Là nhân viên phòng Công tác học sinh, sinh viên;
- e) Các Ủy viên: Đại diện lãnh đạo Phòng Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế toán; Đại diện lãnh đạo Đoàn Thanh niên; Đại diện Khoa Y; Đại diện Bộ môn Dược.

6.2. Quy trình xét cấp học bổng khuyến khích học tập

- Xét, cấp học bổng khuyến khích học tập được tổ chức thực hiện theo lớp. Kết thúc mỗi học kỳ, căn cứ kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sinh viên, giáo viên chủ nhiệm tổ chức họp lớp để xét; tổng hợp danh sách sinh viên có đủ điều kiện để xét, cấp học bổng khuyến khích học tập theo thứ tự từ loại xuất sắc đến loại giỏi, khá; gửi danh sách tổng hợp của lớp về Phòng Công tác học sinh, sinh viên.

- Căn cứ vào quỹ và định mức số suất học bổng khuyến khích học tập, Phòng Công tác học sinh, sinh viên đề xuất danh sách sinh viên đủ điều kiện được cấp học bổng khuyến khích học tập, báo cáo Hội đồng xét cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên; căn cứ kết quả xét, cấp học bổng khuyến khích học tập của Hội đồng, thường trực Hội đồng trình Hiệu trưởng ký quyết định cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên.

- Phòng Công tác học sinh, sinh viên niêm yết danh sách học sinh, sinh viên được cấp học bổng trên bảng tin nhà trường; thông báo cụ thể thời gian, địa điểm nhận học bổng khuyến khích học tập (*có thông báo riêng*).

7. Hồ sơ xét, đề nghị cấp học bổng khuyến khích học tập

- Biên bản họp xét của lớp, kèm theo danh sách đề nghị xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên (*theo Phụ lục mẫu 01-KKHT*).

- Bản xác nhận kết quả học tập, kết quả rèn luyện đối với học sinh/sinh viên đạt tiêu chuẩn xét, cấp học bổng khuyến khích học tập (*theo Phụ lục mẫu 02-KKHT*):

+ Phòng Đào tạo cung cấp và xác nhận điểm trung bình cộng học tập, xếp loại học tập, xác nhận sinh viên không bị thi lại của kỳ xét, đề nghị cấp học bổng khuyến khích học tập;

+ Phòng Công tác học sinh, sinh viên xác nhận điểm rèn luyện, kết quả rèn luyện, sinh viên không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên của kỳ xét, đề nghị cấp học bổng khuyến khích học tập;

+ Giáo viên chủ nhiệm xác nhận số lượng và danh sách đề nghị xét, cấp học bổng khuyến khích học tập;

- Tất cả hồ sơ gửi về Phòng Công tác học sinh, sinh viên (*thời gian chậm nhất sau 07 ngày kể từ ngày có kết quả thi học phần cuối cùng của mỗi học kỳ*).

Trên đây là Hướng dẫn xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên của Trường Cao đẳng Y tế Sơn La. Yêu cầu các phòng, khoa, bộ môn, giáo viên chủ nhiệm và sinh viên toàn trường nghiêm túc thực hiện Hướng dẫn này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu nhà trường;
- Các phòng, khoa, bộ môn;
- Giáo viên chủ nhiệm (thực hiện);
- Đăng tải Website nhà trường;
- Lưu: VT, CTHSSV.

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Thuý Hà