

Số: 16/KH-TTHĐND

Sơn La, ngày 04 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức kỳ họp chuyên đề lần thứ năm của HĐND tỉnh khoá XV, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019; Nghị quyết số 629/2019/NQ-UBTVQH14 ngày 30/01/2019 của Ủy Ban Thường vụ Quốc hội về hướng dẫn một số hoạt động của HĐND; Nghị quyết số 01/2021/NQ-HĐND ngày 10/8/2021 của HĐND tỉnh ban hành Quy chế hoạt động của HĐND tỉnh khoá XV, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Trên cơ sở đề nghị của UBND tỉnh tại Công văn số 4634/UBND-TH ngày 30/12/2021, Thường trực HĐND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Kỳ họp chuyên đề lần thứ năm của HĐND tỉnh khoá XV, nhiệm kỳ 2021 - 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU CỦA KỲ HỌP

1. Mục đích: Kỳ họp được tổ chức để kịp thời xem xét, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền của HĐND tỉnh cần quyết định ngay, phát sinh trong thời gian giữa 02 kỳ họp thường lệ của HĐND tỉnh theo quy định tại Khoản 2, Điều 1 Nghị quyết số 629/2019/UBTVQH14 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

2. Yêu cầu

2.1. Những nội dung trình Kỳ họp được chuẩn bị chu đáo, có sự thống nhất giữa Thường trực HĐND, UBND tỉnh, Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, các Ban của HĐND tỉnh và đảm bảo thực hiện đúng quy định của pháp luật về trình tự, thủ tục soạn thảo, thẩm định, thẩm tra và ban hành Nghị quyết của HĐND tỉnh, cụ thể:

- Chậm nhất ngày **10/01/2022** các tờ trình, dự thảo nghị quyết và tài liệu có liên quan trình Kỳ họp phải gửi tới Thường trực HĐND tỉnh, các Ban của HĐND tỉnh và Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, các đoàn thể chính trị - xã hội để thực hiện thẩm tra và phản biện xã hội theo quy định.

- Chậm nhất ngày **17/01/2022** trước ngày khai mạc kỳ họp 03 ngày làm việc, các Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổ chức họp Tổ để tham gia ý kiến vào các văn bản trình Kỳ họp; tổng hợp ý kiến tham gia của Tổ gửi về Thường trực HĐND tỉnh để tổng hợp, đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan tiếp thu, giải trình tại Kỳ họp.

2.2. Công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ họp đúng quy định của pháp luật, tiết kiệm, tuyệt đối an toàn, có sự phối hợp chặt chẽ giữa Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh và Văn phòng UBND tỉnh trong việc chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Kỳ họp.

II. CÁC VĂN BẢN TRÌNH TẠI KỲ HỌP

1. Văn bản của HĐND tỉnh

1.1. Văn bản của Thường trực HĐND tỉnh

- (1) Chương trình Kỳ họp.
- (2) Phát biểu khai mạc, bế mạc Kỳ họp.
- (3) Đề cương báo cáo kết quả Kỳ họp.

1.2. Văn bản của các Ban của HĐND tỉnh: Báo cáo thẩm tra các văn bản trình Kỳ họp theo lĩnh vực được phân công.

2. Văn bản của UBND tỉnh

2.1. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh về điều chỉnh kế hoạch đầu tư công năm 2021.

2.2. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh về điều chỉnh, phân bổ một số nguồn vốn ngân sách địa phương còn lại của kế hoạch đầu tư công năm 2022.

2.3. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh thông qua danh mục điều chỉnh, bổ sung diện tích; điều chỉnh thời gian thực hiện thu hồi đất, chuyển mục đích sử dụng đất các công trình, dự án đã được HĐND tỉnh thông qua.

III. THỜI GIAN, HÌNH THỨC, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Thời gian: Kỳ họp chuyên đề lần thứ năm được tổ chức trong 1/2 ngày; khai mạc lúc 8h00'', ngày 20/01/2022.

2. Hình thức: Trực tuyến.

3. Địa điểm: Phòng họp số 218 - Văn phòng UBND tỉnh và các điểm cầu tại phòng họp của UBND các huyện, thành phố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND tỉnh

1.1. Chỉ đạo chuẩn bị tốt nội dung và các điều kiện cần thiết cho Kỳ họp.

1.2. Cho ý kiến vào báo cáo thẩm tra dự thảo Nghị quyết trình Kỳ họp để báo cáo cấp có thẩm quyền, hoàn thành chậm nhất ngày 17/01/2022.

1.3. Chỉ đạo định hướng công tác thông tin - tuyên truyền về Kỳ họp.

2. Ủy ban nhân dân tỉnh

2.1. Chỉ đạo chuẩn bị các văn bản (tờ trình và dự thảo nghị quyết) trình Kỳ họp đảm bảo đúng quy trình, thời gian, đạt chất lượng; gửi HĐND tỉnh trước ngày 10/01/2022.

2.2. Đối với Nghị quyết quy phạm pháp luật đề nghị thực hiện đúng quy định tại Chương VIII Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Điều 1 Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020; gửi tài liệu Kỳ họp tới Thường trực HĐND tỉnh, các Ban của HĐND tỉnh và Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, các đoàn thể chính trị - xã hội để thực hiện thẩm tra và phản biện xã hội theo quy định.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh và các đoàn thể chính trị - xã hội: Thực hiện việc phản biện xã hội đối với các dự thảo Nghị quyết là văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại Quyết định số 217-QĐ/TW ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị về việc ban hành quy chế giám sát và phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội.

4. Các Ban của HĐND tỉnh

Tổ chức thẩm tra và báo cáo kết quả thẩm tra với Thường trực HĐND tỉnh **trước ngày 17/01/2022**, cụ thể như sau:

- Ban Kinh tế - Ngân sách của HĐND tỉnh: Chủ trì, phối hợp với các Ban của HĐND tỉnh thẩm tra 03 nghị quyết tại khoản 2 Mục II Kế hoạch này.

- Các Ban của HĐND tỉnh chủ động phân công các thành viên ban nghiên cứu các nội dung và tham dự các phiên thẩm tra.

5. Các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND tỉnh: Tổ chức họp Tổ đại biểu HĐND tỉnh tham gia ý kiến vào các văn bản trình Kỳ họp; gửi báo cáo về Thường trực HĐND tỉnh **trước ngày 18/01/2022**.

6. Các cơ quan thông tin - tuyên truyền: Cử phóng viên tác nghiệp và đưa tin về nội dung, kết quả của Kỳ họp.

7. Đề nghị Thường trực HĐND, UBND các huyện, thành phố: Chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND các huyện, thành phố phối hợp với Văn phòng Đoàn Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh chuẩn bị phòng họp trực tuyến và các điều kiện cần thiết để tổ chức Kỳ họp tại các điểm cầu.

8. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh

8.1. Tham mưu các văn bản của Thường trực HĐND tỉnh để chuẩn bị các nội dung và điều kiện tổ chức Kỳ họp.

8.2. Chủ động phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh trong việc chuẩn bị các tài liệu trình Kỳ họp; tài liệu trình các phiên họp thẩm tra của các Ban của HĐND tỉnh và các điều kiện cần thiết để tổ chức Kỳ họp theo hình thức trực tuyến, đảm bảo các quy định về phòng, chống dịch Covid-19.

8.3. Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND các huyện, thành phố chuẩn bị phòng họp trực tuyến và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức Kỳ họp tại các điểm cầu.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ họp chuyên đề lần thứ năm của HĐND tỉnh khoá XV, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Thường trực HĐND tỉnh trân trọng đề nghị UBND tỉnh, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, Thường trực HĐND, UBND các huyện, thành phố và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan quan tâm phối hợp thực hiện./

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Ban Tuyên giáo tỉnh uỷ;
- Phó trưởng ban các Ban của HĐND tỉnh;
- Các vị đại biểu HĐND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh;
- Đài PTTH tỉnh, Báo Sơn La;
- Các Văn phòng: Tỉnh uỷ, Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, UBND tỉnh;
- Thường trực HĐND, UBND các huyện, thành phố;
- Văn phòng HĐND - UBND các huyện, thành phố;
- Lưu: VT; Phòng Công tác HĐND, Tư.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thái Hưng