

Số: 22 /KHKT-KSTTHC

Bắc Yên, ngày 18 tháng 02 năm 2019

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính**  
**trên địa bàn huyện năm 2019**

Thực hiện Quyết định số 76/QĐ-UBND ngày 15/01/2019 về Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn huyện Bắc Yên. Văn phòng HĐND và UBND huyện Bắc Yên ban hành Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2019, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Kịp thời có giải pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong hoạt động cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính tại các đơn vị.

Chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong hoạt động cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính kịp thời xử lý các trường hợp gây khó khăn, phiền hà cho các nhân, tổ chức trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

**2. Yêu cầu**

Việc kiểm tra phải được thực hiện khách quan, công khai, minh bạch và đúng pháp luật, đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị liên quan đến hoạt động cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, không gây ngại cho các cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

**II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

**1. Nội dung kiểm tra**

Kiểm tra công tác chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện hoạt động cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

- Kiểm tra việc thực hiện công khai niêm yết thủ tục hành chính
- Kiểm tra việc thực hiện trong quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Điều 9 và Điều 10 Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ.
- Kiểm tra việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính.
- Kiểm tra việc bố trí công chức đời mỗi làm công tác KSTTHC.
- Kiểm tra việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính theo công văn số **57/VP-KSTTHC** ngày **18/6/2018** của Văn phòng HĐND và UBND huyện.

**2. Đơn vị được kiểm tra và thời gian kiểm tra.**

- Đơn vị được kiểm tra: 15 xã và thị trấn.
- Thời gian kiểm tra: Trong năm 2019 (*lịch kiểm tra cụ thể từng đơn vị sẽ có thông báo sau*).

**3. Thành phần đoàn kiểm tra**

- Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện làm trưởng đoàn.
- Bộ phận Kiểm soát thủ tục hành chính của Văn phòng HĐND và UBND huyện.

#### **4. Thành phần làm việc của cơ quan, đơn vị được kiểm tra**

Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, thị trấn; công chức đầu mối làm công tác kiểm soát thủ tục hành chính và các công chức làm việc trực tiếp tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã, thị trấn.

#### **5. Cách thức kiểm tra**

##### *a) Đoàn kiểm tra*

- Làm việc trực tiếp với đơn vị được kiểm tra.
- Yêu cầu đơn vị được kiểm tra báo cáo và cung cấp thông tin, tài liệu liên quan và hồ sơ, quy trình giải quyết TTHC.

##### *b) Đơn vị được kiểm tra*

- Báo cáo về tình hình và kết quả triển khai hoạt động KSTTHC.
- Cung cấp các văn bản, tài liệu hồ sơ liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Trách nhiệm của đoàn kiểm tra**

- Hướng dẫn theo dõi, đôn đốc các đơn vị được kiểm tra việc báo cáo tình hình triển khai thực hiện hoạt động KSTTHC tại đơn vị để phục vụ công tác kiểm tra.
- Thu thập và sử dụng các thông tin, hồ sơ, tài liệu do đơn vị được kiểm tra cung cấp phục vụ cho việc kiểm tra.
- Tổ chức kiểm tra thực tế tại các đơn vị theo nội dung kế hoạch kiểm tra; báo cáo kết quả kiểm tra với cơ quan, người có thẩm quyền kiểm tra để ban hành và thông báo kết luận kiểm tra cho các đơn vị có liên quan biết và thực hiện.
- Lập và lưu giữ hồ sơ, tài liệu kiểm tra.

#### **2. Trách nhiệm của đơn vị được kiểm tra**

- Chuẩn bị nội dung, công việc làm việc với đoàn kiểm tra
- Cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác thông tin, tài liệu có liên quan và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu đã cung cấp.
- Tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung kết luận của đoàn kiểm tra; chấn chỉnh, khắc phục kịp thời các các thiếu sót (nếu có) trong công tác KSTTHC tại đơn vị.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2019. Văn phòng HĐND và UBND huyện yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện, chuẩn bị nội dung và tạo điều kiện để đoàn kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ./.

#### **Nơi nhận:**

- Chủ tịch UBND huyện;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn
- Lưu: bộ phận KSTTHC.

#### **CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Nguyễn Văn Hà**