

Số: 184/KH-UBND

Mường La, ngày 18 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Thực hiện quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện Mường La năm 2021

Thực hiện Luật xử lý vi phạm hành chính ngày 20/6/2012; Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính (viết tắt là Nghị định số 81/2013/NĐ-CP); Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính (viết tắt là Nghị định số 97/2017/NĐ-CP); Thông tư số 16/2018/TT-BTP ngày 14/12/2018 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật; Quyết định số 98/QĐ-UBND ngày 15/01/2021 của UBND huyện ban hành Chương trình công tác Tư pháp năm 2021, UBND huyện Mường La ban hành Kế hoạch triển khai như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt việc phổ biến Luật xử lý vi phạm hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành đến các tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức nói chung và người làm công tác xử lý vi phạm hành chính nói riêng; Bảo đảm triển khai thống nhất, đồng bộ, toàn diện hoạt động quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên toàn huyện.

- Đánh giá thực trạng áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của cơ quan, tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện; Kịp thời phát hiện những quy định của pháp luật về lĩnh vực xử lý vi phạm hành chính không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn để kịp thời đề nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền xử lý.

- Xác định trách nhiệm, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, đơn vị có liên quan cũng như bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ trong quá trình quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đầy đủ các nội dung quản lý nhà nước về thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính được quy định tại Luật xử lý vi phạm hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành một cách hiệu quả, bảo đảm về mặt thời gian.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan liên quan; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn, tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

1.1. Nội dung

- Rà soát, theo dõi tình hình áp dụng các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, kịp thời phát hiện các quy định không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn; kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu sửa đổi, bổ sung.

- Sơ kết, tổng kết tình hình thi hành pháp luật có liên quan đến xử lý vi phạm hành chính, góp phần hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

1.2. Phân công thực hiện

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị; các cơ quan tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

1.3. Thời gian thực hiện: Trong năm 2021.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về pháp luật xử lý vi phạm hành chính

2.1. Nội dung

- Các cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Luật xử lý vi phạm hành chính. Chỉ đạo cá nhân, tổ chức có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật xử lý vi phạm hành chính, Nghị định số 81/2013/NĐ-CP, Nghị định số 97/2017/NĐ-CP; Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12/02/2020 của Chính phủ về kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và các Nghị định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực chuyên ngành.

- Tổ chức phổ biến, quán triệt, triển khai Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính (*có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2022*);

- Lập danh sách công chức tham gia tập huấn chuyên sâu nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính cho công chức Tư pháp - Hộ tịch các xã, thị trấn theo Kế hoạch UBND tỉnh.

2.2. Phân công thực hiện

- Phòng Tư pháp chủ trì hướng dẫn nghiệp vụ áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo thẩm quyền; tuyên truyền phổ biến các Nghị định về xử phạt vi phạm hành chính trong các lĩnh vực, đặc biệt là các lĩnh vực trọng tâm.

- Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân cấp xã, thị trấn chọn cử công chức chuyên môn tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ pháp luật về xử lý vi phạm hành chính cho công chức làm nhiệm vụ có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính.

2.3. Thời gian thực hiện: Quý III năm 2021.

3. Công tác kiểm tra thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

3.1. Nội dung

- Kiểm tra việc thi hành pháp luật XLVPHC được thực hiện theo quy định tại Điều 21 Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 và khoản 28 Điều 1 Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ.

- Tổ chức kiểm tra định kỳ hoặc khi có phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, báo chí về việc áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính có ảnh hưởng đến quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức trên địa bàn huyện.

3.2. Phân công thực hiện

Phòng Tư pháp tham mưu giúp Chủ tịch UBND huyện thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành, thực hiện kiểm tra một hoặc một số lĩnh vực tại địa phương.

3.3. Thời gian thực hiện: Năm 2021.

4. Đề xuất, kiến nghị, xử lý các quy định xử lý vi phạm hành chính không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn

4.1. Nội dung

Tiến hành rà soát, báo cáo cụ thể về những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai áp dụng các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính tại địa phương. Trên cơ sở đó xác định rõ vấn đề nào thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan có thẩm quyền cấp trên, vấn đề nào thuộc trách nhiệm giải quyết của đơn vị, địa phương; khẩn trương đề xuất, kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền hoặc chủ động đưa ra các biện pháp phù hợp với điều kiện thực tiễn địa phương, bảo đảm thực hiện kịp thời, hiệu quả các quy định của Luật xử lý vi phạm hành chính và các văn bản quy định chi tiết thi hành luật.

4.2. Phân công thực hiện

Các cơ quan, đơn vị; các cơ quan ngành dọc đóng trên địa bàn huyện; Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện rà soát, báo cáo kết quả về phòng Tư pháp để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

4.3. Thời gian hoàn thành: Trước ngày 10/9/2021.

5. Công tác xây dựng cơ sở dữ liệu

5.1. Nội dung

Cập nhật cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính để tích hợp vào cơ sở dữ liệu quốc gia về xử lý vi phạm hành chính tại Bộ Tư pháp (*Triển khai kịp*

thời ngay sau khi Sở Tư pháp có văn bản hướng dẫn về cập nhật Cơ sở dữ liệu Quốc gia về xử lý vi phạm hành chính).

5.2. Phân công thực hiện

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tư pháp.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; các đơn vị, tổ chức có liên quan.

5.3. Thời gian thực hiện: Trong năm 2021.

6. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

6.1. Nội dung

- Đối với Báo cáo định kỳ 6 tháng và hàng năm công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; các cơ quan tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện theo quy định Luật xử lý vi phạm hành chính ngày 20/6/2012; khoản 1 Điều 25 Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 và khoản 31, khoản 33 Điều 1 Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ; Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/01/2019 của Chính phủ quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước; Thông tư số 16/2018/TT-BTP ngày 14/12/2018 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật; Quyết định số 16/2020/QĐ-UBND ngày 30/4/2020 của UBND tỉnh Sơn La ban hành Quy định chế độ báo cáo định kỳ phục vụ mục tiêu quản lý trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Thời gian hoàn thành:
- + Báo cáo 06 tháng: **Trước ngày 05/6/2021.**
- + Báo cáo năm: **Trước ngày 05/12/2021.**

6.2. Phân công thực hiện

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tư pháp tham mưu giúp UBND huyện báo cáo kết quả về tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện;
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị; các cơ quan tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;

Việc triển khai thực hiện công tác thống kê, xây dựng cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính thực hiện theo quy định tại Thông tư số 13/2016/TT-BTP ngày 30/12/2016 của Bộ Tư pháp quy định cung cấp, tiếp nhận, cập nhật, đính chính, bổ sung, hiệu chỉnh thông tin và khai thác, sử dụng dữ liệu trong Cơ sở dữ liệu Quốc gia về xử lý vi phạm hành chính.

6.3. Thời gian thực hiện: Trong năm 2021.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí phục vụ công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính do ngân sách nhà nước đảm bảo và được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước của các cơ quan, đơn vị theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và Nghị quyết số 63/2017/NQ-HĐND ngày 08/12/2017 của HĐND tỉnh quy định nội dung, mức chi cho công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Sơn La.

2. Kinh phí đầu tư, mua sắm trang thiết bị, xây dựng và quản lý cơ sở dữ liệu xử lý vi phạm hành chính do ngân sách nhà nước đảm bảo.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch hướng dẫn cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn lập dự toán ngân sách để đảm bảo kinh phí phục vụ công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tư pháp

- Tham mưu giúp UBND huyện thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện.

- Hướng dẫn, theo dõi, tổng hợp, báo cáo kết quả công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện.

2. Các cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện triệt để công tác thi hành pháp luật về XLVPHC thuộc thẩm quyền đã được quy định tại Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 và các văn bản hướng dẫn thi hành; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện các hoạt động thi hành pháp luật về XLVPHC theo Kế hoạch này.

- Chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị trực thuộc thực hiện công tác thi hành pháp luật về XLVPHC theo quy định tại Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Các cơ quan chủ quản của những cá nhân, đơn vị có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính, quyết định áp dụng các biện pháp xử lý hành chính trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của ngành, đơn vị mình thường xuyên tiến hành kiểm tra việc thi hành pháp luật về XLVPHC chính trong phạm vi ngành mình.

3. UBND các xã, thị trấn

- Căn cứ Kế hoạch này xây dựng, ban hành kế hoạch cụ thể gửi về UBND huyện (qua phòng Tư pháp) trước ngày 30/01/2021 và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo chất lượng, hiệu quả;

- Báo cáo UBND huyện (qua phòng Tư pháp) kết quả thực hiện công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính năm 2021 theo quy định.

3. Đối với các cơ quan tổ chức khác liên quan

Đề nghị Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Ủy ban

Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức thành viên, trong quá trình thực hiện chức năng nhiệm vụ của mình, tăng cường phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện Mường La./. *kl.*

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- UBMTTQVN huyện;
- Ban chỉ đạo CCTP Huyện ủy;
- Viện Kiểm sát nhân dân huyện;
- Tòa án nhân dân huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành của huyện;
- Các cơ quan tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TP, Minh(45b). *pduspa*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Việt Cường