Ký bởi: Ủy ban nhân dân huyện Phù Yên
Ngày ký: 22-04-2021 14:47:36 +07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN **HUYỆN PHÙ YÊN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 119/TB-UBND	*Phù Yên, ngày 22 tháng 4 năm 2021*

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Phù Yên năm 2021

Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học; Thông tư số 13/2014/TT-BNV ngày 31/10/2014 của Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành lưu trữ; Thông tư số 08/2019/TT-BGDĐT ngày 02/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương nhân viên thiết bị, thí nghiệm trong các trường trung học và trường chuyên biệt công lập; Thông tư số 37/2015/TTLT-BNNPTNT-BNV ngày 20/10/2015 của liên bộ: Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành chăn nuôi và thú y;

Căn cứ Quyết định số 22/2018/QĐ-UBND ngày 17/7/2018 của UBND tỉnh Sơn La về việc phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La; Quyết định số 17/2019/QĐ-UBND ngày 06/5/2019 của UBND tỉnh Sơn La về sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 22/2018/QĐ-UBND ngày 17/7/2018 của UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 2994/QĐ-UBND ngày 30/12/2020 của UBND tỉnh Sơn La về việc giao số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập năm 2021; Quyết định số 80/QĐ-SNV ngày 29/01/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về việc giao mã số, hạng chức dang nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực nông nghiệp, phát triển nông thôn và lĩnh vực khoa học công nghệ năm 2021; Quyết định số 366/QĐ-SNV ngày 24/3/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về việc giao mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các huyện, thành phố năm 2021; Quyết định số 460/QĐ-SNV ngày 15/4/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện Phù Yên năm 2021;

Thực hiện Công văn số 561/SNV-CCVC ngày 27/3/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về việc lập kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2021; Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 02/4/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Phù Yên về tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện Phù Yên năm 2021,

Ủy ban nhân dân huyện Phù Yên thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện Phù Yên năm 2021:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG: 47 chỉ tiêu, trong đó: *(Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo 46 chỉ tiêu ; Sự nghiệp khác 01 chỉ tiêu)*. Cụ thể:

(Có biểu chi tiết kèm theo)

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Thực hiện theo quy định tại Điều 5, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể:

"Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có đơn đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng."

3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể:

"1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2."

Những trường hợp thuộc diện chính sách ưu tiên theo quy định của nhà nước phải có đầy đủ giấy tờ xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

III. TIÊU CHUẨN VỀ TRÌNH ĐỘ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Vị trí việc làm (VTVL): Giáo viên Mầm non hạng III (mã số V.07.02.26).

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên;

+ Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III (đối với giáo viên mầm non mới được tuyển dụng vào giáo viên mầm non hạng III thì phải có chứng chỉ trong thời gian 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng).

2. VTVL: Giáo viên Tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29)

+ Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

+ Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III *(đối với giáo viên tiểu học mới được tuyển dụng vào giáo viên tiểu học hạng III thì phải có chứng chỉ trong thời gian 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng)*.

** Yêu cầu các chuyên ngành theo vị trí việc làm như sau:*

+ Vị trí giáo viên Văn hóa, yêu cầu chuyên ngành: sư phạm Tiểu học, Giáo dục tiểu học.

+ Vị trí giáo viên Tiếng anh, yêu cầu chuyên ngành: Tiếng anh, sư phạm Tiếng Anh.

+ Vị trí giáo viên Tin học, yêu cầu chuyên ngành: Tin học, Công nghệ công tin.

3. VTVL: Nhân viên văn thư (mã số V.01.02.03)

+ Có bằng tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành văn thư, lưu trữ;

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ bậc 1 (hoặc tương đương) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; Hoặc các chứng chỉ ngoại ngữ A, B, C được cấp trước ngày 15/01/2020 theo Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

4. VTVL: Nhân viên thiết bị, thí nghiệm (mã số: V.07.07.20)

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Công nghệ thiết bị trường học (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm ở trường trung học) trở lên;

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng tiếng dân tộc đối với những địa phương yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

5. VTVL: Quản lý, hướng dẫn chăn nuôi, thủy sản (mã số: V.03.07.20)

+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thú y.

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định của Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

IV. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN; THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính 01 Phiếu đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm theo đúng mẫu quy tại nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ vào một vị trí việc làm *(nếu đăng ký xét tuyển vào từ 02 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách xét tuyển),* người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

(có mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải kèm theo).

Một số lưu ý:

- Trường hợp nộp theo đường bưu chính, thời gian tính theo ngày Phiếu đăng ký dự tuyển đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện Phù Yên.

- Cá nhân đến nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển phải đảm bảo thực hiện nghiêm túc một số biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo quy định.

- Thí sinh gửi 03 phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại người nhận kèm theo Phiếu đăng ký dự tuyển.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Thời gian: Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày 22/4/2021 *(ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên cổng thông tin điện tử của UBND huyện Phù Yên)* đến hết 17h30 phút ngày 21/5/2021 *(trong giờ hành chính, sáng từ 7h30 đến 11h30, chiều từ 13h30 đến 17h30, trừ các ngày thứ bảy, chủ nhật, nghỉ lễ theo quy định)*.

b) Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện Phù Yên. Địa chỉ: Tiểu khu 2, thị trấn Phù Yên, huyện Phù Yên, tỉnh Sơn La trong sân Nhà Văn hóa Trung tâm huyện Phù Yên, đối diện Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện Phù Yên. Số điện thoại của Bộ phận tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong thời gian thu nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 02123.863.919 hoặc 0396.689.568 *(ông Đào Mạnh Hà, công chức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển)*.

V. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG, CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức, nội dung tuyển dụng

- Hình thức tuyển dụng: Thông qua hình thức xét tuyển.

- Nội dung tuyển dụng: Xét tuyển 2 vòng theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, cụ thể như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2:

+ Hình thức: Thi phỏng vấn.

+ Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian: Thi phỏng vấn 30 phút *(trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).*

+ Thang điểm phỏng vấn: 100 điểm

2. Cách xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (*nếu có*) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

3. Phúc khảo: Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC

- Thời gian xét tuyển viên chức: Dự kiến trong tháng 7 năm 2021 (Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau đến từng thí sinh dự tuyển)

- Địa điểm xét tuyển: Hội trường UBND huyện, địa chỉ: Tiểu khu 4, thị trấn Phù Yên, huyện Phù Yên, tỉnh Sơn La

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ủy ban nhân dân huyện giao:

1. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện Phù Yên

- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện có trách nhiệm hướng dẫn thí sinh kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức đầy đủ theo mẫu quy định; rà soát việc điền thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức đảm bảo kê khai đầy đủ, chính xác theo quy định; người đăng ký dự tuyển ký vào danh sách nộp

Phiếu đăng ký dự tuyển; tiếp nhận và bàn giao Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo quy trình quy định.

- Niêm yết công khai các văn bản tuyển dụng theo quy định tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện.

2. Phòng Nội vụ huyện:

- Có trách nhiệm đôn đốc và kiểm tra việc thông báo tuyển dụng.

- Tiếp nhận bàn giao Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức từ Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện theo quy trình quy định.

3. Văn phòng HĐND-UBND huyện:

- Có trách nhiệm thông báo và niêm yết công khai Thông báo này tại trụ sở Văn phòng HĐND - UBND huyện và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của huyện (https://phuyen.sonla.gov.vn).

- Chỉ đạo Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện Phù Yên thực hiện việc tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo đúng quy định.

- Thực hiện một số biện pháp phòng, chống Covid-19 đối với người dự tuyển đến đăng ký tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo quy định.

- Đăng công khai các văn bản thực hiện quy trình tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2021 đảm bảo đầy đủ, kịp thời theo quy định.

4. Trung tâm Truyền thông Văn hóa huyện

Có trách nhiệm thông báo công khai Thông báo này trên hệ thống phát thanh của huyện trong 03 ngày liên tiếp kể từ ngày 22/4/2021.

5. Phòng Giáo dục và Đào tạo; UBND các xã, thị trấn; các đơn vị trường học trực thuộc UBND huyện:

Có trách nhiệm niêm yết công khai Thông báo này tại trụ sở xã, thị trấn, đơn vị theo quy định. Chỉ đạo Trưởng bản, Tiểu khu trưởng niêm yết tại nhà văn hóa, thông báo để các hộ gia đình, con em trong diện đủ điều kiện đến đăng ký tham gia dự tuyển

6. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ phải đảm bảo thực hiện nghiêm túc một số biện pháp phòng, chống Covid-19 theo quy định.

7. Bưu điện huyện Phù Yên: Phối hợp với Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện thực hiện dịch vụ bưu chính công ích trong việc trả kết quả xét tuyển viên chức.

Trên đây là thông báo xét tuyển viên chức sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện Phù Yên năm 2021. Mọi vướng mắc đề nghị liên hệ trực tiếp với phòng Nội vụ huyện Phù Yên, điện thoại: 02123.865.678 trong giờ hành chính các ngày làm việc để được giải đáp và hướng dẫn./.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh Sơn La;
- Sở Nội vụ tỉnh Sơn La;
- Thường trực Huyện uỷ; (B/c)
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, Các Phó Chủ tịch UBND huyện (B/c);
- Phòng Nội vụ huyện (N/y);
- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (N/y);
- Trung tâm Truyền thông Văn hóa huyện (T/b);
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc huyện (N/y) ;
- UBND các xã, thị trấn (N/y);
- Lưu: VT, NV (H115b).

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN PHÙ YÊN T. SƠN LA

Đào Văn Nguyên

Ủy ban nhân dân huyện Phù Yên

BIỂU CHI TIẾT
SỐ LƯỢNG CHỈ TIÊU ĐƯỢC TUYỂN DỤNG THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM TRONG CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP TRỰC THUỘC UBND HUYỆN PHÙ YÊN NĂM 2021
(Kèm theo Thông báo số 119 /TB-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Phù Yên)

Số TT	Tên đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng	Giáo viên Mầm non hạng III, mã số V.07.02.26	Giáo viên tiểu học hạng III, mã số V.07.03.29			Nhân viên văn thư, mã số V.01.02.03	Nhân viên thiết bị - thí nghiệm, mã số V.07.07.20	Quản lý, hướng dẫn chăn nuôi, thủy sản, mã số V.03.07.20
				Văn hóa	Tiếng Anh	Tin			
	TỔNG CỘNG:	**47**	**25**	**9**	**6**	**4**	**1**	**1**	**1**
I	**SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**	**46**	**25**	**9**	**6**	**4**	**1**	**1**	**0**
a	**Khối Mầm non**	**25**	**25**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	Trường Mầm non Ánh Sao Kim Bon	1	1						
2	Trường Mầm non Bình Minh Đá Đỏ	1	1						
3	Trường Mầm non Gia Phù	1	1						
4	Trường Mầm non Hoa Ban Mường Bang	1	1						
5	Trường Mầm non Huy Bắc	1	1						
6	Trường Mầm non Huy Hạ	2	2						

Số TT	Tên đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng	Giáo viên Mầm non hạng III, mã số V.07.02.26	Giáo viên tiểu học hạng III, mã số V.07.03.29			Nhân viên văn thư, mã số V.01.02.03	Nhân viên thiết bị - thí nghiệm, mã số V.07.07.20	Quản lý, hướng dẫn chăn nuôi, thủy sản, mã số V.03.07.20
				Văn hóa	Tiếng Anh	Tin			
7	Trường Mầm non Huy Tân	2	2						
8	Trường Mầm non Huy Thượng	1	1						
9	Trường Mầm non Mường Cơi	2	2						
10	Trường Mầm non Mường Thải	1	1						
11	Trường Mầm non Tân Lang	2	2						
12	Trường Mầm non Tân Phong	1	1						
13	Trường Mầm non Tường Phù	3	3						
14	Trường Mầm non Thủy Tiên Tường Tiến	1	1						
15	Trường Mầm non Quang Huy	4	4						
16	Trường Mầm non Thị Trấn	1	1						
b	**Khối Tiểu học**	**4**	**0**	**3**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**
4	Trường Tiểu học Gia Phù	1				1			

Số TT	Tên đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng	Giáo viên Mầm non hạng III, mã số V.07.02.26	Giáo viên tiểu học hạng III, mã số V.07.03.29			Nhân viên văn thư, mã số V.01.02.03	Nhân viên thiết bị - thí nghiệm, mã số V.07.07.20	Quản lý, hướng dẫn chăn nuôi, thủy sản, mã số V.03.07.20
				Văn hóa	Tiếng Anh	Tin			
5	Trường Tiểu học Mường Cơi	1		1					
6	Trường Tiểu học Quang Huy	2		2					
c	**Khối liên cấp Tiểu học và Trung học cơ sở**	**17**	**0**	**6**	**6**	**3**	**1**	**1**	**0**
1	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Đá Đỏ	1		1					
2	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Huy Bắc	1				1			
3	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Huy Hạ	2		1			1		
4	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Huy Tân	1				1			
5	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Huy Thượng	1		1					
6	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Kim Bon	1		1					
7	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Mường Bang	1						1	
8	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Mường Do	1			1				
9	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Tân Lang	1			1				

Số TT	Tên đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng	Giáo viên Mầm non hạng III, mã số V.07.02.26	Giáo viên tiểu học hạng III, mã số V.07.03.29			Nhân viên văn thư, mã số V.01.02.03	Nhân viên thiết bị - thí nghiệm, mã số V.07.07.20	Quản lý, hướng dẫn chăn nuôi, thủy sản, mã số V.03.07.20
				Văn hóa	Tiếng Anh	Tin			
10	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Tường Hạ	1			1				
11	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Tường Thượng 1	1			1				
12	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Tường Thượng II	1			1				
13	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Huy Tường	1				1			
14	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Mường Thải	1			1				
15	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Bắc Phong	1		1					
16	Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Tường Tiến	1		1					
II	**SỰ NGHIỆP KHÁC**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**
1	Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp	1							1