

Thủ tục Phê chuẩn kết quả bầu cử thành viên UBND cấp xã

Trình tự thực hiện	<p>Bước 1. Cơ quan, tổ chức chuẩn bị hồ sơ đề nghị phê chuẩn kết quả bầu cử thành viên UBND cấp xã theo quy định.</p> <p>Bước 2. Cơ quan, tổ chức nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện Mộc Châu. Địa chỉ: TK 14, thị trấn Mộc Châu, huyện Mộc Châu, tỉnh Sơn La.</p> <ul style="list-style-type: none">- Nếu đủ hồ sơ: cán bộ, công chức ở Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả viết phiếu hẹn để hẹn ngày trả kết quả và biên nhận hồ sơ;- Nếu không đủ hồ sơ: cán bộ, công chức ở Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả hướng dẫn cụ thể một lần, đầy đủ để tổ chức, cá nhân bổ sung hoàn chỉnh. <p>Bước 3. Đối với hồ sơ đã đầy đủ, cán bộ, công chức ở Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả chuyển hồ sơ đến chuyên viên phụ trách công tác cán bộ, công chức cấp xã để thụ lý hồ sơ.</p> <p>Bước 4.</p> <ul style="list-style-type: none">- Chuyên viên phụ trách công tác cán bộ cấp xã tham mưu cho lãnh đạo phòng Nội vụ trình Chủ tịch UBND huyện ban hành Quyết định phê chuẩn kết quả bầu thành viên UBND cấp xã.- Văn phòng HĐND - UBND huyện thẩm định Quyết định phê chuẩn kết quả bầu thành viên UBND cấp xã.- Chủ tịch UBND huyện ký Quyết định phê chuẩn kết quả bầu thành viên UBND cấp xã. <p>Bước 5. Phòng Nội vụ bàn giao văn bản trả lời hoặc Quyết định phê chuẩn kết quả bầu thành viên UBND cấp xã cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.</p> <p>Bước 6.</p> <ul style="list-style-type: none">- Công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trả kết quả cho cơ quan, đơn vị nộp hồ sơ.- Cá nhân nhận kết quả tại Bộ phận một cửa, của UBND huyện Mộc Châu. Người nhận kết quả trình phiếu hẹn, trường hợp ủy quyền, người được ủy quyền phải có giấy ủy quyền (Giấy ủy quyền phải được chứng thực theo quy định của pháp luật) và có chứng minh thư của người được ủy quyền.
Các thức thực hiện	Trực tiếp tại Bộ phận một cửa, của UBND huyện Mộc Châu
Thành phần hồ sơ	<ul style="list-style-type: none">- Văn bản đề nghị của Thường trực HĐND cấp xã kèm theo danh sách trích ngang người được đề nghị phê chuẩn- Nghị quyết của HĐND cấp xã về việc bầu thành viên UBND cấp xã.- Biên bản kiểm phiếu kết quả bầu thành viên UBND cấp xã.- Sơ yếu lý lịch của người được đề nghị phê

	<p>chuẩn theo mẫu 2C-BNV/2008 ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.</p> <p>- Bản kê khai tài sản, thu nhập của người được đề nghị phê chuẩn theo mẫu Ban hành kèm theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ.</p>
Số lượng hồ sơ	01 bộ
Thời hạn giải quyết	7 ngày
Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính	Cá nhân
Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính	Phòng Nội vụ
Kết quả thực hiện thủ tục hành chính	Quyết định phê chuẩn kết quả bầu thành viên UBND cấp xã của Chủ tịch UBND huyện.
Lệ phí	Không
Tên mẫu đơn, tờ khai....	<p>- Mẫu Sơ yếu lý lịch: Mẫu 2C-BNV/2008 ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ</p> <p>- Bản kê khai tài sản, thu nhập: Mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ</p>
Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính	Đầy đủ hồ sơ theo quy định
Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính	<p>- Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008.</p> <p>- Nghị định số 08/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 của Chính phủ quy định số lượng Phó Chủ tịch UBND và quy trình bầu, từ chức, miễn nhiệm, bãi nhiệm, điều động, cách chức thành viên UBND</p> <p>- Quyết định số 17/2013/QĐ-UBND ngày 03/10/2013 của UBND tỉnh Sơn La về Ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La; Quyết định số 03/2015/QĐ-UBND ngày 09/3/2015 của UBND tỉnh Sơn La sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La, ban hành kèm theo Quyết định số 17/2013/QĐ-UBND ngày 03/10/2013 của UBND tỉnh Sơn La.</p>