

9. Thủ tục thành lập Trung tâm học tập cộng đồng tại xã, phường, thị trấn

- Trình tự thực hiện:	<p>Bước 1. UBND xã lập hồ sơ theo quy định nộp tại Trung tâm Hành chính công của UBND huyện Quỳnh Nhai. Trung tâm Hành chính công của UBND huyện Quỳnh Nhai tiếp nhận hồ sơ kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Nếu hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì viết phiếu nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả. + Nếu hồ sơ chưa đầy đủ hoặc không hợp lệ thì hướng dẫn làm lại hồ sơ hoặc trả lại. <p>Bước 2. Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức thẩm định các điều kiện trình UBND cấp huyện xem xét, quyết định;</p> <p>Bước 3. Trong thời hạn 15 ngày làm việc, UBND huyện ra quyết định thành lập Trung tâm học tập cộng đồng và thông báo bằng văn bản cho Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.</p> <p>Bước 4. Phòng Giáo dục và Đào tạo trả kết quả cho Trung tâm Hành chính công của UBND huyện Quỳnh Nhai để trả kết</p>
- Cách thức thực hiện:	<p>quả Trực tiếp tại Trung tâm Hành chính công của UBND huyện Quỳnh Nhai</p>
- Thành phần hồ sơ:	<ul style="list-style-type: none"> + Tờ trình của Chủ tịch UBND cấp xã đề nghị thành lập TTHTCĐ, trong đó các nội dung quy định điều kiện thành lập; + Sơ yếu lý lịch và bản sao các giấy tờ, văn bằng, chứng chỉ của những người dự kiến làm cán bộ quản lý TTHTCĐ.
- Số lượng hồ sơ:	01 (một) bộ.
- Thời hạn giải quyết:	15 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ
- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:	UBND cấp xã
- Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:	Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:	Quyết định thành lập Trung tâm học tập cộng đồng.
- Lệ phí:	Không
- Tên mẫu đơn, tờ khai:	Không
- Yêu cầu, điều kiện để thực hiện TTHC:	<ul style="list-style-type: none"> + Có đủ hồ sơ theo quy định; + Việc thành lập TTHTCĐ phải phù hợp với quy hoạch

	<p>mạng lưới cơ sở giáo dục của địa phương; đáp ứng nhu cầu học tập của cộng đồng;</p> <p>+ Có địa điểm cụ thể, có cơ sở vật chất, thiết bị, cán bộ quản lí, giáo viên, kế toán, thủ quỹ theo Quy định của Quy chế này.</p>
<p>- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:</p>	<p>+ Luật Giáo dục số 38/2005/QH11 ngày 14/6/2005; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 25/11/2009;</p> <p>+ Quyết định số 09/2008/QĐ-BGDĐT ngày 24/3/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của TTHTCĐ tại xã, phường, thị trấn.</p> <p>+ Quyết định số 2454/QĐ-UBND ngày 17/10/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh Sơn La về việc công bố bộ thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sơn La.</p> <p>+ Quyết định số 639/QĐ-UBND ngày 26/3/2018 của UBND tỉnh Sơn La về việc ban hành quy trình giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công cấp huyện.</p>