

### 3. Quy trình kiểm tra công tác nghiệm thu đưa công trình vào sử dụng

<p>- Trình tự thực hiện:</p>	<p><b>Bước 1:</b> Tối thiểu trước 10 ngày so với ngày chủ đầu tư dự kiến tổ chức nghiệm thu đưa công trình, hạng mục công trình vào sử dụng, chủ đầu tư phải gửi báo cáo hoàn thành thi công xây dựng hạng mục công trình, công trình xây dựng cho Trung tâm Hành chính công huyện Quỳnh Nhai.</p> <p><b>Bước 2:</b> Chủ đầu tư đề nghị kiểm tra công tác nghiệm thu đưa công trình vào sử dụng nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện Quỳnh Nhai. Công chức tiếp nhận hồ sơ kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>+ Trường hợp hồ sơ đã đầy đủ, hợp lệ Bộ phận và trả kết quả viết giấy hẹn trao cho tổ chức hoặc cá nhân.</li><li>+ Trường hợp hồ sơ thiếu, hoặc không hợp lệ thì hướng dẫn cá nhân hoặc tổ chức bổ sung hồ sơ hoặc làm lại theo quy định.</li></ul> <p><b>Bước 3:</b> Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện chuyển Phòng Kinh tế và Hạ tầng thụ lý giải quyết.</p> <p><b>Bước 4:</b> Phòng Kinh tế và Hạ tầng giao cán bộ chuyên môn thụ lý hồ sơ, thẩm định hồ sơ theo quy định.</p> <p><b>Bước 5:</b> Trường hợp đủ điều kiện Phòng Kinh tế và Hạ tầng trình UBND huyện tiến hành kiểm tra theo quy định hiện hành. Trường hợp không đủ điều kiện, Phòng Kinh tế và Hạ tầng có trách nhiệm thông báo bằng văn bản hoặc phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ trong đó nêu rõ lý do Chủ đầu tư biết. Công chức có trách nhiệm trả văn bản chấp thuận kết quả nghiệm thu cho Chủ đầu tư đề nghị theo giấy hẹn.</p>
<p>- Cách thức thực hiện:</p>	<p>+ Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện Quỳnh Nhai.</p>
<p>- Thành phần hồ sơ:</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>+ Gửi 01 báo cáo hoàn thành thi công xây dựng hạng mục công trình, công trình xây dựng;</li><li>+ Hồ sơ quản lý chất lượng xây dựng công trình;</li></ul>
<p>- Số lượng hồ sơ:</p>	<p>01 bộ</p>
<p>- Thời hạn giải quyết:</p>	<p>Không quá 07 ngày kể từ khi kết thúc kiểm tra.</p>

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:	Chủ đầu tư
- Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:	Phòng Kinh tế và Hạ tầng
- Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:	Văn bản chấp thuận kết quả nghiệm thu
- Lệ phí (nếu có):	Không
- Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:	Không
- Yêu cầu, điều kiện để thực hiện TTHC:	Không
- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:	+ Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 ngày 18/6/2014; + Nghị định số 46/2015/NĐ-CP ngày 12/5/2015 của Chính phủ về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng;