

Tên thủ tục 09	Thủ tục Công nhận lại “Phường đạt chuẩn văn minh đô thị”, “Thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị”
Trình tự thực hiện	<p>Bước 1: UBND phường, thị trấn đăng ký với UBND huyện kế hoạch xây dựng Phường đạt chuẩn văn minh đô thị; lập hồ sơ trình theo Quy định</p> <p>Bước 2: Phòng Văn hóa và Thông tin Thẩm định kết quả thực hiện (có biên bản thẩm định) lập hồ sơ trình UBND huyện Quyết định</p> <p>Bước 3: Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ. UBND huyện ra Quyết định công nhận.</p>
Cách thức thực hiện	<ul style="list-style-type: none"> - Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện - Qua hệ thống bưu chính
Thành phần, số lượng hồ sơ	<p>1. Hồ sơ gồm có:</p> <p>a) Báo cáo thành tích có xác nhận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, thị trấn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo 02 (hai) năm, đối với công nhận lần đầu; - Báo cáo 05 (năm) năm, đối với công nhận lại. <p>b) Công văn đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, thị trấn.</p> <p>Số bộ hồ sơ cần nộp là 01 (một) bộ; nộp trực tiếp Ủy ban nhân dân cấp huyện.</p> <p>Thời hạn giải quyết là năm (05) ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ.</p> <p>c) Biên bản thẩm định hồ sơ của Phòng Văn hóa và Thông tin</p> <p>2. Số lượng hồ sơ: 1 bộ</p>
Thời hạn giải quyết	05 ngày kể từ khi nhận được hồ sơ hợp lệ
Đối tượng thực hiện	UBND cấp xã
Cơ quan thực hiện	Phòng văn hóa và thông tin, UBND cấp huyện
Kết quả thực hiện	Quyết định công nhận
Lệ phí	Không có
Tên mẫu đơn, tờ khai	Không có

Yêu cầu điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính	Điều 4 Thông tư số 02/2013/TT-BVHTTDL ngày 24/01/2013 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch
Căn cứ pháp lý của Thủ tục hành chính	- Thông tư số 02/2013/TT-BVHTTDL ngày 24/01/2013 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định chi tiết về tiêu chuẩn trình tự, thủ tục xét và công nhận “Phường đạt chuẩn văn minh đô thị”; “Thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị”.