

Thuận Châu, ngày 02 tháng 11 năm 2022

Số: 01 -QĐ/BCĐ

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Nghị quyết số 16-NQ/HU ngày 10/6/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về chuyển đổi số huyện Thuận Châu, giai đoạn 2021 - 2025 định hướng đến năm 2030

Căn cứ Quyết định số 1877-QĐ/HU ngày 06/6/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Nghị quyết về chuyển đổi số huyện Thuận Châu giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Nghị quyết số 16-NQ/HU ngày 10/6/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về chuyển đổi số huyện Thuận Châu giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030;

Xét đề nghị của phòng Văn hóa và Thông tin huyện - Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo Chuyển đổi số huyện tại Tờ trình số 19/TTr-VH&TT ngày 10/9/2022.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CHUYỂN ĐỔI SỐ

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Nghị quyết số 16-NQ/HU ngày 10/6/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về Chuyển đổi số huyện Thuận Châu giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 (gọi tắt là Ban chỉ đạo Chuyển đổi số huyện Thuận Châu).

Điều 2. Các cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị - xã hội; các Đảng ủy trực thuộc và thành viên Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số huyện chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Đảng đoàn MTTQ và các đoàn thể CT-XH huyện;
- Các đồng chí Thành viên BCĐ Chuyển đổi số;
- Các cơ quan, đơn vị huyện;
- Như Điều 2;
- Lưu: VT

PHÓ BÍ THƯ

Kiểm

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



Quảng Văn Dũng

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
của Ban chỉ đạo Chuyển đổi số huyện Thuận Châu
(Ban hành kèm theo Quyết định số 01 - QĐ/BCĐ ngày 02/11/2022
của Ban chỉ đạo Chuyển đổi số huyện Thuận Châu)



.....

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Quy chế này quy định trách nhiệm, quyền hạn, chế độ hoạt động, quan hệ công tác của Ban chỉ đạo Chuyển đổi số huyện Thuận Châu.

Điều 2. Ban Chỉ đạo hoạt động dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy. Trưởng Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy về các hoạt động của Ban chỉ đạo.

Mọi hoạt động của Ban chỉ đạo tuân thủ theo quy định của Điều lệ Đảng, pháp luật của Nhà nước, Quy chế hoạt động của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; đề cao sự phối hợp công tác trong giải quyết công việc.

Chương II
TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Trách nhiệm, quyền hạn của Ban chỉ đạo

- Tham mưu giúp Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy lãnh đạo, chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị có liên quan triển khai Nghị quyết về Chuyển đổi số huyện Thuận Châu giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

- Xây dựng Kế hoạch hoạt động triển khai các nhiệm vụ của Nghị quyết về Chuyển đổi số huyện Thuận Châu giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 theo sự lãnh đạo, chỉ đạo của Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy; sự thống nhất phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Xây dựng nội dung, chương trình hoạt động của Ban chỉ đạo với các cơ quan, đơn vị huyện, UBND các xã, thị trấn để triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp Chuyển đổi số huyện Thuận Châu.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động, người dân và doanh nghiệp trên địa bàn huyện, vai trò của người đứng đầu về Chuyển đổi số; đề xuất các chủ trương, chiến lược, cơ chế, chính sách nhằm hoàn thiện quy trình hoạt động, phối hợp của các cơ quan nhà nước, chuyển đổi số trong khu vực kinh tế tư nhân, thúc đẩy đổi mới sáng tạo, thu hút nhân tài; đào tạo, phát triển nguồn nhân lực.

- Triển khai, thực hiện thí điểm Chuyển đổi số một số ngành, lĩnh vực trên một số địa bàn thị trấn/xã thuộc huyện để nhân rộng.

- Cho ý kiến về các chiến lược, chương trình, cơ chế chính sách, đề án, dự

án liên quan đến các nhiệm vụ về phát triển hạ tầng số, nền tảng số, phát triển dữ liệu, đảm bảo an toàn, an ninh mạng. Điều phối, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các chương trình, cơ chế chính sách, các đề án, dự án, giải pháp có tính chất liên ngành trong triển khai thực hiện Chuyển đổi số.

- Thành lập các tổ công tác giúp việc Ban chỉ đạo
- Sơ kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai các nhiệm vụ, giải pháp Chuyển đổi số của huyện.

Điều 4. Phân công thành viên Ban chỉ đạo

1- Đồng chí Trưởng Ban chỉ đạo

- Phụ trách chung; chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy về hoạt động của Ban chỉ đạo; chịu trách nhiệm lãnh đạo, điều hành hoạt động chung của Ban chỉ đạo; định kỳ báo cáo kết quả và tình hình thực hiện nhiệm vụ, xin chủ trương của Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy để chỉ đạo giải quyết các vướng mắc nảy sinh.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể và trực tiếp chỉ đạo, đôn đốc các thành viên Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ được phân công; chỉ đạo cơ quan thường trực của Ban chỉ đạo xây dựng các kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ của Ban chỉ đạo; triệu tập, chủ trì và kết luận các cuộc họp định kỳ và đột xuất, ký ban hành các văn bản của Ban chỉ đạo.

- Thành lập và phân công nhiệm vụ cho các Tổ công tác giúp việc Ban chỉ đạo; chỉ đạo các Tổ công tác giúp việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Chủ trì, chỉ đạo công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn trong việc thực hiện nhiệm vụ của Ban chỉ đạo.

- Khi cần thiết, Trưởng Ban chỉ đạo ủy quyền cho Phó Trưởng ban giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Trưởng ban.

- Trưởng Ban chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND huyện Thuận Châu trong các văn bản chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo.

2- Đồng chí Phó Trưởng ban chỉ đạo

- Tham mưu giúp Trưởng Ban chỉ đạo trong công tác chỉ đạo, điều hành, công việc thường xuyên của Ban chỉ đạo. Chỉ đạo chuẩn bị các nội dung trình cuộc họp của Ban chỉ đạo; khi Trưởng ban chỉ đạo vắng mặt, Phó Trưởng ban thường trực thay mặt Trưởng ban lãnh đạo công tác của Ban chỉ đạo.

- Chủ trì tham mưu và chỉ đạo công tác xây dựng các chương trình, cơ chế chính sách, đề án, dự án liên quan đến các nhiệm vụ phát triển Chính quyền số, hạ tầng số, kinh tế số, xã hội số và đảm bảo an toàn, an ninh mạng cho Chuyển đổi số; đẩy mạnh giao tiếp xã hội thông qua các mạng xã hội; xây dựng các dịch vụ thông tin số (*dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ y tế, giáo dục, các tiện ích của thương mại điện tử, du lịch...*) qua nhiều kênh giao tiếp; triển khai ứng dụng các phần mềm để khai thác dữ liệu mở cho tổ chức, doanh nghiệp, nhân dân; đào tạo

và phát triển nhân lực Chuyển đổi số; chỉ đạo triển khai thí điểm Chuyển đổi số một số ngành, lĩnh vực trên một số địa bàn xã/thị trấn thuộc huyện để nhân rộng.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp, báo cáo tình hình, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ của Ban chỉ đạo.

- Phó trưởng Ban chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND huyện Thuận Châu trong các văn bản chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng ban.

3- Các thành viên Ban chỉ đạo

- Chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về nhiệm vụ được phân công.

- Chủ động triển khai thực hiện nội dung công việc được phân công phụ trách; kịp thời tham mưu đề xuất với Ban chỉ đạo các biện pháp tổ chức thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao và giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ. Thành viên Ban chỉ đạo là Tổ trưởng Tổ công tác giúp việc Ban chỉ đạo xây dựng báo cáo nhiệm vụ được giao phụ trách với Trưởng Ban chỉ đạo (*thông qua cơ quan thường trực*).

- Tham dự đầy đủ, đúng thành phần các cuộc họp của Ban chỉ đạo, tích cực thảo luận, đóng góp ý kiến vào nội dung các dự thảo văn bản, chương trình, kế hoạch công tác của Ban chỉ đạo.

- Các thành viên Ban chỉ đạo, căn cứ chức năng, nhiệm vụ đang công tác tại cơ quan, đơn vị mình, kết hợp với nhiệm vụ được phân công, chủ động tham mưu, đề xuất với Trưởng Ban chỉ đạo về các nội dung do mình phụ trách, quản lý. Kịp thời báo cáo Trưởng ban, Phó Trưởng ban về những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai nhiệm vụ được giao; đề xuất sáng kiến, giải pháp tháo gỡ vướng mắc, khó khăn để thúc đẩy Chuyển đổi số.

- Thành viên Ban chỉ đạo là Bí thư Đảng ủy các xã, thị trấn, ngoài các nhiệm vụ nêu trên, trực tiếp chỉ đạo việc thành lập Ban chỉ đạo, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết của Ban Thường vụ, Kế hoạch của UBND tại địa phương.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng ban.

Chương III

NHIỆM VỤ CỦA CƠ QUAN THƯỜNG TRỰC BAN CHỈ ĐẠO

Điều 5. Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo là phòng Văn hóa và Thông tin huyện có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu, giúp việc Ban chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ được giao; thường xuyên giữ mối liên hệ chặt chẽ giữa các cơ quan liên quan và các thành viên Ban chỉ đạo; tham mưu giúp Ban chỉ đạo bảo đảm thực hiện nhiệm vụ theo Quy chế hoạt động và chương trình, kế hoạch đề ra.

Điều 6. Nhiệm vụ của cơ quan thường trực

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan và các thành viên Ban chỉ đạo chuẩn bị báo cáo, kế hoạch, chương trình công tác của Ban chỉ đạo. Được đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan, các thành viên Ban chỉ đạo cung cấp thông tin về tiến độ triển khai thực hiện nhiệm vụ do Trưởng Ban chỉ đạo giao để tổng hợp, báo cáo Ban chỉ đạo.

- Tham mưu khâu nối chương trình, nội dung làm việc với Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh, các tập đoàn, công ty, doanh nghiệp công nghệ thông tin, bưu chính viễn thông trong và ngoài tỉnh.

- Đề nghị Trưởng Ban chỉ đạo khen thưởng các thành viên Ban chỉ đạo, Tổ công tác giúp việc và các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn hoàn thành tốt nhiệm vụ theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

- Được sử dụng bộ máy, cán bộ, công chức của phòng Văn hóa và Thông tin huyện để tổng hợp, theo dõi, đề xuất việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Chương IV QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 7. Quan hệ với Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Huyện

- Chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy; giúp việc Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện các chủ trương của Ban Thường vụ Huyện ủy; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo tiến độ triển khai thực hiện nhiệm vụ với Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Ban chỉ đạo, trực tiếp là Trưởng Ban chỉ đạo thống nhất nội dung lãnh đạo, chỉ đạo với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.

Điều 8. Quan hệ với các cấp, các ngành và các cơ quan liên quan

- Ban chỉ đạo, cơ quan thường trực Ban chỉ đạo có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan liên quan trong thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến Chuyển đổi số trên địa bàn huyện.

- Ban chỉ đạo đôn đốc các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn có liên quan trong tổ chức triển khai Chuyển đổi số trên địa bàn huyện.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Đảng ủy các xã, thị trấn tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động của Ban chỉ đạo; báo cáo Ban chỉ đạo theo định kỳ và báo cáo đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu.

Điều 9. Quan hệ với các tập đoàn, công ty, doanh nghiệp công nghệ thông tin, bưu chính viễn thông: Là mối quan hệ tự nguyện, bình đẳng, phối hợp, hợp tác và tuân thủ quy định của pháp luật dựa trên nhu cầu về Chuyển đổi số của huyện Thuận Châu và năng lực của các tập đoàn, công ty, doanh nghiệp công nghệ

thông tin, bưu chính viễn thông theo các thỏa thuận hợp tác đã ký kết giữa hai bên (các tập đoàn, công ty, doanh nghiệp công nghệ thông tin, bưu chính viễn thông: Viettel, FPT, VNPT, VNPost).

Chương V **CHẾ ĐỘ HOẠT ĐỘNG VÀ PHƯƠNG PHÁP CÔNG TÁC** **CỦA BAN CHỈ ĐẠO**

Điều 10. Chế độ hoạt động

- Ban chỉ đạo hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm; Ban chỉ đạo tự giải thể khi kết thúc nhiệm vụ.

- Ban chỉ đạo họp 03 tháng một lần; khi có nội dung cần tháo gỡ, Trưởng Ban chỉ đạo, Phó trưởng Ban chỉ đạo và một số ngành sẽ tổ chức họp và họp đột xuất khi cần thiết.

- Các thành viên Ban chỉ đạo báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ được phân công và gửi về cơ quan thường trực Ban chỉ đạo để tổng hợp.

- Các văn bản triển khai thực hiện của các ngành thành viên gửi về cơ quan thường trực để nắm và lưu hồ sơ.

- Những công việc đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ đạo, thành viên Ban chỉ đạo được chủ động chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền, lĩnh vực được phân công; kết quả báo cáo đồng chí Trưởng Ban chỉ đạo trong phiên họp gần nhất.

- Ban chỉ đạo được mời các cơ quan, đơn vị liên quan tham gia các cuộc họp của Ban chỉ đạo và được đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo các nội dung liên quan đến Nghị quyết về Chuyển đổi số huyện Thuận Châu giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030.

Điều 11. Chế độ thông tin báo cáo

- Các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì thực hiện các nhiệm vụ, chương trình theo Kế hoạch hoạt động triển khai các nhiệm vụ của Đề án, Nghị quyết về Chuyển đổi số chịu trách nhiệm báo cáo định kỳ hàng quý (*thời gian nộp báo cáo trước ngày 22 tháng cuối quý*), báo cáo đột xuất khi cần thiết hoặc khi có yêu cầu của thường trực Ban chỉ đạo. Các báo cáo gửi về cơ quan thường trực Ban chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo Ban chỉ đạo.

- Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo có trách nhiệm tổng hợp các báo cáo của các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn; xây dựng báo cáo quý, 6 tháng và báo cáo năm về hoạt động của Ban chỉ đạo trình Trưởng ban ký ban hành.

Chương VI **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 12. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn có liên quan chịu trách nhiệm về việc tham gia của đơn vị đối với Ban chỉ đạo; bố trí điều kiện

của cơ quan, đơn vị để thành viên Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

Các thành viên Ban chỉ đạo phải chịu trách nhiệm cá nhân trước Trưởng Ban chỉ đạo về những công việc được phân công; được sử dụng cán bộ, phương tiện, các trang thiết bị do đơn vị mình quản lý để thực hiện nhiệm vụ được giao.

Điều 13. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, các cơ quan, đơn vị huyện, các tổ chức chính trị - xã hội huyện, Đảng ủy các xã, thị trấn chỉ đạo thực hiện quy chế theo chức năng, nhiệm vụ.

Điều 14. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị có liên quan, các thành viên Ban chỉ đạo phản ánh về cơ quan thường trực Ban chỉ đạo để tổng hợp và báo cáo Ban chỉ đạo trình Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét bổ sung điều chỉnh cho phù hợp./.