

Số: 726/BC-UBND

Yên Châu, ngày 14 tháng 11 năm 2019

BÁO CÁO

**Tình hình ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của
cơ quan nhà nước huyện Yên Châu năm 2019**

Thực hiện nhiệm vụ năm 2019, Ủy ban nhân dân huyện Báo cáo tình hình ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của cơ quan nhà nước huyện Yên Châu năm 2019 như sau:

**I. ĐÁNH GIÁ HIỆN TRẠNG ỨNG DỤNG CNTT TRONG HOẠT ĐỘNG
CƠ QUAN NHÀ NƯỚC HUYỆN YÊN CHÂU**

1. Công tác chỉ đạo điều hành

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên, UBND huyện đã ban hành các văn bản chỉ đạo:

- Kế hoạch số 213/KH-UBND ngày 14/11/2018 của UBND huyện về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước huyện Yên Châu năm 2019.

- Kế hoạch số 11/KH-BCĐ ngày 20/02/2019 của Ban chỉ đạo Tổng điều tra dân số và nhà ở huyện Yên Châu về việc tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ nghi phiếu điều tra và sử dụng CNTT.

- Công văn số 224/UBND-VP ngày 21/2/2019 của UBND huyện Yên Châu về việc phối hợp trong việc gửi - nhận văn bản trên hệ thống quản lý văn bản VNPT-iOffice và hòm thư công vụ (@sonla.gov.vn).

- Công văn số 347/UBND-VP ngày 18/3/2019 của UBND huyện Yên Châu về việc đăng ký bổ sung hòm thư công vụ (@sonla.gov.vn).

- Kế hoạch số 95/KH-UBND ngày 11/4/2019 của UBND huyện Yên Châu về ứng phó sự cố đảm bảo an toàn thông tin mạng trên địa bàn huyện Yên Châu năm 2019.

- Thông báo số 75/TB-UBND ngày 12/4/2019 của UBND huyện Yên Châu về việc ngừng cung cấp tài khoản phần mềm quản lý văn bản VNPT-iOffice đối với các cơ quan khối đảng và đoàn thể huyện.

- Công văn số 1271/UBND-VP ngày 22/8/2019 của UBND huyện về việc thực hiện chữ ký số, sử dụng phần mềm quản lý văn bản và hòm thư công vụ.

- Công văn số 1416/UBND-VP ngày 19/9/2019 của UBND huyện Yên Châu về việc tiếp tục triển khai phần mềm quản lý văn bản cho các đơn vị trường học.

- Công văn số 1518/UBND-VP ngày 09/10/2019 của UBND huyện Yên Châu về việc bỏ một số hòm thư công vụ.

- Công văn số 1553/UBND-VP ngày 14/10/2019 của UBND huyện Yên Châu về việc đôn đốc sử dụng hòm thư công vụ.

2. Hạ tầng kỹ thuật

- Hầu hết các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện đều được trang bị máy vi tính có kết nối Internet để phục vụ công tác chuyên môn. Tổng số có 73 máy tính tất cả các máy tính đều được kết nối Internet (*mỗi cơ quan sử dụng đường truyền riêng*), tỷ lệ trung bình 1 máy/cán bộ, công chức cấp huyện; trên 100% cán bộ, công chức sử dụng hòm thư điện tử để trao đổi thông tin.

- Số lượng máy tính của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn hiện có là 317 máy/317 cán bộ, công chức; trong đó 317 máy kết nối Internet; tỷ lệ trung bình 1 máy/cán bộ, công chức cấp xã.

- Hạ tầng mạng LAN, Internet, mạng WAN tại các xã, thị trấn hầu như chưa được đầu tư, nâng cấp. Một số máy tính được trang bị cho các phòng, ban chuyên môn, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã cũ, xuống cấp và một số hư hỏng không sử dụng được.

- Về an toàn thông tin: Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã quan tâm trang bị phần mềm diệt vi rút có bản quyền cụ thể có 390 máy/390 cán bộ (*trong đó cấp huyện 73 máy, cấp xã 308 máy*) được trang bị phần mềm diệt vi rút.

3. Nguồn nhân lực công nghệ thông tin tại đơn vị

Số cán bộ, công chức có trình độ chuyên môn từ trung cấp trở lên về CNTT trên địa bàn huyện chiếm (07/390 người, trong đó: Số lượng cán bộ, công chức được đào tạo về CNTT từ trung cấp trở lên trong các phòng ban trực thuộc UBND huyện là 02, trong đó 01 đại học, 01 cao đẳng; cấp xã là 06, trong đó 04 đại học, 01 cao đẳng, 01 trung cấp. Còn lại, hầu hết cán bộ, công chức chỉ có chứng chỉ tin học); thiếu cán bộ chuyên trách về công nghệ thông tin nên chưa thực sự đáp ứng được yêu cầu triển khai công tác ứng dụng công nghệ thông tin trước mắt và lâu dài.

4. Tình hình ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ đơn vị

- Hầu hết cán bộ, công chức sử dụng thành thạo máy vi tính để soạn thảo văn bản, bảng tính Excel, truy cập Internet,...

- Tỷ lệ cán bộ, công chức sử dụng thư điện tử trong công việc đạt trên 100%; trên 100% cán bộ, công chức cấp huyện truy nhập Internet để tìm kiếm thông tin phục vụ cho công việc.

- 100% các phòng ban chuyên môn trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác tài chính - kế toán, tư pháp - hộ tịch, phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

- Hiện nay, trên địa bàn huyện có 79 cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện (13 cơ quan chuyên môn, 15 xã, thị trấn, 51 đơn vị sự nghiệp, các trường học) đã chính thức triển khai ứng dụng phần mềm quản lý văn bản VNPT - iOffice.

- Về Cổng thông tin điện tử huyện: Tên miền truy cập <http://yenchau.sonla.gov.vn>. Tính từ ngày 01/01/2019 đến hết ngày 01/11/2019,

Ban biên tập Cổng thông tin điện tử huyện đã đăng 364 tin, bài trong đó: 259 tin, 70 bài tự biên tập; 35 tin tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn việc thực hiện pháp luật và chế độ, chính sách.

5. Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp

Có 404 thủ tục hành chính (*thuộc các lĩnh vực như Công thương (16), Giáo dục (38), Giao thông vận tải (15), Kế hoạch đầu tư (28), Lao động thương binh xã hội (20), Nội vụ (40), Nông nghiệp PTNT (37), Tài chính (3), Tài nguyên môi trường (30), Thanh tra (5), Thông tin tuyên truyền (6), Tư pháp (35), Văn hóa (14), Xây dựng (6)*). Ngoài ra còn có 65 thủ tục hành chính lĩnh vực Thuế, 01 TTHC lĩnh vực y tế, 06 TTHC lĩnh vực Công an, 18 TTHC lĩnh vực Điện lực. Tại cấp xã có tổng cộng 67 thủ tục hành chính. UBND huyện vẫn đang tiếp tục rà soát lại các TTHC để tiến hành các quy trình vận dụng công nghệ thông tin để giải quyết trong thời gian tới.

6. Kinh phí đầu tư cho ứng dụng công nghệ thông tin năm 2019 tại đơn vị

Năm 2019, UBND huyện được cấp kinh phí đầu tư 1.600.000.000 đồng (*Cổng thông tin điện tử của huyện: 20.000.000 đồng, phần mềm quản lý văn bản VNPT - iOffice được đầu tư 79.200.000 đồng; 90.800.000 kinh phí sửa chữa nâng cấp trang thiết bị phục vụ ứng dụng công nghệ thông tin; phần mềm một cửa hiện đại các xã: 1.410.000.000 đồng*).

7. Nhận xét, đánh giá chung

a) Kết quả đạt được

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước trong năm qua đạt một số kết quả đáng khích lệ; nhận thức và trình độ của cán bộ, công chức về công nghệ thông tin được nâng lên; về cơ bản huyện Yên Châu đã đạt một số kết quả nhất định: Tỷ lệ cán bộ, công chức cấp huyện sử dụng thư điện tử trong công việc đạt 100%; qua đó tạo được thói quen chia sẻ dữ liệu trên mạng, trao đổi thông tin qua Email, phần mềm quản lý văn bản, xử lý các văn bản hàng ngày qua thư điện tử, phần mềm quản lý văn bản, góp phần đưa ứng dụng công nghệ thông tin vào công việc hàng ngày của cán bộ, công chức; nâng cao năng suất, hiệu quả làm việc, giảm thời gian, văn bản giấy, chi phí hoạt động của cơ quan nhà nước.

b) Tồn tại, hạn chế

Một số cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chưa quan tâm đến việc ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết công việc. Đặc biệt là việc triển khai phần mềm quản lý văn bản VNPT - iOffice các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn vẫn còn thói quen dùng văn bản giấy và hòm thư công vụ.

c) Kinh nghiệm rút ra và những vấn đề cần thiết để nâng cao hiệu quả ứng dụng CNTT

- Cần có cán bộ chuyên trách phụ trách công nghệ thông tin toàn huyện.
- Cần có sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên của các cơ quan, đơn vị để duy trì hoạt động của Cổng thông tin điện tử huyện.

II. KẾ HOẠCH ỨNG DỤNG CNTT TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA CƠ QUAN NHÀ NƯỚC HUYỆN YÊN CHÂU NĂM 2020

1. Hạ tầng công nghệ thông tin

- Duy trì tỷ lệ 01 máy tính/cán bộ, công chức tại các cơ quan nhà nước cấp huyện, cấp xã.

- Duy trì hạ tầng kỹ thuật bao gồm: Mạng, máy tính và đảm bảo an toàn, an ninh của các phòng ban chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện.

2. Ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan nhà nước

- Phấn đấu 88% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan nhà nước được trao đổi hoàn toàn dưới dạng điện tử (*qua phần mềm quản lý văn bản*).

- Duy trì các điều kiện về hạ tầng kỹ thuật để 100% cán bộ, công chức cấp huyện, xã thường xuyên sử dụng hệ thống thư điện tử trong công việc.

- Xây dựng và triển khai việc ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động nghiệp vụ phù hợp với đặc thù của từng cơ quan.

3. Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp

Tiếp tục đưa thủ tục hành chính lên Cổng thông tin điện tử huyện để người dân và doanh nghiệp có thể tra cứu một cách dễ dàng.

4. Nguồn nhân lực ứng dụng công nghệ thông tin

- Từng bước xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có trình độ về công nghệ thông tin và truyền thông làm việc trong các cơ quan nhà nước.

- Phổ cập kiến thức tin học cơ bản về sử dụng và khai thác Internet, đặc biệt chú trọng trong thanh niên, nông dân và ở vùng nông thôn; hướng dẫn tổ chức, cá nhân tham gia giao dịch với cơ quan nhà nước khi thực hiện các dịch vụ hành chính công trên môi trường mạng.

- Đẩy mạnh tuyên truyền nâng cao nhận thức về an toàn thông tin, dịch vụ công trực tuyến.

- Tổ chức tuyên truyền rộng rãi nhằm nâng cao hiểu biết, nhận thức và các lợi ích trong việc xây dựng Chính phủ điện tử cho cán bộ, công chức, người dân và doanh nghiệp.

Trên đây là Báo cáo tình hình ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước huyện Yên Châu năm 2019./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở TTTT tỉnh Sơn La;
- TT. UBND huyện;
- Lưu: VT, VH TT, 05b.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hà Như Huệ