

Số: 13/QĐ-UBND

Yên Châu, ngày 08 tháng 01 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc đổi tên Trung tâm Hành chính công huyện Yên Châu thành
Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện Yên Châu**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN YÊN CHÂU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị quyết số 45/2013/NQ-HĐND ngày 14/4/2013 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sơn La về việc quy định mức chi đảm bảo công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Công văn số 1642/SNV-TCBC&TCPCP ngày 26/11/2018 của Sở Nội vụ tỉnh Sơn La về việc triển khai Kế hoạch số 171/KH-UBND ngày 26/9/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Thông báo Kết luận số 315-KL/HU ngày 19/12/2018 của Ban Tổ chức huyện ủy thông báo Kết luận của Ban Thường vụ huyện ủy về sắp xếp tổ chức bộ máy, phương án bố trí cán bộ tại Trung tâm Hành chính công huyện Yên Châu;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện tại Tờ trình số 03/TTr-PNV ngày 03/01/2019,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Đổi tên Trung tâm Hành chính công huyện Yên Châu thành Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện Yên Châu thuộc Văn phòng HĐND và UBND huyện Yên Châu.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn; cơ cấu tổ chức và số lượng người làm việc; cơ chế tài chính và cơ sở vật chất của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện Yên Châu:

1. Nhiệm vụ, quyền hạn thực hiện theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

2. Cơ cấu tổ chức và số lượng người làm việc

Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện do một lãnh đạo văn phòng Hội HĐND và UBND huyện đứng đầu; Văn phòng HĐND và UBND huyện cử công chức quản lý, vận hành trụ sở, trang thiết bị, máy móc, phần mềm ứng dụng, hệ thống mạng của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

Việc phân công Trưởng, phó Bộ phận và cử công chức của các cơ quan chuyên môn đến làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả do Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định.

3. Cơ chế tài chính và cơ sở vật chất

Cơ chế tài chính: Kinh phí hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện được đảm bảo từ nguồn ngân sách Nhà nước cấp. Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm đảm bảo kinh phí, cơ sở vật chất và trang thiết bị phục vụ cho hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện.

Cơ sở vật chất, trang thiết bị: Thực hiện chuyển giao và sử dụng nguyên trạng cơ sở vật chất, trang thiết bị của Trung tâm Hành chính công huyện hiện nay.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/01/2019 và thay thế Quyết định 1044/QĐ-UBND ngày 22/9/2017 của Ủy ban nhân dân huyện về việc thành lập Trung tâm Hành chính công huyện Yên Châu.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND, Trưởng các phòng Nội vụ, Tài chính – Kế hoạch; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận: *Ug*

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Ban Thường vụ huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Ban Tổ chức huyện ủy;
- Như Điều 4;
- Lưu: VT, NV (QT. 25b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Hà Như Huệ