

UBND TỈNH SƠN LA
BAN CHỈ ĐẠO TỔNG ĐIỀU TRA
KINH TẾ VÀ ĐIỀU TRA HÀNH
CHÍNH NĂM 2021

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /CV-BCĐ
V/v hướng dẫn kiểm tra, giám sát
Tổng điều tra kinh tế 2021

Sơn La, ngày 09 tháng 4 năm 2021

Kính gửi: Ban chỉ đạo Tổng điều tra kinh tế huyện, thành phố;

Căn cứ Quyết định số 307/QĐ-TTg ngày 27 tháng 02 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiến hành Tổng điều tra kinh tế năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 1344/QĐ-BKHĐT ngày 03 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc ban hành Phương án Tổng điều tra kinh tế năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 126/QĐ-TCTK ngày 02 tháng 3 năm 2015 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê về việc ban hành Quy trình kiểm tra, giám sát thực hiện phương án điều tra thống kê và thực hiện chế độ báo cáo thống kê;

Thực hiện công văn số 375/TCTK-TTDL ngày 02 tháng 4 năm 2021 về việc Hướng dẫn kiểm tra, giám sát Tổng điều tra Kinh tế năm 2021;

Ban Chỉ đạo Tổng điều tra kinh tế tỉnh Sơn La hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát trong Tổng điều tra như sau:

1. Mục đích, yêu cầu và phạm vi kiểm tra, giám sát

1.1. Mục đích

- Tiến hành công tác kiểm tra, giám sát nhằm phát hiện những vướng mắc, khó khăn, lỗi mang tính hệ thống và sai sót khác gặp phải trong việc tổ chức thực hiện Tổng điều tra điều tra kinh tế năm 2021 (TĐT) tại địa bàn, giúp Ban Chỉ đạo cấp tỉnh, huyện, xã có biện pháp giải quyết kịp thời;

- Đảm bảo việc thu thập thông tin được tiến hành theo đúng quy trình, nội dung hướng dẫn trong phương án TĐT;

- Đảm bảo tiến độ, chất lượng thông tin thu thập;

- Làm căn cứ đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng các trường hợp có thành tích xuất sắc, kiến nghị xử lý các trường hợp vi phạm các quy định trong quá trình thực hiện TĐT.

1.2. Yêu cầu

- Lập kế hoạch, chương trình kiểm tra giám sát cần chú ý đến trọng tâm, trọng điểm vào các công việc chính;

- Thực hiện thường xuyên, liên tục, đặc biệt đối với nội dung cần chú trọng, những địa bàn có nhiều đơn vị điều tra;

- Đảm bảo không bị trùng lặp, chồng chéo công việc giữa các đoàn, các cấp kiểm tra, gây khó khăn, phiền hà cho cấp thực hiện;

- Giải quyết kịp thời các vướng mắc phát sinh theo thẩm quyền của Ban Chỉ đạo các cấp.

1.3. Phạm vi

Giám sát việc thực hiện Phương án TĐT trên phạm vi toàn tỉnh, trong đó tập trung vào khâu tập huấn; tuyên truyền TĐT; lập danh sách các đơn vị điều tra tại địa bàn và thu thập thông tin thực địa.

2. Cấp kiểm tra, giám sát và lực lượng kiểm tra, giám sát

+ Thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực TĐT cấp tỉnh, huyện, xã;

+ Công chức của Cục Thống kê cấp tỉnh và các Chi cục Thống kê cấp huyện được giao nhiệm vụ kiểm tra, giám sát.

3. Nhiệm vụ của Đoàn kiểm tra và Giám sát viên

3.1. Nhiệm vụ của Đoàn kiểm tra

- Tăng cường kiểm tra, giám sát online trên phần mềm, nếu phát hiện những vấn đề bất cập, cần báo cáo Ban Chỉ đạo cùng cấp để kịp thời xử lý;

- Làm việc với Ban Chỉ đạo TĐT cấp dưới để nắm tình hình triển khai, các khó khăn, vướng mắc để kịp thời xử lý, giải quyết hoặc báo cáo Ban Chỉ đạo cùng cấp kịp thời xử lý những vấn đề ngoài thẩm quyền;

- Kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm tra, giám sát của giám sát viên cấp dưới;

- Kiểm tra, giám sát tại thực địa để đánh giá chất lượng thông tin đã thu thập.

3.2. Nhiệm vụ của Giám sát viên

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát nắm bắt tiến độ, xử lý các lỗi phát sinh trong quá trình điều tra bằng các công cụ đã được thiết kế trong phần mềm của TĐT;

- Giám sát điều tra viên trong việc thực hiện kiểm tra phiếu điều tra đã điền thông tin để đảm bảo tiến độ;

- Làm việc với Ban Chỉ đạo TĐT cấp dưới để nắm tình hình triển khai, các khó khăn, vướng mắc để kịp thời xử lý, giải quyết;

- Tham gia cùng Ban Chỉ đạo TĐT cấp xã, công chức Văn phòng-thống kê, trưởng thôn/ấp/bản hoặc tổ trưởng tổ dân phố xuống địa bàn điều tra để giám sát hoạt động của điều tra viên tại địa bàn theo quy trình và giải quyết những vướng mắc trong thẩm quyền của mình;

- Báo cáo Ban Chỉ đạo TĐT cùng cấp theo mẫu biểu quy định (mẫu báo cáo đính kèm).

4. Nội dung kiểm tra, giám sát

Nội dung kiểm tra, giám sát thực hiện theo các nội dung của Phương án TĐT, tập trung vào các nội dung chủ yếu sau:

- Tập huấn nghiệp vụ TĐT do Ban Chỉ đạo cấp huyện tổ chức tập huấn cho Ban Chỉ đạo cấp xã và giám sát viên, điều tra viên;

- Giám sát trực tuyến, bám sát tiến độ thực hiện việc thu thập thông tin, đơn đốc thực hiện theo tiến độ, phát hiện những vấn đề phát sinh trong khâu điều tra thực địa để xử lý hiệu quả, kịp thời;

- Công tác tuyên truyền TĐT: Hình thức, thời gian, thời lượng và tài liệu tuyên truyền theo quy định;

- Hoạt động thu thập thông tin tại địa bàn với các nội dung quy định trong Phương án TĐT và Sổ tay hướng dẫn;

- Kiểm tra, giám sát nội dung kết quả phiếu thu thập thông tin của các đơn vị điều tra đã hoàn thành kê khai thông tin.

5. Phương pháp kiểm tra, giám sát

Thực hiện theo Quy trình kiểm tra, giám sát việc thực hiện phương án điều tra thống kê và thực hiện chế độ báo cáo thống kê ban hành kèm theo Quyết định số 126/QĐ-TCTK ngày 02 tháng 3 năm 2015 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê.

5.1. Chuẩn bị kiểm tra, giám sát

- Chuẩn bị các tài liệu có liên quan đến kiểm tra, giám sát, gồm: Tài liệu TĐT do Ban Chỉ đạo TĐT Trung ương quy định; công cụ phục vụ kiểm tra, giám sát trực tuyến; hồ sơ, tài liệu do đối tượng được kiểm tra, giám sát cung cấp và các tài liệu khác;

- Phối hợp với tổ chức, cá nhân là đối tượng được kiểm tra, giám sát xây dựng và thống nhất kế hoạch kiểm tra, giám sát theo đối tượng, nội dung, thời gian cụ thể.

5.2. Các hình thức kiểm tra, giám sát

- Kiểm tra, giám sát trực tuyến và trực tiếp;
- Định kỳ theo kế hoạch, có thông báo trước cho đơn vị, cá nhân được kiểm tra, giám sát;

- Đột xuất không báo trước cho đơn vị, cá nhân được kiểm tra, giám sát;

- Cấp trên kiểm tra, giám sát cấp dưới, kiểm tra trọng điểm, kiểm tra mẫu, tổng kiểm tra trước khi nghiệm thu.

5.3. Thực hiện kiểm tra, giám sát

Thực hiện kiểm tra, giám sát thông qua việc theo dõi, xem xét, đánh giá đối tượng thực hiện TĐT, cụ thể:

- **Tập huấn nghiệp vụ:**

Kiểm tra, giám sát công tác tập huấn nghiệp vụ do Ban Chỉ đạo cấp huyện tổ chức với các nội dung: Số lượng và thành phần tham dự, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ tập huấn, nội dung và thời gian tập huấn;

Lưu ý: Giám sát viên trung ương không tham dự các lớp tập huấn của cấp tỉnh, nhưng khi làm việc với Ban Chỉ đạo cấp tỉnh, Ban Chỉ đạo cấp tỉnh phải cung cấp thông tin, tài liệu đầy đủ, chính xác cho Giám sát viên.

- Công tác tuyên truyền:

+ Kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác tuyên truyền TĐT ở các cấp. Các hình thức tuyên truyền bao gồm: Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng (phát thanh, truyền hình, báo chí...), hệ thống loa truyền thanh cấp xã, thôn/ấp/bản để phát tin về kế hoạch TĐT ở địa phương, các tài liệu hỏi - đáp. Ban Chỉ đạo cấp xã tổ chức lễ ra quân thu thập thông tin TĐT tại trụ sở UBND xã/phường/thị trấn vào sáng ngày 01/7/2021.

+ Kiểm tra, giám sát công tác tuyên truyền TĐT với nội dung sau: Hình thức tuyên truyền, thời gian và thời lượng tuyên truyền, tài liệu tuyên truyền.

- Kết quả trên phiếu thu thập thông tin của các đơn vị điều tra

+ Kiểm tra tính đầy đủ, logic, hợp lý của các thông tin trên phiếu điều tra.

+ Kiểm tra tiến độ điều tra qua số lượng phiếu đang triển khai, số lượng phiếu hoàn thành, số lượng phiếu đã phê duyệt.

5.4. Nội dung báo cáo kiểm tra, giám sát

- Nội dung báo cáo:

Báo cáo của Đoàn kiểm tra, giám sát các cấp được thực hiện theo Mẫu 01 của Quy trình kiểm tra, giám sát thực hiện phương án điều tra thống kê và thực hiện chế độ báo cáo thống kê ban hành kèm theo Quyết định số 126/QĐ-TCTK ngày 02 tháng 3 năm 2015 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê.

- Thời gian báo cáo:

Các Đoàn kiểm tra, giám sát báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát bằng văn bản, gửi cho Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực TĐT cùng cấp, cá nhân, tổ chức có liên quan để xem xét, xử lý theo thẩm quyền, chậm nhất là 03 ngày kể từ ngày kết thúc cuộc kiểm tra, giám sát.

6. Kế hoạch thực hiện

Thực hiện kiểm tra, giám sát theo 2 giai đoạn:

+ Giai đoạn 1: Từ ngày 01/3/2021 đến ngày 30/5/2021. Tập trung vào khâu chuẩn bị TĐT; công tác tuyên truyền; rà soát danh sách nền; kiểm soát chất lượng thông tin thu thập phiếu doanh nghiệp và đơn vị sự nghiệp;

+ Giai đoạn 2: Từ ngày 01/7/2021 đến ngày 30/7/2021. Tập trung vào công tác tuyên truyền TĐT; lập bảng kê; thu thập thông tin phiếu cá thể và tôn giáo.

7. Tổ chức thực hiện

- Ban Chỉ đạo TĐT cấp tỉnh xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát; tổ chức đoàn kiểm tra, giám sát và phân công giám sát viên cấp tỉnh thực hiện kiểm tra, giám sát quá trình tiến hành TĐT đối với toàn bộ các huyện, quận, thị xã trực thuộc tỉnh;

- Ban Chỉ đạo TĐT cấp huyện xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát; tổ chức các đoàn kiểm tra, phân công giám sát viên cấp huyện thực hiện kiểm tra, giám sát quá trình tiến hành TĐT đối với toàn bộ các xã/phường trực thuộc huyện;

- Ban Chỉ đạo TĐT cấp xã kiểm tra, giám sát điều tra viên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ thu thập thông tin tại địa bàn.

Công tác kiểm tra, giám sát có ý nghĩa rất quan trọng đối với sự thành công của TĐT, vì vậy Ban Chỉ đạo TĐT các cấp căn cứ nội dung công văn này xây dựng công văn hướng dẫn và lập kế hoạch kiểm tra, giám sát TĐT đảm bảo theo quy định, phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương, thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả công tác này./.

Nơi nhận:

- BCD TĐT Kinh tế TW (b/c);
- Trưởng BCD tỉnh (b/c);
- Thành viên BCD tỉnh;
- Thành viên Tổ TT giúp việc tỉnh;
- BCD TĐT huyện, thành phố;
- Chi cục Thống kê khu vực;
- Lưu: VT, TH.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**

**Ngô Thị Thu
CỤC TRƯỞNG CỤC THỐNG KÊ**