

Số: 459/BC-STC

Sơn La, ngày 06 tháng 12 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC năm 2022, và phương hướng, thực hiện nhiệm vụ năm 2023

Thực hiện Quyết định số 271/QĐ-UBND ngày 17/02/2022 của UBND tỉnh Sơn La về Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2022; Kế hoạch số 27/KH-STC ngày 21/01/2022 của Sở Tài chính về Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

Sở Tài chính báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (sau đây viết tắt TTHC) năm 2022 và phương hướng thực hiện nhiệm vụ năm 2023, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Bám sát chức năng nhiệm vụ được giao, Tập thể lãnh đạo Sở đã lãnh đạo, chỉ đạo các phòng chuyên môn thuộc Sở quán triệt chỉ đạo công chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ thực hiện một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP tại các cuộc họp giao ban.

- Sở Tài chính đã ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch số 27/KH-STC ngày 21/01/2022 về Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của Sở Tài chính. Chỉ đạo các phòng chuyên môn chủ động rà soát, cập nhật TTHC theo quy định từ Bộ Tài chính đề xuất trình ban hành bổ sung, bãi bỏ; thực hiện nghiêm túc quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC, đảm bảo giải quyết hồ sơ TTHC của tổ chức, công dân đúng thời gian quy định. Trong năm 2022 qua rà soát, đã tham mưu cho Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định số 2310/QĐ-UBND ngày 07/11/2022 về việc công bố 01 danh mục thủ tục hành chính mới ban hành và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính (lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp); bãi bỏ 05 danh mục thủ tục hành chính và quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính (Lĩnh vực Quản lý giá

và Tài chính doanh nghiệp) thuộc phạm vi, chức năng, quản lý nhà nước của Sở Tài chính; đã ban hành các Thông báo số 220/TB-STC ngày 10/11/2022 về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính; Thông báo số 221/TB-STC ngày 10/11/2022 về việc công bố bãi bỏ danh mục thủ tục hành chính và quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính (Lĩnh vực Quản lý giá và Tài chính doanh nghiệp) thuộc phạm vi, chức năng, quản lý nhà nước của Sở Tài chính để cho tổ chức và cá nhân có liên quan được biết và thực hiện.

- Công khai và niêm yết đầy đủ các thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng giải quyết của Sở Tài chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh, Trang thông tin điện tử Sở Tài chính, tại trụ sở cơ quan đảm bảo chính xác, rõ ràng, tạo thuận lợi cho người dân khi tra cứu, tìm hiểu TTHC. Phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh trong việc niêm yết kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên cổng thông tin hành chính công tỉnh Sơn La tại địa chỉ <http://hcc.sonla.gov.vn> tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức, các Sở, ban, ngành có liên quan thực hiện thủ tục hành chính tra cứu kết quả giải quyết thủ tục hành chính nhanh chóng, kịp thời.

2. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Sở Tài chính đã tiếp tục quán triệt và triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Luật Giao dịch điện tử năm 2005; Luật Công nghệ thông tin năm 2006; Luật an toàn thông tin mạng năm 2015; Luật An ninh mạng năm 2018; Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tới toàn thể công chức. Việc triển khai thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử bảo đảm sự bình đẳng, khách quan, công khai, minh bạch, an toàn thông tin và có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan có thẩm quyền trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện; tiết kiệm thời gian, chi phí công sức của tổ chức, cá nhân góp phần thực hiện có hiệu quả mục tiêu cải cách hành chính của tỉnh.

3. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

- Trong năm 2022, Sở Tài chính đã ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch số 25/KH-STC ngày 21/02/2022 về tuyên truyền công tác CCHC của Sở Tài chính năm 2022; thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính thông qua các hình thức: Lồng ghép trong nội dung hội nghị giao ban định kỳ hằng tháng, Hội nghị tuyên truyền, phổ biến văn bản pháp luật của Sở, đăng

tải trên cổng thông tin điện tử. Đến thời điểm hiện tại đã triển khai hoàn thành tất cả các nội dung trong Kế hoạch cải cách hành chính.

- Đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở các Quyết định của UBND tỉnh và Thông báo của Sở Tài chính liên quan đến các thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng, quản lý nhà nước của Sở Tài chính.

4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Thống kê, tổng hợp theo Biểu số 06a/BTP/KSTT/KTTH năm 2022 (có biểu chi tiết kèm theo).

5. Tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính

- Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ; Quy định số 429-QĐ/TU ngày 01/7/2022 của Tỉnh ủy Sơn La Quy định về đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp; người đứng đầu các Sở, ban, ngành cấp tỉnh với nhân dân; Hướng dẫn số 09/HD-BDVTU ngày 20/7/2022 của Ban Dân vận Tỉnh ủy về việc Hướng dẫn thực hiện Quyết định số 429-QĐ/TU ngày 01/7/2022 của Tỉnh ủy; Quyết định số 834/QĐ-UBND ngày 10/4/2019 của UBND tỉnh về ban hành quy định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính. Thực hiện công khai, niêm yết số điện thoại, thư điện tử của phòng Kiểm soát TTHC thuộc Văn phòng UBND tỉnh và người đứng đầu Sở để tiếp nhận phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến TTHC của Sở (Thông báo số 01/TB-STC ngày 04/01/2021).

- Sở Tài chính đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 12/KH-STC ngày 18/01/2022 về việc tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa Giám đốc Sở Tài chính với các tổ chức và nhân dân trên địa bàn tỉnh năm 2022 liên quan đến thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính; với công chức, người lao động trong đơn vị. Ban hành Thông báo số 46/TB-STC ngày 09/5/2022 (lần 1); Thông báo số 200/TB-STC ngày 18/10/2022 (lần 2) về việc Tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa Giám đốc Sở Tài chính với cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính; với công chức, người lao động trong đơn vị. Tuy nhiên, trong thời gian tiếp nhận ý kiến theo Thông báo số 46/TB-STC ngày 09/5/2022 (lần 1); Thông báo số 200/TB-STC ngày 18/10/2022 (lần 2), Sở Tài chính không nhận được ý kiến, kiến nghị của tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp về khó khăn, vướng mắc liên quan giải quyết thủ tục hành chính thuộc chức năng giải quyết của Sở Tài chính và ý kiến kiến nghị của công chức, người lao động liên quan đến chế độ chính sách được hưởng. Do đó, Sở Tài chính không tổ chức Hội nghị đối thoại trực

tiếp giữa Giám đốc Sở Tài chính với cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính; với công chức, người lao động trong đơn vị năm 2022 (BC số 167/BC-STC ngày 01/6/2022; BC số 435/BC-STC ngày 22/11/2022 của Sở Tài chính).

6. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Trong năm 2022, Sở Tài chính tiếp tục chỉ đạo các phòng chuyên môn thuộc Sở nghiên cứu tham mưu, đề xuất giải pháp, sáng kiến cải cách TTHC của Sở trong thời gian tới.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Nhìn chung năm 2022, Sở Tài chính đã duy trì thường xuyên việc tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về công tác kiểm soát TTHC. Ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức triển khai thực hiện công tác kiểm soát TTHC theo đúng hướng dẫn của cấp có thẩm quyền; Các nội dung kế hoạch công tác kiểm soát TTHC của Sở bám sát kế hoạch của UBND tỉnh, đáp ứng yêu cầu thực tế nhiệm vụ được giao, các mục tiêu cụ thể, sản phẩm rõ ràng và thời gian thực hiện để theo dõi, đôn đốc tiến độ.

- Duy trì thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở qua dịch vụ bưu chính công ích. Phối hợp tốt với Trung tâm Hành chính công tỉnh, bưu điện tỉnh trong tiếp nhận trả kết quả hồ sơ TTHC.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, duy trì hòm thư góp ý, đường dây nóng trong tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức. Trong năm 2022, không có phản ánh, khiếu nại, tố cáo về các TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở.

2. Khó khăn

Một số phòng chuyên môn thuộc Sở chưa chủ động rà soát, cập nhật TTHC từ Bộ Tài chính.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM 2023

1. Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt, tổ chức triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh về công tác CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính.

2. Tổ chức triển khai và thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh, của Sở Tài chính và Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023 của Sở đảm bảo chất lượng, tiến độ.

3. Phục vụ tốt công tác kiểm tra CCHC của tỉnh và công tác tự kiểm tra CCHC của Sở; tập trung khắc phục những tồn tại, hạn chế mà Đoàn kiểm tra đã chỉ ra, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

4. Thường xuyên rà soát, trình ban hành bổ sung danh mục TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở từ Bộ Tài chính (nếu có).

5. Thường xuyên rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến các bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở để kịp thời tham mưu trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung và định kỳ báo cáo kết quả rà soát thủ tục hành chính theo quy định.

6. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về hoạt động kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức và huy động sự tham gia tích cực của công chức, các cá nhân, tổ chức vào công tác cải cách TTHC theo quy định.

7. Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Sơn La, Bưu điện tỉnh, Trung tâm Công nghệ thông tin thuộc Sở Thông tin và Truyền thông trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả hồ sơ TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở đảm bảo đúng, trước hạn. Tăng cường việc tiếp nhận, trả kết quả hồ sơ TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích, trên cổng dịch vụ công trực tuyến.

8. Duy trì hiệu quả công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính để kịp thời tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn về quy định hành chính trong hoạt động của Sở.

9. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo tình hình và kết quả kiểm soát TTHC.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT: *Không.*

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 và phương hướng, thực hiện nhiệm vụ năm 2023 của Sở Tài chính./.

Nơi nhận:

- Phòng KSTTHC - UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở TC;
- Các phòng chuyên môn thuộc sở;
- Lưu: VT, TTr, VP (Hà -02B).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trương Mạnh Thắng



Ngày nhận báo cáo (BC):

Kỳ báo cáo: Năm 2022

(Từ ngày 15/12/2021 đến ngày 06/12/2022)

Đơn vị tính: Số hồ
sơ TTHC

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết				Kết quả giải quyết							Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông				
		Tổng số	Trong đó			Tổng số	Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết			Tổng số	Đã giải quyết			Đang giải quyết
			Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận (trực tiếp hoặc dịch vụ bưu chính)		Trả trước hạn	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn		Trả trước hạn	Đúng thời hạn	Quá thời hạn	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
1	Lĩnh vực Doanh nghiệp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Lĩnh vực Giá	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0
3	Lĩnh vực Công sản	179	0	0	179	179	150	29	0	0	0	0	179	150	29	0	0
4	Lĩnh vực Tin học và Thống kê	974	974	0	0	974	699	213	62	0	0	0	974	699	213	62	0
	Tổng số	1.154	974	0	180	1.154	849	243	62	0	0	0	1.154	849	243	62	0

* **Ghi chú:** 62 hồ sơ quá hạn đăng ký mã số qua dịch vụ công trực tuyến: Khi tiếp nhận hồ sơ là do các đơn vị đăng ký mã số qua dịch vụ công trực tuyến không thực hiện bổ sung hồ sơ để hoàn thiện việc tiếp nhận và giải quyết TTHC.