

Số: 61/TB-TTr

Sơn La, ngày 07 tháng 02 năm 2017

## **THÔNG BÁO KẾT LUẬN THANH TRA**

**Trách nhiệm Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường La trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo Thông tư liên tịch số 47/2011/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 19/10/2011 của liên bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ từ năm 2015 đến năm 2016**

Ngày 25/01/2018 Chánh Thanh tra tỉnh Sơn La ban hành Kết luận số 08/KL-TTr về việc thanh tra trách nhiệm Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường La trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo Thông tư liên tịch số 47/2011/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 19/10/2011 của liên bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ từ năm 2015 đến năm 2016;

Căn cứ Điều 39 Luật Thanh tra số 56/2010/QH12 ngày 15/11/2010 của Quốc hội quy định về công khai kết luận thanh tra; Điều 46 Nghị định 86/2011/NĐ-CP ngày 22/9/2011 của Chính phủ về việc hướng dẫn thực hiện luật thanh tra;

Thanh tra tỉnh Sơn La thông báo Kết luận thanh tra trách nhiệm của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường La trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo Thông tư liên tịch số 47/2011/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 19/10/2011 của liên bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ từ năm 2015 đến năm 2016.

### **I. NỘI DUNG THANH TRA**

Thanh tra thanh tra trách nhiệm của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường La trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo Thông tư liên tịch số 47/2011/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 19/10/2011 của liên bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ từ năm 2015 đến năm 2016.

### **II. ƯU ĐIỂM VÀ NHỮNG KHUYẾT ĐIỂM, VI PHẠM PHÁT HIỆN QUA THANH TRA**

#### **1. Ưu điểm**

Với trách nhiệm là cơ quan chuyên môn tham mưu giúp UBND huyện về lĩnh vực giáo dục và đào tạo, trong những năm qua Phòng GD&ĐT huyện Mường La đã có nhiều cố gắng trong thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo quy định của Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BGDĐT-BNV, Luật Ngân sách Nhà nước, Luật Kế toán và các văn bản hướng dẫn, như:

Đã lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện đúng quy định xây dựng, trình cấp có thẩm quyền dự thảo các văn bản hướng dẫn thực hiện cơ chế chính sách, pháp luật, các quy định của UBND cấp tỉnh về hoạt động giáo dục ở địa phương; Tham mưu trình UBND huyện ban hành quy hoạch, kế hoạch hàng năm về lĩnh vực giáo dục và đào tạo; hướng dẫn và tổ chức thực hiện các chương trình kế hoạch phát triển giáo dục, phổ cập giáo dục, xây dựng trường phổ thông dân tộc bán trú...; công tác bảo đảm chất lượng giáo dục, xã hội hóa giáo dục cũng được quan tâm trú trọng ở các khâu về quy mô trường lớp, cơ sở vật chất phục vụ dạy học, đội ngũ giáo viên, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, đảm bảo trường lớp đáp ứng được nhu cầu đến trường của con em các dân tộc trong huyện; chỉ đạo các trường xây dựng kế hoạch phát triển mạng lưới giáo dục, trên cơ sở đó xác định nhu cầu giáo viên cho từng năm học. Tích cực tham mưu giúp UBND huyện về chuẩn hóa đội ngũ giáo viên, bố trí và tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên học tập nâng cao trình độ; công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật cho cán bộ, giáo viên, học sinh được thực hiện thường xuyên. Từ những cố gắng nêu trên trong các năm qua giáo viên, học sinh các bậc học của huyện Mường La đạt nhiều kết quả học tốt, dạy tốt được các cấp thẩm quyền ghi nhận và khen thưởng cao.

Quá trình quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí được giao hàng năm cơ bản đảm bảo theo quy định, từ khâu lập dự toán, chấp hành dự toán và quyết toán các nguồn kinh phí đã bám sát theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thực hiện. Luôn đảm bảo nguồn kinh phí cho hoạt động thường xuyên của các trường, các chế độ chính sách của giáo viên, học sinh được thanh toán đầy đủ kịp thời, các khoản chi khác cơ bản đảm bảo chế độ, định mức của nhà nước. Tổ chức chỉ đạo và triển khai thực hiện tương đối đầy đủ, kịp thời các chương trình, mục tiêu và các chính sách hỗ trợ đối với học sinh; hệ thống sổ sách, chứng từ kế toán được mở, cập nhật, phản ánh theo chế độ tài chính; báo cáo kinh phí được lập gửi cơ quan có thẩm quyền thẩm định, phê duyệt và thực hiện công khai tài chính theo quy định.

## **II. Tồn tại, thiếu sót, sai phạm**

### **1. Trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo quy định tại Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BGDĐT-BNV của Trưởng phòng GD&ĐT huyện Mường La**

- Việc tổng kết kinh nghiệm, sáng kiến của địa phương trong lĩnh vực giáo dục chưa được cập nhật trong báo cáo tổng kết năm học; thiếu số liệu thực tế minh chứng cho kết quả áp dụng sáng kiến kinh nghiệm trong quản lý, giảng dạy.

- Việc tổ chức thực hiện việc đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý còn hạn chế, phần lớn đội ngũ cán bộ dự nguồn thuộc diện quy hoạch cán bộ quản lý giáo dục, chưa được đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận chính trị.

- Đơn vị chưa thực hiện đầy đủ nội dung về tiếp công dân, giải quyết đơn tố cáo, khiếu nại, kiến nghị, phản ánh có liên quan đến giáo dục theo quy định của

Luật Tiếp công dân, Luật Tố cáo và Quyết định số 18/QĐ-UBND ngày 01/6/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh Sơn La ban hành quy định một số nội dung về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước.

- Việc huy động, quản lý, sử dụng nguồn lực con người để phát triển giáo dục trên địa bàn còn một số tồn tại:

+ Biên chế công chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo được giao 06 người không đủ để thực hiện nhiệm vụ, phải biệt phái một số cán bộ, giáo viên và kế toán từ một số đơn vị trường học về thực hiện nhiệm vụ thường xuyên của Phòng GD&ĐT.

+ Biên chế giáo viên còn thiếu 70 giáo viên so với quy định (*tính đến thời điểm thanh tra thiếu 12 giáo viên mầm non, 38 giáo viên tiểu học, 20 giáo viên THCS*), ảnh hưởng đến chất lượng công tác giảng dạy và học tập tại các nhà trường.

+ Số cán bộ giáo viên đã học hoàn thiện kiến thức (*theo hình thức được cử đi học và tự học trong hè*) chưa được thăng hạng tính đến thời điểm thanh tra (tháng 12/2017) là 209 người.

## **2. Trong việc quản lý, sử dụng và quyết toán các nguồn kinh phí**

- Công tác lập dự toán năm 2015, 2016 chưa đảm bảo theo quy định Thông tư số 59/2003/TT-BTC ngày 23/6/2003 của Bộ Tài chính và các văn bản hướng dẫn (*Hồ sơ dự toán còn thiếu một số bảng biểu; thiếu dự toán thu học phí; chưa có báo cáo thuyết minh chi tiết*).

- Xây dựng, ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ làm căn cứ để thực hiện chưa đầy đủ nội dung theo quy định Thông tư số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của liên bộ Bộ Tài chính - Bộ Nội vụ quy định chế độ tự chủ tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí hành chính đối với cơ quan nhà nước (*Thiếu quy định về phương án chi trả thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức và người lao động*).

- Công tác quản lý, sử dụng nguồn kinh phí được giao một số nội dung thực hiện chưa đảm bảo theo quy định:

+ Quá trình kiểm soát chi thanh toán chế độ công tác phí cho một số cán bộ, giáo viên; thanh toán mua một số vật tư, sách thiết bị, văn phòng phẩm và xây dựng, sửa chữa công trình nhà lớp học... trình tự, thủ tục, chứng từ chưa đảm bảo theo quy định Luật Ngân sách, Luật Kế toán, Luật Đấu thầu, Luật Xây dựng và các văn bản hướng dẫn thi hành (*Thiếu tổng hợp, đề xuất mua sắm, sửa chữa thay thế của các bộ phận chuyên môn, còn sửa chữa ngày tháng; thiếu báo giá, biên bản thẩm định giá, thiếu hợp đồng; hợp đồng kinh tế với đơn vị cung ứng không đúng mẫu quy định được phê duyệt kèm theo hồ sơ yêu cầu; nội dung hợp đồng không nêu cụ thể xuất xứ hàng hóa, sản phẩm, nhà sản xuất của một số loại công cụ, dụng cụ; chưa thực hiện nghiệm thu sau khi kết thúc thời gian bảo hành theo hợp đồng hai bên đã ký kết; hồ sơ thiết kế phát hành để triển khai thi công, chưa được chủ đầu tư ký và ghi tên người xác nhận, ghi ngày tháng và đóng*

*dấu đã phê duyệt; chưa có hồ sơ quản lý chất lượng công trình, chưa lập bản vẽ hoàn công công trình, báo cáo chủ đầu tư về tiến độ, chất lượng, khối lượng.v.v.).*

+ Chi thanh toán phụ cấp khu vực năm 2015 cho 63 cán bộ, giáo viên trong thời gian nghỉ thai sản, không đúng quy định tại Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BNV-BLĐTBXH-BTC-UBDT ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ - Bộ LĐTB&XH - Bộ Tài Chính và Ủy ban dân tộc về việc hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp khu vực.

+ Nghiệm thu thanh toán một số hạng mục, phần việc chưa đúng so với thực tế thi công, với tổng số tiền là 35.660.204đ (*trừ 10% thuế VAT, còn 32.418.367đ*).

- Công tác thẩm tra quyết toán đối với một số đơn vị dự toán trực thuộc chưa toàn diện, chặt chẽ, chưa phát hiện được những tồn tại, hạn chế của các đơn vị dự toán trong việc thực hiện chế độ chính sách cho giáo viên, học sinh; Chưa thực hiện đối chiếu, quyết toán nguồn kinh phí chi trả ốm đau thai sản do BHXH huyện chuyển về đơn vị theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội và các văn bản hướng dẫn thi hành.

### **III. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ**

#### **1. Về kinh tế**

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước; Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành; báo cáo giải trình của đơn vị, cá nhân có liên quan, xử lý như sau:

- Thu hồi nộp ngân sách tỉnh (qua tài khoản tạm giữ của cơ quan Thanh tra tỉnh) số tiền là 32.418.367đ (*Bằng chữ: Ba mươi hai triệu, bốn trăm mười tám nghìn, ba trăm sáu mươi bảy nghìn đồng*) do Phòng GD&ĐT huyện đã nghiệm thu, thanh toán một số hạng mục, phần việc công trình cải tạo sửa chữa nhà lớp học chưa đúng so với thực tế thi công.

- Thu hồi nộp ngân sách huyện số tiền 198.030.000đ (*Bằng chữ: Một trăm chín mươi tám triệu, không trăm ba mươi nghìn đồng*) do chi thanh toán phụ cấp khu vực cho 63 cán bộ, viên chức không đúng quy định tại Thông tư 11/2005/TTLT-BNV-BLĐTBXH-BTC-UBDT ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ - Bộ LĐTB&XH - Bộ Tài chính và Ủy ban dân tộc.

#### **2. Trách nhiệm**

- Đối với tập thể: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tổ chức họp, tiếp thu nghiêm túc, kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với các tồn tại, thiếu sót theo kết quả thanh tra xác định.

- Đối với cá nhân: Trên cơ sở trách nhiệm của từng cá nhân có liên quan, yêu cầu đơn vị chỉ đạo các cá nhân nghiêm túc tiếp thu và thực hiện kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với các tồn tại, thiếu sót theo kết quả thanh tra xác định để tham mưu, thực hiện nhiệm vụ những năm tiếp theo được tốt hơn.

### 3. Kiến nghị UBND tỉnh

Giao Sở Nội vụ, Sở GD&ĐT tham mưu đề xuất giải quyết số cán bộ giáo viên đã học tập hoàn thiện kiến thức, nâng cao trình độ chuyên môn từ trung cấp lên cao đẳng, đại học hoặc học lên cao học chưa được thăng hạng theo quy định của Bộ Nội vụ, Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên.

Trên đây là Thông báo kết luận thanh tra trách nhiệm Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường La trong việc thực hiện Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 29/5/2015 của liên bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ trong 02 năm (2015- 2016)./. *Uell*

Nơi nhận: *M*

- TT UBND tỉnh (Báo cáo);
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- Văn phòng (đăng tải trên cổng TTĐT);
- Phòng Giám sát, kiểm tra và XLSTT;
- Lưu: VT, Hồ sơ Đoàn, LH (04bản).

**CHÁNH THANH TRA**



**Nguyễn Trung Cung**