

Số: 72 /KH-UBND

*Tông Lạnh, ngày 14 tháng 10 năm 2022*

## **KẾ HOẠCH**

### **Nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI) xã Tông Lạnh năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND huyện về nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công huyện Thuận Châu năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 1630/QĐ-UBND ngày 14/10/2022 của UBND xã về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước xã Tông Lạnh năm 2022

UBND xã ban hành kế hoạch nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI) xã Tông Lạnh năm 2022, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Nhằm tiếp tục cải thiện, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công của xã và thực hiện tốt nhiệm vụ trọng tâm theo Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã lần thứ XXI, nhiệm kỳ 2020 - 2025 đã đề ra.

Xác định rõ những nhiệm vụ, giải pháp cụ thể thiết thực để nâng cao hiệu quả công tác điều hành, quản lý nhà nước và cung cấp dịch vụ công của cơ quan hành chính trên địa bàn xã; góp phần xây dựng cơ quan hành chính nhà nước trong sạch, vững mạnh, hiệu lực, hiệu quả và phục vụ nhân dân ngày càng tốt hơn.

Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan Nhà nước, của mỗi cán bộ, công chức và nhân dân trong nỗ lực cải thiện chỉ số cải cách hành chính của xã.

##### **2. Yêu cầu**

Việc thực hiện kế hoạch nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2022 phải thực hiện đồng bộ với Chương trình tổng thể cải cách hành chính của huyện, xã và gắn với nhiệm vụ giải pháp cải thiện chỉ số cải cách hành chính của huyện, xã.

Cải thiện và nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài, kiên trì, liên tục của UBND xã.

#### **II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP**

##### **1. Đối với nội dung “Tham gia của người dân ở cấp cơ sở”**

**1.1.** Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cho đội ngũ cán bộ, công chức và nhân dân hiểu đầy đủ và thực hiện tốt Pháp lệnh thực hiện dân chủ ở xã về các nội dung, vấn đề mà người dân có quyền được biết, được bàn, được tham gia

thực hiện hoặc kiểm tra, giám sát về thực hiện. Đồng thời triển khai thực hiện nghiêm túc và tạo điều kiện thuận lợi để nhân dân tham gia thực hiện theo quy định.

**1.2.** Tăng cường triển khai thực hiện các quy định, văn bản của Đảng và Nhà nước ở cơ sở, không để xảy ra rườm rà vi phạm quy chế dân chủ ở cơ sở.

**1.3.** Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ tại cơ sở.

## **2. Đối với nội dung “Công khai, minh bạch”**

**2.1.** Thực hiện quy trình điều tra, rà soát, bình xét và công nhận đối với hộ nghèo hàng năm theo đúng quy định, đảm bảo đúng đối tượng thuộc diện hộ nghèo theo quy định tại Quyết định số 24/2021/QĐ-TTg ngày 16/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 07/2021/TT-BLĐTBXH ngày 18/7/2021 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội. Công khai minh bạch danh sách hộ nghèo tại trụ sở UBND xã, nhà văn hóa hoặc nơi thuận tiện ở bản. Xử lý nghiêm những trường hợp thực hiện không đúng các quy định về chính sách cho hộ nghèo.

**2.2.** Thực hiện theo đúng các quy định về công khai, minh bạch thu chi ngân sách xã. Việc công khai phải cụ thể, chi tiết, hình thức công khai phải phù hợp, thuận tiện để người dân có thể tiếp cận và giám sát. Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng nhân dân xã, các đoàn thể chính trị, xã hội các xã; cán bộ, công chức và nhân dân các dân tộc trên địa bàn; kịp thời ngăn chặn những dấu hiệu tiêu cực, xử lý theo đúng quy định của Pháp luật đối với những trường hợp vi phạm các quy định về quản lý tài chính, tài sản công.

**2.3.** Thực hiện công bố, công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất chi tiết và khung giá đất hiện thời tại trụ sở của UBND xã. Công khai kế hoạch đầu tư các dự án trên địa bàn và kết quả xử lý các vụ việc qua giám sát ở khu dân cư.

## **3. Đối với nội dung “Trách nhiệm giải trình với người dân”**

**3.1.** Nâng cao trách nhiệm giải trình với người dân trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao; thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tập trung giải quyết có hiệu quả những kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân.

**3.2.** Nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân và Ban Giám sát đầu tư cộng đồng của xã.

- Đảm bảo các dự án, chương trình đầu tư trong cộng đồng phải có sự tham gia của Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư cộng đồng.

## **4. Đối với nội dung “Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công”**

**4.1.** Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các quy định của Pháp luật, các văn bản có liên quan về phòng, chống tham nhũng bằng nhiều hình thức để cán bộ, công chức biết thực hiện và người dân giám sát việc thực hiện, góp phần nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng tại địa phương. Phát huy vai trò giám sát của Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội xã và nhân dân trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; có chính sách và cơ chế bảo vệ người dân khi thực hiện việc tố cáo hành vi tham nhũng.

**4.2.** Tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, các thông tin về đấu thầu mua sắm vật tư, tài sản phải được thực hiện, công khai đầy đủ các quy định về thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã

## **5. Đối với nội dung “Thủ tục hành chính công”**

**5.1.** Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác cải cách thủ tục hành chính. Thực hiện nghiêm túc, có chất lượng công tác rà soát các quy định, thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý; kiến nghị cắt giảm tối đa các thủ tục hành chính rườm rà, không cần thiết để giảm thời gian và chi phí tuân thủ thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân. Kịp thời cập nhật, công khai đầy đủ các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở của UBND xã.

**5.2.** Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp; chất lượng hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã nhất là trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức; kịp thời chấn chỉnh những biểu hiện gây khó khăn, phiền hà, nhũng nhiễu.

**5.4.** Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức; vận hành có hiệu quả HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của UBND xã.

## **6. Đối với nội dung “Cung ứng dịch vụ công”**

### **6.1.** Tiếp tục cải thiện cơ sở hạ tầng căn bản

- Nâng cấp lưới điện nhằm đảm bảo cung cấp điện phục vụ phát triển kinh tế - xã hội và điện phục vụ sinh hoạt của người dân trên địa bàn huyện; tăng cường tỷ lệ hộ sử dụng điện thường xuyên, an toàn từ các nguồn điện.

- Từng bước thực hiện bê tông hóa các tuyến đường ở một số bản có điều kiện thuận lợi để phục vụ nhu cầu đi lại, sản xuất kinh doanh của nhân dân.

### **6.2.** Giữ vững an ninh, trật tự trên địa bàn khu dân cư

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các chương trình, mục tiêu quốc gia về phòng, chống tội phạm, phòng, chống ma túy; không để xảy ra tình trạng mất trật tự, an ninh tại địa phương.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động thực hiện các chương trình phối hợp hoạt động giữa các cơ quan, đơn vị, đoàn thể trong công tác xây dựng nền quốc phòng toàn dân, an ninh nhân dân vững mạnh. Tiếp tục đẩy mạnh phong trào toàn dân tham gia bảo vệ an ninh Tổ quốc.

## **7. Đối với nội dung “Quản trị môi trường”**

Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức và trách nhiệm của người dân về bảo vệ môi trường;

Triển khai thực hiện đầy đủ, có hiệu quả trách nhiệm quản lý nhà nước về tài nguyên và bảo vệ môi trường theo quy định của pháp luật

## **8. Nội dung “Quản trị điện tử”**

Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, tiếp cận và sử dụng các dịch vụ công trực tuyến.

Nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc chỉ đạo, tiếp nhận và trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân đảm bảo sát, đúng với thời gian nhanh nhất.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**1. Công chức Văn phòng – Thống kê:** Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện kế hoạch, phối hợp với cán bộ, công chức có liên quan đẩy mạnh tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức về chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công; Báo cáo sơ kết, tổng kết để phân tích, đánh giá những mặt làm được, những mặt còn hạn chế để có giải pháp nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công của xã định kỳ 6 tháng và năm. Báo cáo kết quả thực hiện nộp về UBND huyện (*qua phòng Nội vụ huyện*) theo quy định.

**2. Công chức Tài chính - Kế toán xã chủ trì, phối hợp với phòng công chức Văn phòng – Thống kê:** Tham mưu cho UBND xã bố trí nguồn kinh phí hợp lý để triển khai thực hiện kế hoạch này; Thực hiện công khai ngân sách xã theo đúng quy định.

**3. Công chức Văn hóa – Xã hội:** Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến về những nội dung của chỉ số quản trị công và kế hoạch này, để nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, người dân và đưa tin, bài phản ánh về kết quả triển khai thực hiện để nhân dân biết, giám sát.

**4. Cán bộ công, chức xã, các bản tiếp tục triển khai thực hiện tốt pháp lệnh về thực hiện dân chủ; thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các giải pháp nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, những quy định của Pháp luật liên quan đến việc cung cấp dịch vụ công trong cán bộ, công chức để nâng cao nhận thức, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.**

**5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân và Ban Giám sát đầu tư cộng đồng để góp phần nâng cao trách nhiệm giải trình của chính quyền cơ sở đối với người dân.**

Trên đây là kế hoạch nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã Tông Lạnh năm 2022; đề nghị các cơ quan, đơn vị; cán bộ công chức, các bản nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy; TT HĐND, UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các ngành đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Các bản;
- Lưu: VT, Thủy (26b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lò Văn Sâm**