

KẾ HOẠCH
Hoạt động quý III năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 660/KH-SYT, ngày 21 tháng 01 năm 2026 của Sở Y tế về Kế hoạch hỗ trợ chuyên môn trạm y tế xã, phường, đặc khu trên địa bàn Thành phố năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 621/KH-TTYT, ngày 25 tháng 12 năm 2025 của Trung tâm Y tế khu vực Bàu Bàng về Kế hoạch hoạt động năm 2026;

Căn cứ nguồn nhân lực, cơ sở hạ tầng, hệ thống trang thiết bị hiện có.

Căn cứ vào nhu cầu khám bệnh, chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe ban đầu của người dân trên địa bàn cũng như các vùng lân cận.

Trung tâm Y tế khu vực Bàu Bàng xây dựng Kế hoạch hoạt động quý III năm 2026, cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Tổ chức bộ máy:

- Trung tâm Y tế (TTYT) khu vực Bàu Bàng được thành lập theo Quyết định số 1203/QĐ-UBND ngày 30/08/2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức lại các Trạm Y tế thuộc Trung tâm Y tế huyện Bàu Bàng và đổi tên Trung tâm Y tế huyện Bàu Bàng thành Trung tâm Y tế khu vực Bàu Bàng trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh.

- Trung tâm Y tế khu vực Bàu Bàng hiện xếp Hạng III, quy mô 100 giường. Là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Sở Y tế, thực hiện cơ chế tài chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các quy định hiện hành, có tư cách pháp nhân, có trụ sở, con dấu, tài khoản riêng được mở tại Kho bạc Nhà nước và Ngân hàng theo quy định của pháp luật. Chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp và toàn diện của Sở Y tế về tổ chức bộ máy, biên chế, nhân sự, tài chính và các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ; đồng thời chịu sự quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu nơi đặt trụ sở theo quy định của pháp luật.

- Cơ cấu tổ chức đến thời điểm hiện tại gồm: 01 Giám đốc; 02 Phòng chức năng (Phòng Tổ chức - Hành chính; Phòng Kế hoạch - Tài chính - Truyền thông và Giáo dục sức khỏe); 07 khoa chuyên môn (Khoa Khám bệnh; Khoa Ngoại - Phụ sản; Khoa Cấp cứu - Hồi sức tích cực và Chống độc; Khoa Nội - Nhi - Nhiễm; Khoa

Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng; Khoa Xét nghiệm và Chẩn đoán hình ảnh; Khoa Dược - Vật tư, thiết bị y tế).

2. Nhân sự

Trung tâm Y tế khu vực Bàu Bàng hiện có: 68 viên chức và 19 người lao động.

Biên chế: 68; chia theo trình độ chuyên môn nghiệp vụ:

- Sau đại học: 13, trong đó Bác sĩ chuyên khoa II: 01; Bác sĩ chuyên khoa I: 10; Dược sĩ Chuyên khoa I: 01; Khác: 01; Chiếm tỉ lệ 19,12%

- Đại học: 29, trong đó Bác sĩ đa khoa: 11; Bác sĩ Y học cổ truyền: 03; Bác sĩ Răng hàm mặt: 01; Cử nhân hộ sinh: 01; Cử nhân điều dưỡng: 05; Dược sĩ: 03; XN: 02, khác: 03; Chiếm 44,12%.

- Cao đẳng: 20, trong đó: CĐ Hộ sinh: 02, CĐDD: 16, CĐ Dược: 02; Chiếm 29,41 %.

- Trung học: 06; trong đó Y sĩ: 02; YSYHCT: 02; Khác: 02 Chiếm 7,35%.

+ Hợp đồng đơn vị 19 người trong đó có: Tài xế: 03, hộ lý: 05, bảo vệ: 03 và hợp đồng khác: 01, hợp đồng chuyên môn: 07.

3. Tình hình cơ sở vật chất

Về cơ sở hạ tầng tại Trung tâm Y tế đủ đáp ứng căn bản về công tác khám chữa bệnh, điều trị và cấp thuốc tại địa phương.

4. Tình hình trang thiết bị, phương tiện

- Trang thiết bị hiện đại phù hợp với trình độ chuyên môn kỹ thuật tại đơn vị.

- Vật tư, thiết bị y tế thực hiện đúng quy định pháp luật về mua sắm, quản lý nguồn gốc xuất xứ, bảo trì bảo dưỡng và ghi chép hồ sơ máy móc đúng quy định.

- Cung ứng kịp thời vật tư, hóa chất, sinh phẩm đảm bảo sự hoạt động liên tục, ổn định. Kiểm định, kiểm chuẩn máy móc định kỳ, sử dụng hiệu quả.

- Phương tiện vận chuyển: hiện có 05 xe cứu thương chuyên dụng và 01 xe bán tải, trong đó:

+ 01 xe cứu thương có gắn định vị cấp cứu 115;

+ 02 xe cứu thương phục vụ công tác vận chuyển cấp cứu, phòng chống dịch.

+ 01 xe cứu thương (2015) đang chờ thanh lý.

+ 01 xe dự kiến điều chuyển về cho Trạm Y tế sau sắp xếp.

+ 01 xe bán tải phục vụ công tác.

5. Dự báo tình hình

Tình hình thiên tai, dịch bệnh, biến đổi khí hậu, ô nhiễm không khí diễn biến ngày càng phức tạp, khó lường. Kinh tế phát triển cũng dẫn đến yêu cầu chăm sóc sức khỏe nhân dân ngày càng cao do mô hình bệnh tật kép, già hóa dân số tăng, tác động của toàn cầu hóa, đô thị hóa. Hành vi lối sống có hại cho sức khỏe như hút thuốc lá, sử dụng rượu bia, chất gây nghiện, dinh dưỡng không hợp lý vẫn còn phổ biến. Các bệnh truyền nhiễm như bệnh sốt xuất huyết, tay chân miệng, bệnh dại, ngộ độc thực phẩm... vẫn ở mức cao gây tác động bất lợi cho sức khỏe trong năm 2026.

Trong quý III năm 2026, Trung tâm tiếp tục triển khai công tác khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn theo Kế hoạch số 228/KH-UBND và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan. Dự báo số lượng người dân tham gia khám sức khỏe trong thời gian tới còn ở mức cao, tập trung theo từng đợt, từng địa bàn và có thời điểm tăng đột biến, tạo áp lực lớn đối với công tác tiếp nhận, khám lâm sàng, xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, nhập liệu và tổng hợp báo cáo.

Khối lượng công việc phát sinh đồng thời với hoạt động khám bệnh, chữa bệnh thường quy, trong khi nguồn nhân lực của Trung tâm còn hạn chế, phải bố trí, điều phối cho nhiều nhiệm vụ chuyên môn khác nhau. Việc bảo đảm tiến độ, chất lượng chuyên môn, an toàn người bệnh và cập nhật đầy đủ dữ liệu khám sức khỏe là yêu cầu cao đối với đơn vị.

Đặc biệt, yêu cầu hoàn thành 100% khối lượng đối tượng được giao khám sức khỏe trong quý III là một thách thức đối với Trung tâm, đòi hỏi phải chủ động xây dựng phương án tổ chức, phân bổ nhân lực hợp lý, tăng cường phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã và Trạm Y tế, điều tiết số lượng người khám theo từng ngày, từng điểm khám; đồng thời thường xuyên theo dõi tiến độ để kịp thời điều chỉnh phương án thực hiện.

Trước tình hình trên, Trung tâm xác định công tác khám sức khỏe định kỳ cho người dân là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong quý III năm 2026, cần tập trung nguồn lực, tăng cường công tác điều phối, kiểm tra, giám sát và phối hợp liên ngành nhằm bảo đảm hoàn thành chỉ tiêu được giao, đồng thời duy trì ổn định các hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe nhân dân tại đơn vị.

II. MỤC TIÊU

1. Xây dựng hệ thống y tế đảm bảo chất lượng, hiệu quả theo phương châm phòng bệnh hơn chữa bệnh; hướng tới thực hiện bao phủ chăm sóc sức khỏe và bảo hiểm y tế toàn dân; mọi người dân đều được quản lý, chăm sóc sức khỏe; được bảo đảm bình đẳng về quyền và nghĩa vụ trong tham gia bảo hiểm y tế và thụ hưởng các dịch vụ y tế.

2. Từng bước phân đầu đạt mức đáp ứng nhân lực y tế cho nhu cầu chăm sóc sức khỏe người dân; nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe người dân, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

3. Tổ chức hoạt động khám bệnh, chữa bệnh đúng chức năng, phạm vi chuyên môn; bảo đảm an toàn người bệnh; nâng cao chất lượng dịch vụ và hiệu quả sử dụng nguồn lực.

4. Chuẩn hóa và thực hiện nghiêm quy trình chuyên môn, phác đồ điều trị, kiểm soát nhiễm khuẩn; duy trì hệ thống báo cáo - phân tích - khắc phục sự cố y khoa; cải thiện hài lòng người bệnh và nhân viên y tế.

5. Tiếp nhận chuyển giao kỹ thuật; triển khai hội chẩn từ xa khi có đủ điều kiện, tăng cường tư vấn chuyên môn từ các bệnh viện cấp chuyên sâu trên địa bàn.

6. Chủ động xây dựng lộ trình phát triển, đề xuất phương án tổ chức Trung tâm Y tế khu vực lại thành Bệnh viện đa khoa khu vực theo quy hoạch của Ngành y tế.

7. Hoàn thành mục tiêu, chỉ tiêu khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn theo Kế hoạch số 228/KH-UBND ngày 25/5/2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan; bảo đảm đúng đối tượng, đúng nội dung, tiến độ và chất lượng khám sức khỏe theo yêu cầu.

III. CHỈ TIÊU

- Nhân lực: Đảm bảo đủ số lượng và chất lượng nhân lực y tế theo định mức để đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe.

- Hoạt động chuyên môn: 100% các dịch vụ được thực hiện đúng chức năng và phạm vi chuyên môn được cấp phép.

- Chất lượng và An toàn:

+ 100% quy trình chuyên môn, phác đồ điều trị và kiểm soát nhiễm khuẩn được chuẩn hóa.

+ 100% sự cố y khoa được báo cáo, phân tích và có biện pháp khắc phục.

+ Nâng cao tỷ lệ hài lòng của cả người bệnh và nhân viên y tế.

- Tiếp nhận chuyển giao kỹ thuật mới khi đủ điều kiện.

- Hoàn thiện lộ trình chuyển đổi mô hình từ Trung tâm Y tế thành Bệnh viện đa khoa.

- Đến hết quý III năm 2026, phân đầu hoàn thành 75% các chỉ tiêu khám bệnh, chữa bệnh của Ngành y tế giao.

- Hoàn thành 90% mục tiêu, chỉ tiêu khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn theo Kế hoạch số 228/KH-UBND ngày 25/5/2026 của Ủy ban nhân dân

Thành phố Hồ Chí Minh và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan; bảo đảm đúng đối tượng, đúng nội dung, tiến độ và chất lượng khám sức khỏe theo yêu cầu.

IV. NHIỆM VỤ - GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Tiếp tục rà soát, đơn đốc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao. Tham mưu tháo gỡ và tổ chức thực hiện với những chỉ tiêu còn đạt thấp, các nhiệm vụ còn khó khăn.

Tiếp tục củng cố, hoàn thiện, nâng cao chất lượng hoạt động của y tế cơ sở trong tình hình mới thực hiện theo Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 282/NQ-CP ngày 15/9/2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW; Chỉ thị số 25/CT-TW ngày 25/10/2023 của Ban Bí thư.

1. Củng cố, sắp xếp tổ chức bộ máy

- Bố trí, củng cố lại tổ chức bộ máy của Trung tâm Y tế khu vực, sắp xếp ổn định nhân sự, tập trung cho công tác khám, chữa bệnh nội trú, ngoại trú và hỗ trợ chuyên môn cho Trạm Y tế xã.

- Tham mưu tổ chức lại đơn vị theo hướng bệnh viện đa khoa, phù hợp với lộ trình phát triển của Ngành y tế Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Cơ sở hạ tầng

- Đánh giá thực trạng cơ sở vật chất để kịp thời nâng cấp, sửa chữa đầu tư đáp ứng nhu cầu chăm sóc sức khỏe nhân dân.

- Cải tiến hệ thống phòng cháy chữa cháy; bảo trì hệ thống máy phát điện công suất cao, đảm bảo cung cấp điện thường xuyên, liên tục không gián đoạn công tác khám, điều trị cho người bệnh.

- Đảm bảo cấp thoát nước đồng bộ.

- Tiếp tục cải thiện không gian làm việc cho nhân viên y tế, phòng nghỉ trực, khu sinh hoạt và chăm sóc người bệnh. Đảm bảo không gian sạch sẽ, thông thoáng, gắn với công tác chăm sóc sức khỏe tinh thần cho bệnh nhân và nhân viên y tế.

3. Công tác dược, vật tư và trang thiết bị y tế

- Tiến hành đánh giá thực trạng và nhu cầu trang thiết bị tại cơ sở.

- Rà soát và xây dựng danh mục thuốc thiết yếu tại đơn vị; bảo đảm thuốc đủ về số lượng, tốt về chất lượng, đáp ứng nhu cầu phòng, chữa bệnh cho người dân. Đảm bảo công khai, minh bạch trong đầu tư, mua sắm thuốc, trang thiết bị y tế.

- Hoàn thiện quy trình hoạt động chạy thận nhân tạo, máy đo loãng xương, máy gây mê kèm thở, bàn mổ đa năng, máy thở xâm lấn, các bộ dụng cụ kiểm soát nhiễm khuẩn. Bổ sung thiết bị, các bộ dụng cụ cho Phòng mổ.

- Đảm bảo cung ứng đầy đủ, kịp thời thuốc men, vắc xin, sinh phẩm, vật tư y tế cho hoạt động toàn viện.

- Ứng dụng công nghệ số trong quản lý tài sản: theo dõi bảo trì, kiểm định, lập kế hoạch thay thế định kỳ.

- Thống kê, đánh giá hiệu quả sử dụng thiết bị theo khoa, phòng để tối ưu hóa tài nguyên.

4. Phát triển quy mô giường bệnh nội trú

- Kiện toàn và phát triển các khoa, phòng theo hướng chuyên sâu phù hợp với định hướng phát triển chuyên môn kỹ thuật của đơn vị.

- Thu hút bệnh nhân đến khám, điều trị nội trú, sử dụng giường bệnh vượt công suất.

5. Phát triển khoa, phòng

- Hoàn thành bổ sung nhân sự, tổ chức đào tạo chuyên môn để đảm bảo đủ điều kiện từng bước thực hiện mở rộng thêm các chuyên khoa theo định hướng phát triển giai đoạn 2025- 2030 của đơn vị.

- Phát triển đồng bộ các khoa lâm sàng, cận lâm sàng và các phòng chức năng đảm bảo thực hiện các quy định quy chế bệnh viện; quy chế chuyên môn và các quy định liên quan khác. Tăng cường các hoạt động quản lý chất lượng hướng tới sự hài lòng người bệnh.

6. Công tác đào tạo, phát triển nguồn nhân lực

- Triển khai có hiệu quả kế hoạch đào tạo nguồn nhân lực giai đoạn 2026-2030 phù hợp với tình hình mới và chính sách thu hút nguồn nhân lực y, được về công tác tại đơn vị. Bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ y tế với số lượng, cơ cấu phù hợp, đảm bảo thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Phát triển và tăng cường bồi dưỡng, rèn luyện nguồn nhân lực có trình độ chuyên môn, y đức nghề nghiệp, năng lực quản lý, kỹ năng thực hành cao, đáp ứng yêu cầu ngày càng cao và phù hợp với định hướng phát triển ổn định của đơn vị. Xử lý nghiêm các hành vi vi phạm quy chế chuyên môn và đạo đức nghề nghiệp.

- Tuyển dụng và thu hút nhân tài:

- + Ưu tiên tuyển dụng bác sĩ có trình độ sau đại học, chuyên khoa sâu, đặc biệt trong lĩnh vực: Tim mạch, nội tiết, ngoại tổng hợp, hồi sức cấp cứu, mắt, tai mũi họng, răng hàm mặt, lão khoa, chấn thương chỉnh hình, gây mê hồi sức, phục hồi chức năng, sơ sinh, cừ nhân, điều dưỡng, kỹ thuật viên YHCT, kỹ thuật viên PHCN.

+ Xây dựng chế độ đãi ngộ linh hoạt, thu hút nhân lực chất lượng cao về làm việc lâu dài tại bệnh viện.

- Đào tạo và phát triển chuyên môn:

+ Tiếp tục triển khai kế hoạch đào tạo năm 2026 bao gồm: đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ, đào tạo liên tục, cập nhật kiến thức mới, học tập kỹ năng mềm, quản lý y tế, tin học chuyển đổi số. Cử viên chức tham gia đào tạo sau đại học, đồng thời tiếp tục cử viên chức tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ đối với các lĩnh vực đơn vị còn thiếu hoặc cần củng cố.

+ Tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn tại chỗ theo hình thức “cầm tay chỉ việc” trong các kỹ thuật mới được triển khai.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch xét tuyển công chức, viên chức.

- Thực hiện các chế độ chính sách đối với viên chức, người lao động kịp thời theo quy định: lương, chế độ phụ cấp, độc hại.

- Xây dựng môi trường làm việc tích cực: tạo dựng văn hóa làm việc chuyên nghiệp, hợp tác và sáng tạo; nâng cao đời sống vật chất và tinh thần, cải thiện điều kiện làm việc và nghỉ ngơi cho nhân viên y tế.

- Đánh giá, khen thưởng công bằng, minh bạch.

7. Chuyển đổi số y tế, ứng dụng công nghệ thông tin trong khám, chữa bệnh

- Duy trì triển khai hồ sơ sức khỏe cá nhân điện tử để tiến tới mọi người dân đều được theo dõi, quản lý sức khỏe, khám và chăm sóc sức khỏe liên thông toàn quốc qua bệnh án điện tử.

- Vận hành hiệu quả phần mềm quản lý tổng thể bệnh viện HIS, hoàn thiện và vận hành hệ thống phần mềm HIS, PACS, LIS, RIS tích hợp đồng bộ; hoàn thiện bệnh án điện tử thay thế hoàn toàn hồ sơ giấy. Hướng tới mô hình “Bệnh viện thông minh” không giấy tờ, không chờ đợi, không tiền mặt.

- Nâng cấp hệ thống mạng nội bộ tốc độ cao, trang bị thiết bị phần cứng đồng bộ tại tất cả khoa phòng; đầu tư hệ thống máy chủ, trung tâm dữ liệu, đảm bảo an toàn thông tin và phòng chống rủi ro công nghệ.

- Duy trì áp dụng chữ ký số, mã định danh y tế, triển khai mã vạch bệnh nhân nhằm số hóa quy trình khám chữa bệnh. Phát triển các dịch vụ số cho người bệnh: cung cấp ứng dụng di động, sử dụng sinh trắc học, hỗ trợ người bệnh đăng ký khám, tra cứu kết quả xét nghiệm, thanh toán viện phí.

- Tiếp tục triển khai hệ thống tự động gọi khám, bảng thông tin điện tử, kiosk đăng ký khám bệnh, kiosk khảo sát hài lòng người bệnh.

- Khuyến khích toàn thể nhân viên y tế ứng dụng công nghệ số vào công việc chuyên môn hàng ngày.

8. Công tác cấp cứu ngoại viện

Duy trì triển khai Trạm cấp cứu vệ tinh 115, cử nhân sự tham gia đào tạo chuyên môn; chuyên nghiệp hóa hoạt động cấp cứu ngoại viện, nâng cao năng lực cấp cứu, điều trị ban đầu.

9. Tài chính – minh bạch và đầu tư công

- Tăng cường năng lực quản lý tài chính, nâng cao hiệu quả quản trị chi tiêu, đảm bảo cân đối và kiểm soát chặt chẽ thu - chi. Tăng cường kiểm toán nội bộ, kiểm tra sử dụng ngân sách và chi tiêu thường xuyên, chống lãng phí, thất thoát.

- Xây dựng kế hoạch tài chính trong năm, gắn với các mục tiêu chiến lược phát triển đơn vị. Xây dựng và triển khai kế hoạch cải cách hành chính trong lĩnh vực tài chính. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tăng cường tự chủ tài chính: Từng bước xây dựng kế hoạch thực hiện tự chủ tài chính theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP. Rà soát định mức chi thường xuyên, giảm lãng phí, nâng cao năng suất và chất lượng dịch vụ.

- Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ.

- Công khai, minh bạch giá dịch vụ khám chữa bệnh.

- Rà soát các dự án đầu tư công đã được phê duyệt và triển khai thực hiện theo đúng kế hoạch trung hạn 2026 – 2030. Đẩy mạnh giải ngân vốn đầu tư công, gắn tiến độ giải ngân với tiến độ thực hiện chuyên môn, hiệu quả khai thác sau đầu tư; bảo đảm sử dụng vốn đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và tuân thủ quy định pháp luật.

- Quản lý tài sản công chặt chẽ theo quy định. Thực hiện công khai tài chính theo quy định, bảo đảm trách nhiệm giải trình với cấp trên và người lao động.

10. Công tác chuyên môn

10.1. Nâng cao chất lượng khám, chữa bệnh

- Tổ chức hoạt động khám bệnh, chữa bệnh đúng chức năng, phạm vi chuyên môn; đảm bảo an toàn người bệnh; nâng cao chất lượng dịch vụ và hiệu quả sử dụng nguồn lực.

- Duy trì hệ thống khám, chữa bệnh phù hợp với tình hình phát triển kinh tế xã hội, đáp ứng kịp thời nhu cầu khám chữa bệnh của nhân dân.

- Tiếp tục chuẩn hóa và thực hiện nghiêm quy trình chuyên môn, phác đồ điều trị, kiểm soát nhiễm khuẩn, duy trì hệ thống báo cáo – phân tích – khắc phục sự cố y khoa, đánh giá cải thiện hài lòng người bệnh và nhân viên y tế theo định kỳ.

- Chủ động tổ chức khám sức khỏe, điều trị phi địa giới hành chính; hình thành hệ thống quản lý dữ liệu sức khỏe người dân theo vòng đời, gắn với sổ sức khỏe điện tử.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc đổi mới phong cách, thái độ phục vụ, nâng cao ý thức; xây dựng bệnh viện xanh - sạch - đẹp, an toàn, văn minh, thực hiện chăm sóc toàn diện người bệnh.

- Xây dựng lộ trình phát triển, đề xuất phương án tổ chức Trung tâm Y tế khu vực thành bệnh viện đa khoa.

- Chỉ đạo các khoa lâm sàng, cận lâm sàng triển khai thực hiện, phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu khám bệnh, chữa bệnh được giao trong quý III năm 2026, đảm bảo an toàn – hiệu quả.

- Chủ động cập nhật, bổ sung phác đồ điều trị, quy trình kỹ thuật, quy trình chăm sóc, kiểm soát nhiễm khuẩn, dinh dưỡng. Rà soát, xây dựng và triển khai phác đồ điều trị kết hợp y học cổ truyền và y học hiện đại; từng bước chuẩn hóa và đánh giá hiệu quả, xây dựng nền tảng dữ liệu số phác đồ điều trị.

- Cải tiến quy trình khám, chữa bệnh: điều chỉnh quy trình, sắp xếp lại buồng khám, phòng khám chuyên khoa, phòng chờ hợp lý; rút ngắn thời gian khám bệnh, tăng tỷ lệ bệnh nhân được khám trong giờ hành chính. Ứng dụng công nghệ thông tin trong lấy số, đăng ký khám tự động; trong điều phối khám, kê đơn, xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, thanh toán.

- Triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng bệnh viện trong năm, bảo đảm an toàn người bệnh; kiểm soát nhiễm khuẩn; cải thiện hài lòng người bệnh và nhân viên y tế.

- Xây dựng và rà soát danh mục thuốc thiết yếu tại đơn vị.

- Triển khai thực hiện bình bệnh án, bình đơn thuốc.

- Tổ chức hội thảo khoa học, hội thảo chuyên đề tại viện.

- Tổ chức hội thi tay nghề bác sĩ, điều dưỡng giỏi năm 2026.

- Duy trì công tác khám, điều trị, chăm sóc, phục hồi chức năng người cao tuổi. Ký kết, triển khai cơ chế hỗ trợ chuyên môn với các Trạm Y tế cấp xã trong hoạt động khám, chữa bệnh ban đầu, quản lý sức khỏe người dân, theo dõi bệnh mạn tính, chăm sóc liên tục; góp phần giảm tải tuyến trên.

- Sẵn sàng chi viện và ứng phó tình huống khẩn cấp: chủ động xây dựng, cập nhật phương án ứng phó lụt bão, thảm họa, dịch bệnh; duy trì đội cấp cứu ngoại viện, sẵn sàng điều động nhân lực, trang thiết bị và hỗ trợ chuyên môn khi có lệnh điều phối của Sở Y tế.

- Nghiên cứu khoa học: chủ động thúc đẩy nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến; triển khai hệ thống quản lý nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến trong đơn vị. Mỗi năm thực hiện ít nhất 01 đề tài trở lên nghiên cứu khoa học ứng dụng hiệu quả các kết quả nghiên cứu khoa học và y học chứng cứ vào thực hành lâm sàng tại viện.

10.2. Công tác khám sức khỏe định kỳ cho người dân trên địa bàn

- Tiếp tục xác định công tác khám sức khỏe định kỳ cho người dân theo Kế hoạch số 228/KH-UBND ngày 25/5/2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh là nhiệm vụ trọng tâm trong quý III năm 2026; tập trung nguồn lực, chủ động tổ chức thực hiện nhằm bảo đảm hoàn thành mục tiêu, chỉ tiêu được giao.

- Xây dựng kế hoạch và phương án tổ chức khám sức khỏe theo từng giai đoạn, từng địa bàn, từng nhóm đối tượng; chủ động phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, Trạm Y tế và các đơn vị có liên quan để thống nhất thời gian, địa điểm, số lượng người dân dự kiến khám và phương án tổ chức thực hiện.

- Kiện toàn các đoàn khám sức khỏe, phân công cụ thể trưởng đoàn, bác sĩ, điều dưỡng, kỹ thuật viên và nhân viên hỗ trợ; bố trí nhân sự phù hợp với số lượng người khám và yêu cầu chuyên môn tại từng điểm khám, bảo đảm hoạt động khám sức khỏe không ảnh hưởng đến công tác khám bệnh, chữa bệnh thường quy và cấp cứu tại Trung tâm.

- Chủ động điều phối, bố trí nhân lực giữa các khoa, phòng theo tình hình thực tế; tăng cường nhân lực tại các khâu tiếp nhận, khám lâm sàng, xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, nhập liệu và tổng hợp kết quả trong những thời điểm số lượng người dân đến khám tăng cao.

- Rà soát, xây dựng và hoàn thiện quy trình tổ chức khám sức khỏe tại các điểm khám theo hướng khoa học, liên tục, thuận tiện; phân luồng người dân ngay từ khâu tiếp nhận, bố trí khu vực chờ, khu vực khám lâm sàng, khu vực thực hiện cận lâm sàng và khu vực hoàn tất hồ sơ, nhập liệu; hạn chế ùn ứ, chờ đợi và trùng lặp trong quá trình khám.

- Phối hợp với Trạm Y tế và chính quyền địa phương trong công tác lập danh sách, rà soát và xác định đúng đối tượng; thực hiện tiếp nhận, đối chiếu thông tin, hạn chế trùng lặp đối tượng, bảo đảm dữ liệu người dân được cập nhật đầy đủ, chính xác và thống nhất ngay từ khâu đầu vào.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát chất lượng chuyên môn tại các đoàn khám và điểm khám; bảo đảm thực hiện đầy đủ các nội dung khám theo quy định, ghi chép hồ sơ chính xác, phân loại sức khỏe đúng quy định, cập nhật đầy đủ kết quả khám và kịp thời phát hiện, xử lý các trường hợp bất thường cần tư vấn, theo dõi hoặc chuyển tuyến.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, quản lý danh sách, nhập liệu, tổng hợp và theo dõi tiến độ khám sức khỏe; thường xuyên đối chiếu số liệu giữa các bộ phận, kịp thời phát hiện và điều chỉnh sai sót dữ liệu.

- Thường xuyên theo dõi tiến độ thực hiện theo từng địa bàn, từng nhóm đối tượng và từng thời điểm; căn cứ số lượng thực tế để chủ động điều chỉnh lịch khám, nhân lực, địa điểm và phương án tổ chức, phấn đấu hoàn thành 100% số đối tượng được giao trong thời gian thực hiện kế hoạch.

- Tăng cường công tác truyền thông, phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã và Trạm Y tế trong việc thông báo, vận động người dân tham gia khám đúng thời gian, địa điểm; hướng dẫn người dân chuẩn bị các điều kiện cần thiết trước khi khám, góp phần nâng cao tỷ lệ tham gia và hạn chế bỏ sót đối tượng.

- Thực hiện tổng hợp, báo cáo định kỳ về số lượng người đã khám, số đối tượng còn lại, tiến độ thực hiện, những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp; kịp thời tham mưu Ban Giám đốc điều chỉnh phương án tổ chức nhằm bảo đảm tiến độ và mục tiêu đề ra.

- Sau mỗi giai đoạn khám, tổ chức rà soát, đánh giá kết quả thực hiện, những tồn tại, hạn chế trong công tác tiếp nhận, tổ chức khám, nhập liệu và quản lý dữ liệu để kịp thời chấn chỉnh, cải tiến quy trình cho các đợt tiếp theo.

11. Hợp tác, hỗ trợ chuyên môn

- Hỗ trợ chuyên môn cho các Trạm Y tế xã theo phân công, chỉ đạo.

12. Công tác kiểm tra, giám sát

- Kiểm soát chất lượng chuyên môn: áp dụng nghiêm túc các quy trình kỹ thuật theo chuẩn Bộ Y tế; thực hiện các bảng kiểm an toàn phẫu thuật, quy trình điều trị, chăm sóc, các quy trình an toàn người bệnh và phòng ngừa sự cố y khoa. Kiểm tra định kỳ việc tuân thủ chuyên môn tại các khoa, phòng.

- Gắn công tác kiểm tra, giám sát với đánh giá hiệu quả thực chất, tập trung vào việc thực hiện mục tiêu, chỉ tiêu, tiến độ thực hiện.

- Kết hợp kiểm tra chuyên môn, kiểm tra hành chính, tài chính và chuyển đổi số, chú trọng các lĩnh vực nhạy cảm như: đầu tư công, mua sắm, đầu thầu, giá dịch vụ y tế, chất lượng khám chữa bệnh.

13. Các hoạt động pháp chế trong lĩnh vực y tế

- Triển khai đồng bộ các hoạt động pháp chế trong lĩnh vực y tế và truyền thông giáo dục sức khỏe.

- Rà soát, tham mưu hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn chuyên ngành thuộc thẩm quyền.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong toàn ngành và đối với các cơ sở y tế trên địa bàn.

- Chủ động kiểm tra, theo dõi việc thi hành pháp luật y tế; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý các bất cập, chồng chéo trong thực tiễn.

- Nâng cao chất lượng tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; tham gia hiệu quả công tác xử lý vi phạm hành chính, bảo đảm kỷ cương, pháp luật trong hoạt động y tế.

- Đẩy mạnh truyền thông đa kênh về các thành tựu, dịch vụ nổi bật và chương trình hợp tác của bệnh viện.

- Tạo lập, đăng tải bài viết, các khuyến cáo, nội dung tuyên truyền trong cộng đồng về chăm sóc sức khỏe, phòng bệnh, chữa bệnh.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Ngân sách nhà nước theo dự toán hàng năm.

- Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp, vốn ngân sách.

- Chi phí triển khai cho từng hoạt động theo kế hoạch và được lãnh đạo phê duyệt.

- Các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc

- Chủ trì, chỉ đạo các khoa, phòng, viên chức, người lao động thực hiện kế hoạch; có trách nhiệm tổ chức triển khai, theo dõi, đánh giá tiến độ và kết quả thực hiện.

- Chỉ đạo các phòng chức năng, khoa lâm sàng, cận lâm sàng xây dựng kế hoạch hoạt động của các khoa, phòng trên cơ sở kế hoạch định hướng phát triển của đơn vị. Kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch.

2. Phòng Kế hoạch – Tài chính – Truyền thông và Giáo dục sức khỏe

- Xây dựng và trình giám đốc phê duyệt Kế hoạch hoạt động công tác Y tế quý III năm 2026. Phổ biến rộng rãi kế hoạch đến toàn thể nhân viên của đơn vị sau khi kế hoạch được phê duyệt.

- Triển khai các giải pháp cải tiến chất lượng bệnh viện, bảo đảm an toàn người bệnh và nhân viên y tế.

- Tích cực hợp tác với các cơ quan quản lý trong việc triển khai, đánh giá, báo cáo các hoạt động chất lượng đơn vị.

- Phối hợp các khoa, phòng trong việc triển khai và giám sát việc thực hiện các quy định, hướng dẫn chuyên môn do Bộ Y tế và bệnh viện ban hành, bao gồm các hướng dẫn về quy trình kỹ thuật, quy trình chăm sóc và các văn bản hướng dẫn khác.

- Tăng cường quản lý và sử dụng các nguồn tài chính đầu tư cho bệnh viện đúng mục đích, đạt hiệu quả cao.

- Cân đối, bố trí ngân sách hàng năm để đầu tư mua sắm trang thiết bị, cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở hạ tầng và đào tạo nhân lực cho đơn vị.

- Tham mưu Ban Giám đốc thực hiện chi trả và thanh toán kịp thời chi phí BHYT. Tăng cường giám sát thực hiện các chế độ, chính sách pháp luật về BHYT.

- Đổi mới cơ chế quản lý tài chính, đa dạng hóa các loại hình dịch vụ chăm sóc sức khỏe và nâng cao đời sống viên chức, người lao động.

- Kiểm soát chặt chẽ thu chi. Tăng cường kiểm toán nội bộ, kiểm tra sử dụng ngân sách và chi tiêu thường xuyên, chống lãng phí, thất thoát.

- Quản lý tài sản công chặt chẽ, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tăng cường giám sát công việc chăm sóc bệnh nhân tại các khoa lâm sàng, không để xảy ra các sai sót chuyên môn.

- Lập kế hoạch triển khai định kỳ quy tắc ứng xử, quy tắc an toàn người bệnh, quy định về y đức cho toàn bộ điều dưỡng trong bệnh viện.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, duy trì vận hành hệ thống kiểm soát nhiễm khuẩn trung tâm tại đơn vị.

- Căn cứ vào nội dung Kế hoạch đã được phê duyệt. Hàng tháng, quý báo cáo và đánh giá đối với công việc cụ thể được giao lồng ghép trong báo cáo kết quả hoạt động, đồng thời kiểm tra giám sát để kịp thời báo cáo Ban Giám đốc tháo gỡ kịp thời những khó khăn vướng mắc.

- Tham mưu Ban Giám đốc xây dựng, triển khai và theo dõi tiến độ thực hiện công tác khám sức khỏe toàn dân theo kế hoạch và chỉ đạo của cấp trên.

- Phối hợp với các khoa, phòng, Trạm Y tế và chính quyền địa phương trong tổ chức thực hiện, điều phối lịch khám, số lượng đối tượng và nhân lực phù hợp.

- Theo dõi, tổng hợp tiến độ, kết quả khám; rà soát, đối chiếu số liệu, dữ liệu khám sức khỏe và thực hiện báo cáo theo quy định.

- Phối hợp tham mưu các giải pháp tháo gỡ khó khăn, điều chỉnh phương án tổ chức, bảo đảm hoàn thành chỉ tiêu khám sức khỏe được giao.

- Phối hợp thực hiện công tác truyền thông, tuyên truyền, vận động người dân tham gia khám sức khỏe.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Có trách nhiệm xây dựng kế hoạch cụ thể theo lĩnh vực phụ trách và phối hợp thực hiện. Thực hiện kế hoạch đào tạo, phát triển nguồn nhân lực năm 2026.

- Triển khai công tác đào tạo nhân lực theo kế hoạch trung hạn, từng giai đoạn. Chú trọng công tác bồi dưỡng chuyên môn, quản lý nhà nước, giáo dục chính trị, tư tưởng, nâng cao đạo đức nghề nghiệp.

- Điều chỉnh đội ngũ cán bộ chuyên môn hợp lý trong từng lĩnh vực. Tiêu chuẩn hóa và cân đối nhu cầu nhân lực y tế về số lượng, cơ cấu, chất lượng theo từng chuyên khoa.

- Tham mưu chính sách nhằm thu hút nguồn nhân lực y tế có chất lượng, có trình độ chuyên môn cao về công tác tại đơn vị.

- Quan tâm điều kiện về môi trường làm việc để giữ chân người giỏi tích cực cống hiến có hiệu quả cho đơn vị.

- Đảm bảo an ninh trật tự toàn viện, nhất là đảm bảo an toàn an ninh cho nhân viên y tế và người bệnh.

- Phối hợp rà soát, bố trí và điều phối nhân lực phục vụ công tác khám sức khỏe toàn dân theo tình hình thực tế.

- Phối hợp kiện toàn các đoàn khám, phân công nhân sự tham gia phù hợp, bảo đảm đáp ứng yêu cầu chuyên môn và tiến độ thực hiện.

- Bảo đảm cơ sở vật chất, hậu cần, an ninh trật tự và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác khám sức khỏe.

- Phối hợp điều chỉnh, bổ sung nhân lực khi số lượng người dân tham gia khám tăng cao, đồng thời bảo đảm duy trì hoạt động khám, chữa bệnh thường quy của Trung tâm.

3. Các khoa lâm sàng, cận lâm sàng

- Các khoa lâm sàng, cận lâm sàng và toàn thể viên chức, người lao động có trách nhiệm phối hợp trong việc thực hiện kế hoạch.

- Căn cứ vào kế hoạch hoạt động, từng khoa triển khai và xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể tại khoa, đáp ứng đầy đủ chức năng nhiệm vụ, đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Hàng tháng, quý báo cáo và đánh giá lồng ghép trong báo cáo kết quả hoạt động về Phòng Kế hoạch nghiệp vụ để tổng hợp báo cáo Ban Giám đốc.

- Đề xuất với Ban Giám đốc danh mục kỹ thuật mới có thể thực hiện tại khoa.

- Đề xuất với Ban Giám đốc danh mục mua sắm thiết bị, mua sắm thuốc men, vật tư, hóa chất, sinh phẩm.... có thể thực hiện tại khoa, đảm bảo đầy đủ phục vụ khám chữa bệnh.

- Dựa trên kế hoạch của đơn vị, lập danh mục các trang thiết bị cần triển khai để trình Ban Giám đốc. Phối hợp bộ phận chuyên môn kiểm tra, bảo dưỡng, sửa chữa định kỳ trang thiết bị tại khoa để phục vụ tốt các nhiệm vụ chuyên môn.

- Phối hợp thực hiện công tác khám sức khỏe toàn dân theo phân công của Trung tâm, bảo đảm đúng nội dung, quy trình và tiến độ.

- Bố trí nhân lực tham gia các đoàn khám, thực hiện khám và phân loại sức khỏe theo chuyên môn.

- Ghi chép đầy đủ, chính xác hồ sơ khám sức khỏe; kịp thời phát hiện, tư vấn và hướng dẫn người dân tiếp tục khám, điều trị khi có bất thường.

- Phối hợp cung cấp, đối chiếu số liệu và hoàn thiện hồ sơ khám sức khỏe theo yêu cầu.

- Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện với Ban Giám đốc.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động quý III năm 2026 của Trung tâm Y tế khu vực Bàu Bàng. Đề nghị các khoa, phòng căn cứ vào nội dung kế hoạch tiến hành xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở Y tế TPHCM;
- Ban Giám đốc (chỉ đạo);
- Khoa, phòng TTYT (thực hiện);
- Lưu: VT, KH-TC-TT&GDSK.

ng/b

GIÁM ĐỐC



Mai Thị Kim Dung