

THÔNG BÁO

Về việc báo giá mua sắm văn phòng phẩm, vật tư văn phòng phục vụ công tác tháng 07/2025 cho các Khoa, phòng thuộc Trung tâm Y tế Tiên Lãng

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Trung tâm Y tế Tiên Lãng có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu “Mua sắm văn phòng phẩm, vật tư văn phòng phục vụ công tác tháng 07 cho các Khoa, phòng thuộc Trung tâm Y tế Tiên Lãng năm 2025 nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá:

- Trung tâm Y tế Tiên Lãng
- Địa chỉ: Số 130 Phạm Ngọc Đa, Khu 8, xã Tiên Lãng, Thành phố Hải Phòng;

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Họ và tên: Trần Thu Thùy.
- Chức vụ: Nhân viên – Phòng Tổ chức hành chính
- Số điện thoại: 0383.720.969
- Địa chỉ email: tranthuthuyhc@gmail.com

3. Cách thức nhận báo giá: Theo địa chỉ nhận trực tiếp:

Trần Thu Thùy, chức vụ: Nhân viên – Phòng Tổ chức hành chính; Trung tâm Y tế Tiên Lãng.

Địa chỉ: Số 130 Phạm Ngọc Đa, Khu 8, xã Tiên Lãng, Thành phố Hải Phòng;

Số điện thoại: 0383.720.969

4. Thời gian nhận báo giá: Từ 10h ngày 17 tháng 07 năm 2025 đến trước 17h ngày 21 tháng 07 năm 2025.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày 21 tháng 07 năm 2025.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Danh mục hàng hóa mua sắm bao gồm:



STT	Danh mục hàng hóa	ĐVT	Số lượng
		Cuộn	2
1	Băng dính Opp trong 48mm	Chiếc	10
2	Bút bi đen Thiên Long TL047	Chiếc	230
3	Bút bi xanh Thiên Long TL047	Đôi	7
4	Bút để cắm thiên Long PH02	Chiếc	17
5	Bút dạ ngòi nhỏ xanh Thiên Long PM-04	Chiếc	20
6	Bút kim UB-150 xanh	Chiếc	40
7	Bút ký mực Gel Pentel BL-60 ngòi 1.0	Chiếc	1
8	Bút xóa Thiên Long gel 08	R	2
9	Bìa màu xanh Biển A4 One	Chiếc	1
10	Dao dọc giấy Deli E 2045	Hộp	11
11	Ghim bấm 24/6	Hộp	12
12	Ghim bấm 23/13	Hộp	67
13	Ghim bấm nhỏ No 10	Cuộn	100
14	Giấy in nhiệt KT 80x80	Tập	10
15	Giấy nhớ (3 x 4)cm, (100 tờ/ tập)	Lọ	150
16	Keo gián khô Doraemon TP- GO11/DO	Hộp	23
17	Kẹp bướm Thiên Long 51mm FO-DC06(12c/hộp)	Hộp	7
18	Kẹp giấy (gài tài liệu)	Chiếc	200
19	Túi nhựa My Clear Bag CB2636	Chiếc	4
20	Tẩy Plus	Quyển	5
21	Sổ A4 bìa xanh cứng Hải Tiến (260trang/quyển)	Quyển	4
22	Sổ Bìa Da Deli PVC 3301 300 Trang	Bộ	2
23	Áo mưa sơn thủy	Chiếc	2
24	Ô che mưa tự động Deli 24 nan	Chiếc	2
25	Ấm siêu tốc Sunhouse SHD 1350	Chiếc	3500
26	Cốc uống thuốc 1 lần	Chiếc	10
27	Bồn rác sắt	Cái	20
28	Bao đựng 50 kg	Chiếc	15
29	Cây lau nhà công nghiệp	Chiếc	16
30	Chổi dốt quét cán nhựa	Chiếc	5
31	Chổi nhựa quét nước cán I Nox dài 1,2m SL 2640	Đôi	22
32	Găng tay cao su chống hóa chất và axit	Bịch	3
33	Khăn ướt Mamamy không mùi – 100 tờ	Can	2
34	Nước giặt ô mô	Chai	30
35	Nước rửa tay Lifebuoy 180 ml/chai	Chai	9
36	Nước lau nhà Hando 1 lít/chai	Chai	42
37	Nước tẩy vệ sinh Vim 900ml	Chai	8
38	Nước lau kính Gift 800ml	Can	12
39	Nước lau sàn Gift 9.5kg		

40	Pin đũa (khiển điều hòa, ti vi)	Đôi	30
41	Pin tiểu nhỏ	Đôi	30
42	Phích nước Rạng Đông 3245 N1.E	Chiếc	2
43	Rễ dừa cán gỗ loại dài 1,4m	Chiếc	5
44	Rổ nhựa chữ nhật Việt Nhật KT	Chiếc	10
45	Túi nilon đựng rác có quai xách	kg	89
46	Giấy vệ sinh Việt Nam Ariline	Bịch	34
47	Xà phòng Ô mô túi 1,2Kg	Túi	15
Tổng cộng 47 khoản			

2. Địa điểm cung cấp: Phòng Tổ chức hành chính; Trung tâm Y tế Tiên Lãng.
Địa chỉ: Số 130 Phạm Ngọc Đa, Khu 8, xã Tiên Lãng thành phố Hải Phòng;

3. Thời gian giao hàng dự kiến: Trong vòng 30 ngày kể từ ngày bên nhà thầu nhận được dự trù do chủ đầu tư gọi căn cứ nhu cầu sử dụng theo kế hoạch lựa chọn nhà thầu và Quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu;

4. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng:

- Phương thức thanh toán: Chuyển khoản.
- Chủ đầu tư thanh toán cho nhà thầu theo giá trị khối lượng hoàn thành hàng tháng trong vòng 90 ngày kể từ khi Bên B cung cấp đầy đủ chứng từ thanh toán thuộc trách nhiệm của Bên B theo quy định của pháp luật.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT



GIÁM ĐỐC

GIÁM ĐỐC

Bác sĩ: Phạm Tiến Thành