

Số: 02b/TB-TTYTTL

Tiên Lãng, ngày 02 tháng 02 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc báo giá mua sắm văn phòng phẩm, vật tư văn phòng phục vụ công tác tháng 02/2026 cho các Khoa, phòng thuộc Trung tâm Y tế Tiên Lãng

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Trung tâm Y tế Tiên Lãng có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu “Mua sắm văn phòng phẩm, vật tư văn phòng phục vụ công tác tháng 02 cho các Khoa, phòng thuộc Trung tâm Y tế Tiên Lãng năm 2026 nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá:

- Trung tâm Y tế Tiên Lãng
- Địa chỉ: Số 130 Phạm Ngọc Đa, Thôn 8, xã Tiên Lãng, Thành phố Hải Phòng;

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Họ và tên: Trần Thu Thùy.
- Chức vụ: Nhân viên – Phòng Tổ chức hành chính
- Số điện thoại: 0383.720.969
- Địa chỉ email: tranthuthuyhc@gmail.com

3. Cách thức nhận báo giá: Theo địa chỉ nhận trực tiếp:

Trần Thu Thùy, chức vụ: Nhân viên – Phòng Tổ chức hành chính; Trung tâm Y tế Tiên Lãng.

Địa chỉ: Số 130 Phạm Ngọc Đa, Thôn 8, xã Tiên Lãng, Thành phố Hải Phòng;

Số điện thoại: 0383.720.969

4. Thời gian nhận báo giá: Từ 14h ngày 02 tháng 02 năm 2026 đến trước 17h ngày 12 tháng 02 năm 2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 30 ngày kể từ ngày 12 tháng 02 năm 2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Danh mục hàng hóa mua sắm bao gồm:

STT	Tên danh mục	ĐVT	Số lượng
1	Bút bi 0.7mm FO-024	Cái	482
2	Bút để cắm PH02	Bộ	10
3	Bút dạ lông dầu PM-09	Chiếc	45
4	Bút xóa CP-02 hộp/10/T240	Cây	9
5	Bút ký 1.0mm BL 60	Cái	25
6	Bút ký 1.0mm BL 60	Chiếc	25
7	Băng dính simily dán gáy 16mX170mic-S02	Cây	1
8	Băng dính trắng to	Cuộn	2
9	Bìa màu A4	Ram	1
10	Lưu hồ sơ Q311	Cái	40

11	Kéo văn phòng	Cái	6
12	Đạn ghim 24/6	Hộp	6
13	Đạn ghim 10ST-B101-1	Hộp	108
14	Giấy nhớ (3 x3)inch (75x75mm)	Tập	23
15	Giấy in nhiệt 80mm E 740	Cuộn	200
16	Keo gián G-08 30ml	Lọ	227
17	Mực dầu shiny xanh L1	Lọ	5
18	Máy tính ca sio FX -580 VNX	Chiếc	2
19	Túi xúc khổ A -TCT 009	Cái	330
20	Sổ may gáy A4 ĐL 58gsm Composition Book 420 trang	Quyển	10
21	Bàn chải đánh răng Premier clean 14 FH MHGER	Chiếc	10
22	Cây lau sàn công nghiệp	Cái	12
23	Bông lau sàn 60 cm	Cái	20
24	Cọ xong đẹp	Bịch	6
25	Chổi chít cán nhựa	Cái	23
26	Chổi cán nóc cán cao su	Cái	11
27	Cốc caramen.6210	Cái	500
28	Găng tay cao su số 8	Cái	43
29	Khăn ướt niva 100 tờ	gói	5
30	Khăn giấy Watersilk lụa	Hộp	3
31	Nước giặt sun odor 10l	Can	3
32	Gift lau kính sắc biển 540 ml	Chai	11
33	Xẻng cán dài 5836	Chiếc	8
34	Lifebuoy nước rửa tay bảo vệ 180g	Chai	39
35	Gift lau sàn Ylang 1 lít	Chai	9
36	Tẩy rửa Gift siêu sạch 900ml	Chai	53
37	Nước lau sàn Gift 9.5kg	Can	18
38	Túi nilon PP	kg	72
39	Túi PP	kg	52
40	Thảm kẻ các hình	Chiếc	17
41	Giấy xanhh 2 lá cuộn nhỏ	Cuộn	540
42	Ô mô BG thơm mát túi	Gói	16
43	Phích 1055 ST.E1L Pioneer	cái	4
Tổng 43 khoản			

2. Địa điểm cung cấp: Phòng Tổ chức hành chính; Trung tâm Y tế Tiên Lãng. Địa chỉ: Số 130 Phạm Ngọc Đa, Thôn 8, xã Tiên Lãng thành phố Hải Phòng;

3. Thời gian giao hàng dự kiến: Trong vòng 30 ngày kể từ ngày bên nhà thầu nhận được dự trù do chủ đầu tư gọi căn cứ nhu cầu sử dụng theo kế hoạch lựa chọn nhà thầu và Quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu;

4. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng:

- Phương thức thanh toán: Chuyển khoản.

- Chủ đầu tư thanh toán cho nhà thầu theo giá trị khối lượng hoàn thành hàng tháng trong vòng 90 ngày kể từ khi Bên B cung cấp đầy đủ chứng từ thanh toán thuộc trách nhiệm của Bên B theo quy định của pháp luật.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT

GIÁM ĐỐC



GIÁM ĐỐC

Bác sĩ: Phạm Tiến Thành