

Số: /KH-THPTTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm 2026

Căn cứ Kế hoạch 1777/KH-SGDĐT ngày 05 tháng 3 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2025 - 2026 của Trường THPT Thường Tân.

Trường THPT Thường Tân xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Trang bị kiến thức, kỹ năng: quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành; theo yêu cầu vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý; theo yêu cầu vị trí việc làm chuyên môn nghiệp vụ nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường chuyên nghiệp, có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị và năng lực, đáp ứng yêu cầu công tác tại đơn vị.

2. Mục tiêu cụ thể

Đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hoàn thành thời gian bồi dưỡng tối thiểu 01 tuần (40 tiết)/năm.

Công tác bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của viên chức và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của nhà trường.

Tổ chức có hiệu quả các lớp bồi dưỡng cho viên chức theo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của nhà trường; cử viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đối tượng

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đang làm việc tại trường

2. Nội dung

2.1. Nhóm kiến thức pháp luật, lý luận chính trị, quản lý hành chính nhà nước

- Học tập Nghị quyết, lý luận chính trị, bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước, quản lý giáo dục.

- Triển khai các văn bản hướng dẫn thi hành Luật và các văn bản quy phạm pháp luật của ngành giáo dục và đào tạo.

- Cử viên chức tham gia lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương.

2.2. Nhóm kiến thức kỹ năng lãnh đạo, quản lý

Tham gia bồi dưỡng nâng cao năng lực, nghiệp vụ quản lý điều hành cho viên chức lãnh đạo, quản lý; bồi dưỡng kỹ năng phân tích, mô tả và xác định vị trí việc làm; chú trọng cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ viên chức trong diện quy hoạch và ưu tiên đối tượng là viên chức nữ.

2.3. Nhóm kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo vị trí việc làm, kỹ năng nghiệp vụ, chuyên ngành theo quy định tại Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 171/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng công chức.

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của giáo viên từng bậc học được quy định tại Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 4 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TTBGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập.

- Bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành cho đội ngũ viên chức, nhằm trang bị kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ; kiến thức về văn hóa công sở; nâng cao tinh thần trách nhiệm và đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, ...

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý chuyên sâu, tập trung vào các nội dung: văn hóa công vụ của viên chức; phát triển giáo dục, văn hóa; và đẩy mạnh cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số; ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong hoạt động quản lý.

2.4. Nhóm kiến thức ngoại ngữ, tin học

- Triển khai thực hiện Đề án “Phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông giai đoạn 2026 - 2035” sau khi được chính thức ban hành; bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ, trước hết là tiếng Anh chuyên ngành cho nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục nhằm nâng cao khả năng tiếp cận tri thức, phương pháp và xu hướng giáo dục tiên tiến của khu vực và thế giới.

- Bồi dưỡng đội ngũ giáo viên có năng lực tổ chức hoạt động giáo dục, giảng dạy các môn học bằng tiếng Anh; bồi dưỡng thông qua các chương trình trao đổi, nghiên cứu, chia sẻ kinh nghiệm. Trong đó, ưu tiên đội ngũ giáo viên tiếng Anh, giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý giáo dục tham gia nghiên cứu khoa học và trao đổi chuyên môn với các trường trong và ngoài cụm chuyên môn.

- Bồi dưỡng ngoại ngữ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên theo Quyết định số 1659/QĐ-TTg ngày 19 tháng 11 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2019 - 2030” và Kế hoạch của Sở Nội vụ; Quyết định số 3703/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030” và Kế hoạch số 4333/KH-SGDĐT ngày 09 tháng 11 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về đào tạo, bồi dưỡng về ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030.

- Bồi dưỡng tin học cho giáo viên tin học, nhân viên chuyên trách công nghệ thông tin (Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 về phê duyệt Đề án Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030 và Quyết định số 3249/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2021 về phê duyệt Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2030”).

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố trong năm 2026 theo Quyết định số 869/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

III. KẾ HOẠCH THAM GIA CÁC LỚP ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NĂM 2026

Chỉ tiêu, số lượng và đối tượng cụ thể tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng trong năm 2026 và thời gian học dự kiến theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được thực hiện theo qui định tại Thông tư số 100/2025/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức; Nghị quyết số 97/2025/NQ-HĐND ngày 26 tháng 12 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định về mức chi cho công tác đào tạo, bồi dưỡng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và các quy định khác có liên quan.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể, dự kiến danh sách cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp bồi dưỡng; tạo mọi điều kiện thuận lợi cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Sở Giáo dục Đào tạo.

- Ban Lãnh đạo, Tổ trưởng chuyên môn, Tổ trưởng Văn phòng theo dõi, đơn đốc và quản lý việc học tập bồi dưỡng của giáo viên, nhân viên toàn trường; kịp thời khen thưởng hoặc xử lý đối với các trường hợp tham gia tốt hoặc chưa tốt các chương trình bồi dưỡng giáo dục. Riêng đối với giáo viên, ghi nhận kết quả bồi dưỡng để đưa vào hồ sơ chuyên môn cá nhân trong quá trình công tác giảng dạy tại đơn vị.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, kinh phí, thiết bị và thời gian để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia có chất lượng các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng. Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác đào tạo bồi dưỡng của đơn vị theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm 2026./.

Nơi nhận:

- Phòng TCCB (để báo cáo);
- TTCM, Gmail GV;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Phúc Lộc