

Số: 109 /PVHXXH-VTVL

Bắc Tân Uyên, ngày 20 tháng 3 năm 2026

V/v hoàn chỉnh Đề án vị trí việc làm và
cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu viên
chức theo chức danh nghề nghiệp

Kính gửi:

- Hội đồng nhân dân xã;
- Văn phòng HĐND - UBND xã;
- Phòng Kinh tế xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã.

Căn cứ Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức;

Căn cứ Công văn số 1086/BNV-CCVC ngày 05 tháng 02 năm 2026 của Bộ Nội vụ về việc triển khai thực hiện Nghị định số 361/2025/NĐ-CP;

Căn cứ các Thông tư hướng dẫn về vị trí việc làm của Bộ Nội vụ, các Bộ quản lý ngành, lĩnh vực;

Căn cứ Công văn số 1657/UBND-VX ngày 07 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai thực hiện Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức;

Căn cứ Hướng dẫn số 8582/HD-SNV ngày 07 tháng 11 năm 2025 của Sở Nội vụ Thành phố Hồ Chí Minh về việc xây dựng Đề án vị trí việc làm (VTVL) và cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp (sau đây gọi tắt là Hướng dẫn 8582/HD-SNV);

Để đảm bảo hoàn thành việc xây dựng Đề án vị trí việc làm của các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã Bắc Tân Uyên đúng tiến độ và quy định, Phòng Văn hóa – Xã hội xã kính đề nghị các cơ quan, đơn vị khẩn trương tổ chức triển khai các nội dung sau:

1. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị:

- Đối với các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính: Nghiên cứu kỹ, phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức và các Thông tư, văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ và các Bộ quản lý chuyên ngành) đến toàn thể công chức tại đơn vị



- Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập: Nghiên cứu kỹ, phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung Hướng dẫn 8582/HD-SNV và các Thông tư, văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ và các Bộ quản lý chuyên ngành) đến toàn thể viên chức tại đơn vị.

- Trực tiếp chỉ đạo, tổ chức xây dựng Đề án VTVL của cơ quan, đơn vị mình đảm bảo tuân thủ đầy đủ 09 bước xác định VTVL theo **Mục 1 Phần III** của Hướng dẫn 8582/HD-SNV.

- Đảm bảo Đề án VTVL phải xuất phát từ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, quy trình nghiệp vụ và thực trạng đội ngũ; sử dụng đúng các Đề án mẫu và Phụ lục kèm theo Hướng dẫn 8582/HD-SNV.

2. Nhiệm vụ cụ thể:

- **Đối với Hội đồng nhân dân xã:** Xây dựng trên cơ sở các văn bản hướng dẫn và quy định pháp luật hiện hành tiến hành xây dựng các bản mô tả VTVL đối với các chức danh Chủ tịch HĐND; Phó Chủ tịch HĐND; Trưởng, Phó các Ban HĐND. Gửi về Văn phòng HĐND-UBND tổng hợp chung Đề án VTVL.

- **Đối với cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính** (*Văn phòng HĐND - UBND, Phòng Kinh tế, Trung tâm Phục vụ hành chính công*):

+ Căn cứ Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức và các Thông tư, văn bản hướng dẫn về vị trí việc làm của Bộ Nội vụ và các Bộ quản lý ngành, lĩnh vực có liên quan xây dựng Đề án VTVL và cơ cấu công chức của cơ quan mình theo quy định.

+ Gửi toàn bộ hồ sơ (*Tờ trình, Đề án và các Phụ lục, quy trình quản lý chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành, quy định khác của pháp luật có liên quan*) gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội chậm nhất vào **ngày 26/3/2026** để tổng hợp, hoàn chỉnh đề án VTVL của UBND xã trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- **Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập (đơn vị nhóm 3, 4):**

+ Căn cứ nội dung Hướng dẫn 8582/HD-SNV và các Thông tư, văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ và các Bộ quản lý chuyên ngành), xây dựng Đề án VTVL và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của đơn vị mình theo quy định.

+ Gửi toàn bộ hồ sơ (*Tờ trình, Đề án và các Phụ lục, quy trình quản lý chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành, quy định khác của pháp luật có liên quan*) gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội chậm nhất vào **ngày 26/3/2026** để tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về tiến độ và chất lượng hồ sơ Đề án VTVL của cơ quan, đơn vị mình.

4. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị tổng hợp gửi Phòng Văn hóa - Xã hội để được hướng dẫn hoặc tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo.



Trên đây là Công văn về việc hoàn chỉnh Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp. Do tính chất quan trọng, yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT.UBND xã (để báo cáo);
- Lưu: VT, PVHXXH.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Thu Hằng