

Số: /KH-BVPHCN

Sơn La, ngày 06 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng lao động hợp đồng thực hiện công việc
tại Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La năm 2026

Căn cứ Bộ Luật Lao động ngày 20/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính Phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 155/QĐ-BVPHCN ngày 07/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm; Quyết định số 158/QĐ-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về việc giao số lượng người làm việc, cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026;

Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La xây dựng Kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng thực hiện công việc tại bệnh viện năm 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Bổ sung nguồn nhân lực chuyên môn còn thiếu nhằm bảo đảm duy trì hoạt động khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng, phát triển kỹ thuật mới, chuyển đổi số y tế.

- Bảo đảm đủ số lượng người làm việc tối thiểu theo quy định.

- Lựa chọn được người có năng lực, trình độ phù hợp với vị trí việc làm và nhu cầu sử dụng của đơn vị nhằm nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu tự chủ tài chính và nâng cao chất lượng dịch vụ khám chữa bệnh.

- Bảo đảm công khai, minh bạch, cạnh tranh và đúng quy định.

II. NGUYÊN TẮC THỰC HIỆN

- Bảo đảm thực hiện đúng chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước, không làm ảnh hưởng đến chức năng, nhiệm vụ và hoạt động bình thường của đơn vị; tuân thủ quy định về bảo vệ bí mật nhà nước.

- Đẩy mạnh cơ chế thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của đơn vị; thúc đẩy xã hội hóa, bảo đảm nguồn lực để thực hiện nhiệm vụ; xây dựng cơ chế linh hoạt trong thu hút, sử dụng chuyên gia, nhân lực chất lượng cao.

- Người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động không thuộc biên chế viên chức hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp của bệnh viện.

- Tổng số người làm việc trong đơn vị (bao gồm số biên chế viên chức và số lượng lao động hợp đồng) cao hơn hoặc bằng số người làm việc tối thiểu theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

- Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng thực hiện theo thỏa thuận trong hợp đồng, phù hợp với quy định của pháp luật và khả năng tài chính của đơn vị.

III. NHU CẦU SỐ LƯỢNG KÝ HỢP ĐỒNG

- Tổng số: 18 người, trong đó: 02 bác sĩ và 16 Kỹ thuật Y (07 người có trình độ đại học và 09 người có trình độ cao đẳng)

(có phụ lục chi tiết kèm theo)

IV. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây được đăng ký dự tuyển:

- a) Có quốc tịch Việt Nam;
- b) Đang cư trú tại Việt Nam;
- c) Đủ 18 tuổi trở lên;
- d) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có lý lịch rõ ràng;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;
- h) Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật về hoạt động nghề nghiệp.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- a) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang chấp hành biện pháp xử lý hành chính tại cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc;
- c) Thuộc một trong các trường hợp không ký kết hợp đồng theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính Phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

“Điều 9. Các trường hợp không ký kết hợp đồng

1. Không ký hợp đồng đối với các trường hợp sau đây:

- a) Người đang là cán bộ, công chức, người đang công tác trong lực lượng vũ trang, người làm công tác cơ yếu; người đã thôi việc, nghỉ hưu thuộc đối tượng chưa được ký kết hợp đồng theo quy định của pháp luật;

b) Người bị cấm hành nghề theo quy định của pháp luật về ngành, lĩnh vực; người có xung đột lợi ích theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng;

c) Người không đủ tiêu chuẩn, điều kiện cung cấp dịch vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành;

d) Người đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang chấp hành biện pháp xử lý hành chính tại cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc; người bị mất năng lực hành vi, hạn chế năng lực hành vi dân sự hoặc bị cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

đ) Người có quan hệ là vợ, chồng, cha đẻ, mẹ đẻ; cha, mẹ (vợ hoặc chồng), cha nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi; anh, chị, em ruột; cô, dì, chú, bác, cậu ruột; anh, chị, em ruột của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng của anh, chị, em ruột với người có thẩm quyền ký hợp đồng.

2. Không ký kết hợp đồng để thực hiện công việc liên quan đến an ninh quốc gia, bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật.”

3. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của người dự tuyển

a. Vị trí việc làm bác sĩ

- Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa, y học cổ truyền; nếu có trình độ sau đại học (loại trừ chuyên ngành Y học dự phòng và Răng - Hàm - Mặt).

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có giấy phép (chứng chỉ) hành nghề khám bệnh, chữa bệnh;

- Trường hợp tốt nghiệp cử nhân y khoa do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận trình độ đại học phải được cấp giấy phép (chứng chỉ) hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc được công nhận trình độ tương đương bác sĩ.

b. Kỹ thuật Y

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên nhóm ngành Kỹ thuật y học trở lên chuyên ngành Phục hồi chức năng, Vật lý trị liệu, Hoạt động trị liệu, Tâm lý trị liệu, Ngôn ngữ trị liệu.

+ Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kỹ thuật y hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

V. QUY TRÌNH THỰC HIỆN KÝ KẾT HỢP ĐỒNG

Thực hiện theo Điều 12 của Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính Phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

- Đăng tải Thông báo mời ký kết hợp đồng trên cổng thông tin điện tử, phương tiện thông tin đại chúng.

- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký, tổng hợp danh sách hồ sơ đăng ký.

- Trong trường hợp có nhiều cá nhân cùng đáp ứng yêu cầu thì người đứng đầu đơn vị thành lập Hội đồng đề tư vấn việc lựa chọn trước khi quyết định ký hợp đồng. Thành phần Hội đồng tư vấn, phương thức lựa chọn thực hiện bảo đảm phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành. Hội đồng tư vấn có trách nhiệm tổng hợp đầy đủ các ý kiến để báo cáo Giám đốc bệnh viện xem xét, quyết định. Hội đồng tư vấn tự giải tán khi hoàn thành nhiệm vụ.

1. Đăng tải Thông báo mời ký kết hợp đồng

Thực hiện đồng thời:

- Đăng trên Website bệnh viện (<https://bvphcn.sonla.gov.vn>).
- Đăng Fanpage bệnh viện (<https://www.facebook.com/benhvienphcnsonla>).
- Niêm yết tại bảng công khai của bệnh viện (tầng II nhà C).
- Đăng trên báo và truyền hình Sơn La.

2. Thời gian tiếp nhận hồ sơ

Từ ngày 10/8/2026 đến 17h30 ngày 25/8/2026 (trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần, trừ ngày nghỉ; hồ sơ nộp qua bưu điện tính thời gian theo đầu bưu điện).

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính - Quản trị, Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La, số 343 đường Lò Văn Giá, tổ 1, phường Tô Hiệu, tỉnh Sơn La (số điện thoại liên hệ: 02123 799 456).

4. Thành phần hồ sơ

Người đăng ký nộp hồ sơ gồm các giấy tờ như sau:

TT	Nội dung	Ghi chú
1	Đơn đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng	Bản gốc
2	Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền	Bản gốc
3	Giấy khai sinh	Bản chứng thực
4	Căn cước/ căn cước công dân	Bản chứng thực
5	Bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông	Bản chứng thực
6	Văn bằng chuyên môn, bằng điểm học tập	Bản chứng thực
7	Chứng chỉ hành nghề/Giấy phép hành nghề/ chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp phù hợp với chuyên môn đào tạo	Bản chứng thực
8	Giấy khám sức khỏe	Bản gốc

*** Hồ sơ không trả lại đối với người không trúng tuyển.**

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính - Quản trị

- Thực hiện thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử của bệnh viện, niêm yết tại trụ sở làm việc của bệnh viện.

- Thu nhận, cập nhật, tổng hợp, lập danh sách hồ sơ đăng ký tuyển dụng lao động hợp đồng.

- Niêm yết công khai kết quả tuyển dụng lao động hợp đồng.

- Tham mưu soạn thảo, hoàn thiện hợp đồng lao động theo đúng quy định hiện hành.

2. Trách nhiệm của Hội đồng tư vấn (*Thực hiện nhiệm vụ trong trường hợp có nhiều cá nhân cùng đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng lao động hợp đồng, vượt chỉ tiêu được giao, cần lựa chọn người ký kết hợp đồng lao động*)

- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc bệnh viện về công tác tuyển dụng lao động hợp đồng.

- Tổ chức thực hiện, rà soát, thẩm định hồ sơ đăng ký tuyển dụng lao động hợp đồng.

- Lập danh sách người trúng tuyển theo chỉ tiêu giao, báo cáo với Giám đốc bệnh viện.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình thực hiện nhiệm vụ (nếu có).

- Trình Giám đốc bệnh viện phê duyệt kết quả tuyển dụng lao động hợp đồng.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng thực hiện công việc tại Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La năm 2026./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (b/c);
- Các Khoa, phòng (t/h);
- Lưu: VT.TCCB-HC-QT.

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Tảo

PHỤ LỤC
THỰC TRẠNG SỬ DỤNG NHÂN LỰC VÀ NHU CẦU CẦN TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG

Mã VTVL	Tên đơn vị/ Vị trí việc làm (được trình bày theo Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026)	Chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao năm 2026 theo Quyết định số 158/QĐ-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về việc giao số lượng người làm việc, cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2026 và Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026					Số người làm việc thực hiện tính đến 06/8/2026			Số lượng người còn thiếu	Nhu cầu cần tuyển dụng lao động hợp đồng
		Tổng số	Chia ra				Tổng cộng	Chia ra			
			Lãnh đạo, quản lý	Chức danh nghề nghiệp chuyên ngành	Chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung	Chức danh nghề nghiệp hỗ trợ phục vụ		Viên chức	Lao động hợp đồng		
A	B	$I=(2+3+4+5)$	2	3	4	5	$6=(7+8)$	7	8	$9=(1-6)$	10
	TỔNG SỐ	200	40	125	16	19	152	103	49	-48	18
I	VỊ TRÍ VIỆC LÀM LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ	40	40	0	0	0	26	26	0	-14	0
1	Giám đốc	1	1				1	1		0	
2	Phó Giám đốc	3	3				3	3		0	
3	Trưởng khoa	10	10				9	9		-1	
4	Phó trưởng khoa	6	6				2	2		-4	
5	Trưởng phòng	5	5				4	4		-1	
6	Phó trưởng phòng	3	3				2	2		-1	
7	Điều dưỡng trưởng	8	8				5	5		-3	

Mã VTVL	Tên đơn vị/ Vị trí việc làm (được trình bày theo Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026)	Chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao năm 2026 theo Quyết định số 158/QĐ-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về việc giao số lượng người làm việc, cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2026 và Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026					Số người làm việc thực hiện tính đến 06/8/2026			Số lượng người còn thiếu	Nhu cầu cần tuyển dụng lao động hợp đồng
		Tổng số	Chia ra				Tổng cộng	Chia ra			
			Lãnh đạo, quản lý	Chức danh nghề nghiệp chuyên ngành	Chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung	Chức danh nghề nghiệp hỗ trợ phục vụ		Viên chức	Lao động hợp đồng		
A	B	$I=(2+3+4+5)$	2	3	4	5	$6=(7+8)$	7	8	$9=(1-6)$	10
8	Kỹ thuật y trưởng	4	4				0	0		-4	
II	VỊ TRÍ VIỆC LÀM CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP CHUYÊN NGÀNH	125	0	125	0	0	100	69	31	-25	18
1	Bác sĩ chính hạng II	0		0			0			0	
2	Bác sĩ hạng III	20		20			18	15	3	-2	2
3	Dược sĩ hạng III	4		4			2	2		-2	
4	Dược hạng IV	5		5			4	3	1	-1	
5	Điều dưỡng hạng II	0			0		0			0	
6	Điều dưỡng hạng III	33		33			32	29	3	-1	
7	Điều dưỡng hạng IV	12		12			13	4	9	1	
8	Kỹ thuật y hạng III	15		15			8	4	4	-7	7
9	Kỹ thuật y hạng IV	30		30			21	11	10	-9	9

Mã VTVL	Tên đơn vị/ Vị trí việc làm (được trình bày theo Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026)	Chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao năm 2026 theo Quyết định số 158/QĐ-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về việc giao số lượng người làm việc, cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2026 và Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026					Số người làm việc thực hiện tính đến 06/8/2026			Số lượng người còn thiếu	Nhu cầu cần tuyển dụng lao động hợp đồng
		Tổng số	Chia ra				Tổng cộng	Chia ra			
			Lãnh đạo, quản lý	Chức danh nghề nghiệp chuyên ngành	Chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung	Chức danh nghề nghiệp hỗ trợ phục vụ		Viên chức	Lao động hợp đồng		
A	B	$I=(2+3+4+5)$	2	3	4	5	$6=(7+8)$	7	8	$9=(1-6)$	10
10	Y tế công cộng hạng III	1		1			0			-1	
11	Dinh dưỡng hạng III	2		2			2	1	1	0	
12	Dinh dưỡng hạng IV	0		0			0			0	
13	Kỹ sư hạng III	1		1			0			-1	
14	Kỹ thuật viên hạng IV	1		1			0			-1	
15	Thư ký Y khoa	1		1			0			-1	
III	VỊ TRÍ VIỆC LÀM CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP CHUYÊN MÔN DÙNG CHUNG	16	0	0	16	0	9	8	1	-7	0
1	Chuyên viên về quản lý nguồn nhân lực	1			1		1	1		0	
2	Chuyên viên về tổng hợp	1			1		0			-1	
3	Chuyên viên về hành chính - văn phòng	1			1		1	1		0	

Mã VTVL	Tên đơn vị/ Vị trí việc làm (được trình bày theo Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026)	Chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao năm 2026 theo Quyết định số 158/QĐ-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về việc giao số lượng người làm việc, cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2026 và Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026					Số người làm việc thực hiện tính đến 06/8/2026			Số lượng người còn thiếu	Nhu cầu cần tuyển dụng lao động hợp đồng
		Tổng số	Chia ra				Tổng cộng	Chia ra			
			Lãnh đạo, quản lý	Chức danh nghề nghiệp chuyên ngành	Chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung	Chức danh nghề nghiệp hỗ trợ phục vụ		Viên chức	Lao động hợp đồng		
A	B	1=(2+3+4+5)	2	3	4	5	6=(7+8)	7	8	9=(1-6)	10
4	Chuyên viên về kế hoạch và đầu tư	1			1		0			-1	
5	Chuyên viên về tài chính	1			1		0			-1	
6	Văn thư viên	1			1		0			-1	
7	Văn thư viên trung cấp	0			0		0			0	
8	Lưu trữ viên hạng III	0			0		0			0	
9	Lưu trữ viên hạng IV	0			0		0			0	
10	Kế toán viên chính hạng II	0			0		0			0	
11	Kế toán trưởng (hoặc Phụ trách kế toán)	1			1		1	1		0	
12	Kế toán viên	6			6		5	5		-1	
13	Kế toán viên trung cấp	0			0		0			0	
14	Chuyên viên Thủ quỹ	1			1		0			-1	

Mã VTVL	Tên đơn vị/ Vị trí việc làm (được trình bày theo Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026)	Chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao năm 2026 theo Quyết định số 158/QĐ-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về việc giao số lượng người làm việc, cơ cấu ngạch, mã số, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2026 và Kế hoạch số 70/KH-BVPHCN ngày 08/4/2026 của Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về số lượng người làm việc năm 2026					Số người làm việc thực hiện tính đến 06/8/2026			Số lượng người còn thiếu	Nhu cầu cần tuyển dụng lao động hợp đồng
		Tổng số	Chia ra				Tổng cộng	Chia ra			
			Lãnh đạo, quản lý	Chức danh nghề nghiệp chuyên ngành	Chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung	Chức danh nghề nghiệp hỗ trợ phục vụ		Viên chức	Lao động hợp đồng		
A	B	$I=(2+3+4+5)$	2	3	4	5	$6=(7+8)$	7	8	$9=(1-6)$	10
15	Cán sự Thủ quỹ	0			0		0			0	
16	Nhân viên Thủ quỹ	0			0		0			0	
17	Công nghệ thông tin hạng III	1			1		1		1	0	
18	Công nghệ thông tin hạng IV	1			1		0			-1	
IV	VỊ TRÍ VIỆC LÀM HỖ TRỢ PHỤC VỤ	19	0	0	0	19	17	0	17	-2	0
1	Nhân viên kỹ thuật	1				1	1		1	0	
2	Nhân viên phục vụ, môi trường	7				7	7		7	0	
3	Nhân viên lái xe	1				1	1		1	0	
4	Nhân viên bảo vệ	2				2	2		2	0	
5	Hộ lý	4				4	2		2	-2	
6	Nhân viên nấu ăn	4				4	4		4	0	

Phụ lục
Tiến độ thời gian thực hiện kế hoạch

TT	Thời gian	Nội dung	Đầu mối chịu trách nhiệm thực hiện
1	Từ ngày 06/8/2026 đến ngày 10/8/2026	Ban hành thông báo	Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính - Quản trị.
2	Từ ngày 10/8/2026 đến ngày 25/8/2026	Tiếp nhận hồ sơ đăng ký	Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính - Quản trị.
3	Từ ngày 26/8/2026 đến ngày 27/8/2026	Kiểm tra, đánh giá hồ sơ	- Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính - Quản trị. - Hội đồng tư vấn (nếu số lượng hồ sơ đăng ký vượt chỉ tiêu giao cần tuyển dụng lao động hợp đồng).
4	Ngày 31/8	Phê duyệt hồ sơ đủ điều kiện ký hợp đồng	Giám đốc bệnh viện
5	Từ ngày 01/9/2026 đến ngày 10/9/2026	Ký hợp đồng với lao động trúng tuyển	- Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính - Quản trị tham mưu soạn thảo hoàn thiện Hợp đồng. - Giám đốc bệnh viện. - Lao động hợp đồng trúng tuyển.