

TRƯỜNG TH&THCS TÂN ĐỊNH

LỊCH LÀM VIỆC VÀ THÔNG BÁO TUẦN 20 _ Tuần 1 - HK II

(Từ ngày 19/01/2026 đến ngày 25/01/2026)

Thứ/ ngày	Nội dung
<p>Thứ hai 19/01/2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra thực phẩm đầu vào: Cô Cúc tổ trưởng tổ khối 1 và Đại diện BGH. * CBGVNV và toàn thể học sinh thực hiện phân công biên chế và thời khóa biểu bắt đầu học kì II, năm học 2025-2026. - 7h00: Họp tổ chủ nhiệm cấp THCS tại phòng niêm yết. - 7h15: Toàn thể CBGVNV và HS có lịch làm việc và học tập tập trung ở sân trường tại hai điểm trường theo cấp học để thực hiện Lễ chào cờ đầu tuần. Trong tiết SHDC lồng ghép: <ul style="list-style-type: none"> + Đội sinh hoạt tìm hiểu về ngày Tết cổ truyền của dân tộc Việt Nam; + Trao tặng ấn phẩm truyền thông (bình nước giữ nhiệt) tại hai điểm trường. Sơ kết thi đua học kỳ I. - Tổng hợp kết quả học kỳ 1; triển khai kế hoạch học kỳ 2 khối Tiểu học. - Cấp THCS tiến hành tổ chức thi tiết thực hành GVDG, GVCNG theo kế hoạch. - Hạn chót 8h00 cô Đỗ Hiền gửi HT báo cáo sơ kết HKI. - Hạn chót 8h00 thầy Phong hỗ trợ phối hợp cùng các tổ CM, VP dự thảo biểu điểm đánh giá chi tiết việc xét thu nhập tăng thêm (nhất là mục 9 và mục 10) trong mẫu đánh giá của cá nhân; gửi BGH thống nhất dự thảo để gửi HĐSP góp ý áp dụng từ quý I/2026. - Trong ngày họp BGH tại phòng HT THCS mời Kế toán, Văn Thư cùng dự; Các bộ phận liên quan cho ý kiến về việc thu chi, quyết toán các khoản tiền năm 2025; Việc đối chiếu trả tiền cung cấp thực phẩm tháng 12/2025; chuẩn bị quyết toán thuế, quyết toán kinh phí năm 2025; Thống nhất phân công trực tết Nguyên đán (nhắc lần 2); Thống nhất sơ kết HKI bậc THCS, tổ chức họp PHHS TH sơ kết HKI; Cho ý kiến việc chuẩn bị biểu điểm đánh giá xếp loại xét thu nhập tăng thêm từ quý I/2026; Thống nhất họp ban đại diện CMHS sơ kết HKI, Họp Hội đồng trường; ... - Trong tuần: <ul style="list-style-type: none"> + Các lớp tiếp tục thực hiện phong trào kế hoạch nhỏ. + GVCN tổng hợp danh sách, số lượng kế hoạch nhỏ gửi về Đội, hạn chót ngày 20.1.2026. + Tiếp tục thực hiện phong trào nuôi heo đất cùng bạn vui xuân Bính Ngọ 2026. + GVCN dự kiến số lượng học sinh trao tặng quà Tết của lớp mình, gửi kèm danh sách học sinh nhận quà Tết về Đội hạn chót ngày 23/1/2026; + Tiếp tục chuẩn bị công tác Mừng Đảng - Mừng xuân theo nội dung đã triển khai. + Tiếp tục tập luyện đội trống, nghi lễ, nghi thức tại hai điểm trường.
<p>Thứ ba 20/01/2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra thực phẩm đầu vào: cô Cấp Hằng tổ trưởng tổ 2, 3 và Đại diện BGH. - Cô Gám phối hợp cùng các tổ trưởng tổng hợp gửi HT Biên bản kiểm tra minh chứng xét thu nhập tăng thêm quý III; IV/2025. - Cô Nguyễn làm thư mời họp PHHS lớp TH mỗi lớp 01 tờ gửi GVCN TH. - 07h30: Bí thư dự hội nghị thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự ứng cử đại biểu HĐND xã, nhiệm kỳ 2026-2031, tại Hội trường B – tầng 2, trụ sở xã. - 08h30: Bí thư, Phó bí thư dự Hội nghị tổng kết các chuyên đề công tác xây dựng Đảng năm 2025, triển khai kế hoạch tổ chức Lễ phát động thực hiện phong trào thi đua “Dân vận khéo” năm 2026, xây dựng xã lành mạnh – không ma túy, tại Hội trường B – tầng 2, trụ sở xã. - Triển khai giải pháp nâng cao hiệu quả học kỳ 2. - Triển khai kế hoạch bán trú học kỳ 2.

Thứ/ ngày	Nội dung
Thứ tư 21/01/2026	- Kiểm tra thực phẩm đầu vào: cô Hận tổ trưởng tổ 2, 3 và Đại diện BGH. - Họp đánh giá sơ kết các hoạt liên kết.
Thứ năm 22/01/2026	- Kiểm tra thực phẩm đầu vào: Đại diện BGH và cô Hạnh tổ phó tổ 4&5. - Họp BTC mừng đảng, mừng xuân.
Thứ sáu 23/01/2026	- Kiểm tra thực phẩm đầu vào: Đại diện BGH và cô Hiếu tổ phó tổ 4&5. - Chốt tăng giờ học kỳ 2. Làm báo cáo gửi cấp trên đối với các trường hợp vượt hơn 200 tiết (nếu có).
Thứ bảy 24/01/2026	Hạn chót các bộ phận 02 Hiệu phó, Đoàn GV, Tổ trưởng VP (tổng hợp tất cả các bộ phận của tổ VP), báo cáo đánh giá hoạt động tháng tháng 01/2026 và phương hướng hoạt động tháng 02/2026 gửi file về zalo HT để chuẩn bị tổ chức họp chi bộ, họp HĐSP tháng 02/2026 gửi lên phần mềm kịp thời. - 07h00: Thầy Minh Phó BT Chi bộ dự Hội nghị tổng kết các chuyên đề công tác xây dựng Đảng năm 2025, triển khai kế hoạch tổ chức Lễ phát động thực hiện phong trào thi đua “Dân vận khéo” năm 2026, xây dựng xã lành mạnh – không ma túy, tại Công viên Tân Thành (chợ Tân Thành cũ-áp Tân Thành 2)
Chủ nhật 25/01/2026	- 14h00 Họp PHHS các lớp Tiểu học tại phòng học các lớp (GVCN chuẩn bị ND chu đáo cho cuộc họp; Sau họp nộp lại biên bản đầy đủ chữ ký cho cô Sinh hỗ trợ tổng hợp gửi BGH và lưu trữ theo quy định).

Ghi chú: Giao tổ trưởng VP niêm yết Lịch này tại VP. CBGVNV thực hiện nghiêm túc ND trên và các ND khác nhà trường chỉ đạo trên mail và zalo ...

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Sơn