

Số: 434 /KH-GDNNGDXTDA

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026

Căn cứ Quyết định số 1315/QĐ-TTg ngày 09 tháng 11 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch triển khai Phong trào “Cả nước thi đua xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2023 - 2030”; Căn cứ Công văn số 6201/BGDĐT-GDNNGDXTX ngày 14 tháng 9 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 523/KH-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh với chủ đề **“Thực học, thực hành, làm chủ công nghệ số và trí tuệ nhân tạo để xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời”**;

Căn cứ kế hoạch 405/KH-GDNNGDXTDA ngày 25 tháng 9 năm 2026 của Trung tâm GDNN-GDTX Dĩ An về Kế hoạch năm học 2026-2027.

Trung tâm GDNN-GDTX Dĩ An xây dựng Kế hoạch tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tiếp tục nâng cao nhận thức của các cấp, các ngành, cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục, doanh nghiệp và Nhân dân về vị trí, vai trò, ý nghĩa của học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập; gắn học tập với thực hành, nâng cao năng lực nghề nghiệp, năng suất lao động, chất lượng phục vụ Nhân dân và phát triển bền vững; góp phần triển khai các chủ trương của Đảng, Nhà nước về phát triển giáo dục đào tạo (GDĐT), chuyển đổi số quốc gia và phong trào “Bình dân học vụ số”.

- Tạo điều kiện để người học, người lao động và người dân tiếp cận, thực hành kỹ năng số và sử dụng trí tuệ nhân tạo an toàn, có trách nhiệm, phù hợp với nhu cầu và điều kiện của từng nhóm đối tượng; tăng cường tiếp cận học liệu mở, nền tảng học tập số, dịch vụ học tập cộng đồng và dịch vụ công trực tuyến, góp phần bảo đảm cơ hội học tập bình đẳng trong quá trình chuyển đổi số.

2. Yêu cầu:

- Tuần lễ là sự kiện quan trọng nhằm khuyến khích và tôn vinh việc học tập suốt đời của người dân theo Bộ tiêu chí xây dựng Thành phố học tập toàn cầu của UNESCO (tiêu chí 2.6.1).

- Tuần lễ được tổ chức linh hoạt bảo đảm thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp với mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

- Cần xác định rõ mục tiêu, đối tượng, sản phẩm, tiến độ thực hiện; ưu tiên các mô hình có khả năng duy trì, nhân rộng và đánh giá kết quả dựa trên số lượng người hưởng lợi cùng tính ứng dụng thực tiễn. Đặc biệt, việc ứng dụng công nghệ số và trí tuệ nhân tạo phải tuân thủ nghiêm quy định pháp luật về an ninh mạng, an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân, sở hữu trí tuệ; chủ động phòng ngừa rủi ro cho người học trên không gian mạng và bảo đảm mọi nội dung, sản phẩm công bố đều được kiểm chứng, xác định rõ trách nhiệm của đơn vị, cá nhân liên quan.

II. CHỦ ĐỀ - THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Chủ đề: “ Mỗi người dân là một công dân học tập, Mỗi cơ quan, đơn vị là một đơn vị học tập”.

2. Thời gian tổ chức: Từ ngày 01/10/2026 - 07/10/2026.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác thông tin, tuyên truyền:

- Treo băng rôn, khẩu hiệu: “ Mỗi người dân là một công dân học tập, Mỗi cơ quan, đơn vị là một đơn vị học tập” tại cổng trường và các khu vực trọng điểm trong khuôn viên Trung tâm từ ngày 01/10/2026.

- Đăng tải thông tin về Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời trên Trang thông tin điện tử (Website), Fanpage chính thức của Trung tâm, bảng thông tin điện tử, nhóm Zalo các lớp để lan tỏa sâu rộng trong CMHS và học sinh.

- Tuyên truyền thông qua tiết sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt chủ nhiệm với thông điệp chuyển đổi số và phát triển văn hóa đọc.

2. Tổ chức Lễ khai mạc Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời:

- Thời gian: 07giờ 15 phút - 7 giờ 30 phút, ngày 01/10/2026.

- Địa điểm: Sân trường Trung tâm GDNN – GDTX Dĩ An.

- Xây dựng mô hình điểm: “Câu lạc bộ Tin học - Trí tuệ nhân tạo trẻ” và “Góc học tập số tại mỗi lớp học”.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

STT	Nội dung hoạt động	Phụ trách	Thời gian thực hiện	Sản phẩm đầu ra
1	Xây dựng, ban hành và triển khai Kế hoạch Tuần lễ	Phó GD chuyên môn	Trước 30/9/2026	Kế hoạch chính thức
2	Tuyên truyền về Tuần lễ trên băng rôn, màn hình LED, Website, Zalo và các kênh thông tin của trường	TLTN. CTCĐ	30/9 - 07/10/2026	Bài viết, hình ảnh tuyên truyền
3	Tổ chức Lễ phát động Tuần lễ; giới thiệu chủ đề, ý nghĩa và các hoạt động	BGD; ĐTN;CD; GVCN	01/10/2026	Chương trình, hình ảnh, biên bản
4	Tổ chức các hoạt động học tập: tự học, văn hóa đọc, hoạt động thư viện, ứng	Các tổ chuyên môn; Thư viện; ĐTN;GVCN	01 - 07/10/2026	Sản phẩm học tập, hoạt động đọc sách, hình ảnh

	dụng công nghệ số và AI phù hợp			
5	Tổ chức sinh hoạt lớp về tự học và học tập suốt đời; khuyến khích học sinh chia sẻ kết quả học tập	GVCN	01 - 07/10/2026	Nội dung sinh hoạt, sản phẩm/chia sẻ của HS
6	Tổng kết, đánh giá kết quả và biểu dương các tập thể, cá nhân tích cực.	BGD; TLTN; các bộ phận liên quan	08/10/2026	Biên bản, hình ảnh
7	Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện về Phòng VH-XH phường Hòa Hưng	Phó GD chuyên môn	Trước 15/10/2026	Báo cáo chính thức

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phó Giám đốc phụ trách chuyên môn:

- Xây dựng kế hoạch chi tiết, trình Giám đốc phê duyệt và triển khai toàn diện đến các bộ phận.

- Trực tiếp kiểm tra, đôn đốc, giám sát, báo tiến độ thực hiện các hoạt động trong Tuần lễ.

2. Tổ chuyên môn và giáo viên chủ nhiệm:

- **Tổ chuyên môn:** Xây dựng kế hoạch lồng ghép các hoạt động học tập số, ứng dụng AI và phát triển văn hóa đọc vào sinh hoạt chuyên môn tuần đầu tháng 10/2026.

- **Giáo viên chủ nhiệm:** Triển khai nội dung kế hoạch đến phụ huynh và học viên; hướng dẫn học viên tham gia đầy đủ, nghiêm túc các hoạt động do Trung tâm phát động; quản lý sĩ số và đảm bảo an toàn tuyệt đối trong các hoạt động tập trung.

3. Thư viện - Đoàn thanh niên:

- **Thư viện:** Chủ trì trưng bày sách, cập nhật danh mục sách , chuẩn bị không gian đọc sách thân thiện, sáng tạo.

- **Đoàn thanh niên:** Phối hợp trang trí khánh tiết khu vực Lễ khai mạc, phát động phong trào “Đọc sách cùng bạn”, quản lý các hoạt động ngoại khóa, xây dựng các mô hình điểm.

4. Bộ phận công nghệ thông tin và giáo viên Tin học

- Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn các hoạt động học tập số; hỗ trợ kỹ thuật đối với các hoạt động trực tuyến khi có tổ chức.

- Định hướng học sinh sử dụng công nghệ số và trí tuệ nhân tạo an toàn, có trách nhiệm, phù hợp lứa tuổi.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO

- Các tổ, bộ phận và cá nhân được phân công chủ động lưu giữ hình ảnh, sản phẩm, danh sách hoặc minh chứng phù hợp với hoạt động đã thực hiện và nộp báo cáo kết quả thực hiện về phó giám đốc chuyên môn trước ngày 10/10/2026.

- Trung tâm tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026 gửi báo cáo kết quả về Sở Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 15 tháng 10 năm 2026** để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố và Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định

- Báo cáo số liệu, hình ảnh và tài liệu minh chứng qua link liên kết sau:

<https://forms.gle/RBw2zbrGXRS5gdtL7>

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo
Thành phố Hồ Chí Minh (để báo cáo);
- Ban Giám đốc;
- Viên chức, người lao động;
- Phụ huynh, học viên;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Từ Anh Tuấn