

Số: /LLV-THPTVMĐ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 09 năm 2026

LỊCH LÀM VIỆC (Từ ngày 07/9 đến 12/9/2026)

Thứ	Nội dung công việc	Người thực hiện
Hai 07/9	Làm việc hành chánh	
	08h00 Họp Ban giám hiệu tại phòng HT	BGH
	Xây dựng KH công khai theo Thông tư 09 của Bộ GD&ĐT	T.Tùng (PHT)
	Trực BGH	T.Tuấn (HT)
Ba 08/9	Làm việc hành chánh	
	Xây dựng KH Vận động tài trợ, ban tiếp nhận vận động tài trợ của Trường THPT Võ Minh Đức năm học 2026-2027 gửi Sở GD&ĐT phê duyệt	T.Tùng (PHT)
	Trực BGH	T.Tùng (PHT)
Tư 09/9	Làm việc hành chánh	
	Trực BGH	C.Thoa (PHT)
Năm 10/9	Làm việc hành chánh	
	Báo cáo công tác PCCC cho phòng HSSV trước ngày 10/9 hàng năm theo KH số 8530/KH-SGD&ĐT ngày 19/8/2026 của Sở GD&ĐT	T.Tùng (PHT)
	Trực BGH	T.Tuấn (HT)
Sáu 11/9	Làm việc hành chánh	
	08h35 Họp Ban quản lý Website, Fanpage tại phòng Tiếp dân	Các thành viên có tên trong Quyết định
	14h Dự trao thưởng học tập làm theo Bác và công bố các quyết định thành lập Chi bộ, chỉ định cấp ủy các chi bộ trường học tại Hội trường A - UBND Phường Thủ Dầu Một	Chi ủy
	15h Họp cán bộ công đoàn tại HT nhỏ	BCH Công đoàn, Tổ trưởng CĐ các tổ
	Trực BGH	C.Thoa (PHT)
Bảy 12/9	Làm việc hành chánh	
	- 07h30 Họp Ban chỉ đạo thực hiện công trình Đường Hồ Chí Minh; - 08h00 Họp Ban thiết kế và phát triển nhà truyền thống; - 08h30 Họp Ban tổ chức 40 năm kỉ niệm ngày thành lập Trường tại Hội trường 2	CBGVNV có tên trong các quyết định
	Trực BGH	T.Tùng (PHT)
CN 13/9	- 07h họp GVCN tại HT nhỏ - 07h30 Họp phụ huynh học sinh toàn trường tại sân trường - 08h30 Họp tại lớp - 09h30 họp Ban đại diện các lớp tại HT lớn	- BGH, CTCĐ, TrND, GVCN, ĐTN, QLHS - Cô Thảo (VT) chuẩn bị thư mời gửi cho GVCN - Tổ VP chuẩn bị giữ xe, chuẩn bị Hội trường, vệ sinh - ĐTN chuẩn bị bàn ghế tại sân trường
	Trực BGH	T.Tùng (PHT)

Các công việc nhiều ngày:

Các ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện
1		
2		
3		

Nơi nhận:

- CBGVNV;
- Lưu: VT, Tg.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phạm Văn Tùng