

## KẾ HOẠCH

### Hoạt động khoa Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng năm 2026

Căn cứ Quyết định số 4544/QĐ-SYT ngày 08 tháng 12 năm 2025 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế khu vực Bà Rịa trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Khoa Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng;

Căn cứ tình hình hoạt động thực tế, khoa Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng xây dựng kế hoạch hoạt động năm 2026 như sau:

#### **I. MỤC TIÊU VÀ CHỈ TIÊU**

##### **1. Mục tiêu:**

- Nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh YHCT và PHCN.
- Đảm bảo an toàn người bệnh, hạn chế sai sót chuyên môn.
- Nâng cao sự hài lòng của người bệnh và thân nhân.

##### **2. Chỉ tiêu:**

- Tổng số bệnh nhân điều trị nội trú đạt  $\geq 85\%$  kế hoạch.
- Tổng số ngày điều trị nội trú đạt  $\geq 85\%$  kế hoạch.
- Ngày điều trị trung bình: 7,5 ngày/người bệnh, đạt  $\geq 85\%$ .
- Tổng số bệnh nhân điều trị ngoại trú đạt  $\geq 85\%$ .
- Điểm trung bình Bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện đạt  $\geq 3,2$  điểm.
- Công tác truyền thông – giáo dục sức khỏe đạt 100% theo kế hoạch.
- Số giường bệnh: 04 giường.
- Bệnh nhân điều trị nội trú: 500 người/năm.
- Tổng số ngày điều trị nội trú: 3.750 ngày.
- Ngày điều trị trung bình: 7,5 ngày/người bệnh.
- Bệnh nhân điều trị ngoại trú: 460 lượt/năm.

#### **II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG:**

##### **1. Hoạt động chuyên môn:**

- Thực hiện nghiêm các quy chế chuyên môn, quy trình kỹ thuật trong khám và điều trị YHCT - PHCN.
- Nâng cao chất lượng tiếp đón, giao tiếp, ứng xử với người bệnh.

- Tăng cường thu dung điều trị nội trú, nâng cao công suất sử dụng giường bệnh.
- Duy trì và phát triển các kỹ thuật YHCT và PHCN hiện có.
- Triển khai 02 kỹ thuật mới: thủy châm và cấy chỉ theo đúng quy định chuyên môn, năng lực nhân sự và điều kiện trang thiết bị của khoa.
- Bài truyền thông đăng bản tin nội bộ đúng chuyên môn. Hình ảnh và nội dung đảm bảo chất lượng.

- Tham gia đào tạo, tập huấn, cập nhật kiến thức chuyên môn.
- Thực hiện đầy đủ công tác thống kê, báo cáo tháng, quý, năm.
- Lập dự trù thuốc, vật tư tiêu hao, trang thiết bị y tế theo quy định.

### **2. Công tác chất lượng bệnh viện:**

- Duy trì và cải tiến chất lượng theo Bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện.
- Phân công nhân sự phụ trách theo dõi, đánh giá các tiêu chí.
- Định kỳ tự kiểm tra, giám sát và báo cáo kết quả thực hiện.

### **3. Công tác truyền thông – giáo dục sức khỏe:**

- Tư vấn trực tiếp cho người bệnh và thân nhân tại khoa.
- Truyền thông qua tờ rơi, áp phích, poster, trình chiếu tivi.
- Viết và đăng tải tin, bài truyền thông giáo dục sức khỏe theo kế hoạch của đơn vị.

## **III. GIẢI PHÁP:**

### **1. Công tác chung**

- Nâng cao năng lực chuyên môn và kỹ năng giao tiếp cho viên chức.
- Thực hiện nghiêm các phác đồ, quy trình kỹ thuật điều trị.
- Giảm tỷ lệ chuyển tuyến không cần thiết.
- Bố trí nhân lực phù hợp vị trí việc làm.
- Quản lý, sử dụng hiệu quả thuốc, vật tư, trang thiết bị y tế.
- Tăng cường kiểm tra, giám sát nội bộ khoa.

### **2. Công tác kiểm tra, giám sát**

- Thực hiện công tác kiểm tra vệ sinh hàng ngày.
- Kiểm tra tắt các thiết bị điện, nước khi không sử dụng đến.
- Giám sát việc thực hiện tiết kiệm văn phòng phẩm, ấn chỉ...
- Kiểm tra công tác khử khuẩn dụng cụ hàng ngày.
- Kiểm tra tài sản được giao, báo sửa chữa kịp thời phục vụ tốt cho người bệnh.
- Giám sát việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, công tác bàn giao thuốc, vật tư tiêu hao, trang thiết bị y tế, trang thiết bị văn phòng hàng ngày.
- Giám sát tiến độ thực hiện các tiêu chí chất lượng bệnh theo quý dựa trên bảng kiểm.

### 3. Công tác báo cáo

- Báo cáo hoạt động chuyên môn hàng ngày, hàng tuần (giao ban), hàng tháng, hàng quý, mỗi 6, 9 tháng và báo cáo năm.
- Báo cáo sơ kết, tổng kết theo quy định.
- Báo cáo thuốc, vật tư tiêu hao hàng tháng, hàng quý.
- Báo cáo kiểm kê tài sản hàng năm và các báo cáo khác.

### 4. Công tác phong trào:

- Tích cực tham gia các phong trào đoàn thể do đơn vị phát động.

### IV. KIẾN NGHỊ:

- Bổ sung trang thiết bị, dụng cụ phục vụ triển khai kỹ thuật mới.
- Tạo điều kiện cho khoa phát triển chuyên môn Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng.
- Cử nhân lực điều dưỡng, y sỹ của Khoa học các lớp về các kỹ thuật Y học cổ truyền và các kỹ thuật Phục hồi chức năng cơ bản.
- Trên đây là Kế hoạch hoạt động năm 2026 của khoa Y học cổ truyền và Phục hồi chức năng. Kế hoạch sẽ được cập nhật và điều chỉnh khi có kế hoạch giao chỉ tiêu cụ thể để phù hợp với cơ cấu, tổ chức trong tình hình mới. /, /llk

#### Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Phòng KHTC- TT&GDSK;
- Các Khoa, Phòng;
- Lưu: VT, YHCT&PHCN.

GIÁM ĐỐC



Mai Thị Kim Dung