

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SỞ Y TẾ
Số: 10407/KH-SYT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 07 năm 2026

TTYT KHU VỰC BÀU BÀNG

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị giao ban sơ kết công tác tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh của người dân trong lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Số:
Ngày: 30/7/2026
Chuyên:
Số và ký hiệu HS:

Thông tin phản ánh, kiến nghị của người dân là nguồn thông tin thực tiễn quan trọng, giúp Ngành Y tế kịp thời nhận diện những tồn tại, bất cập trong hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và cung ứng dịch vụ y tế; từ đó chủ động chấn chỉnh, phòng ngừa sai phạm và cải tiến chất lượng phục vụ. Trên cơ sở đó, Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh đã xây dựng Hệ thống tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh của người dân trong lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và chính thức triển khai từ ngày 22 tháng 12 năm 2025.

Hệ thống giúp số hóa, phân loại và quản lý tập trung toàn bộ quá trình tiếp nhận, chuyển xử lý, cập nhật kết quả và phân hồi thông tin phản ánh; đồng thời từng bước hình thành nguồn dữ liệu phục vụ công tác quản lý, điều hành và nâng cao chất lượng hoạt động của Ngành Y tế Thành phố.

Sau thời gian triển khai, nhằm đánh giá kết quả thực hiện và hiệu quả hoạt động của Hệ thống; rà soát những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và đề ra giải pháp khắc phục, hoàn thiện trong thời gian tới, Sở Y tế xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị giao ban sơ kết công tác tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh của người dân trong lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Đánh giá kết quả triển khai và hiệu quả hoạt động của Hệ thống tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh của người dân sau hơn nửa năm triển khai thực hiện (từ tháng 12/2025 đến tháng 7/2026); rà soát những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong quá trình tiếp nhận, phân loại, chuyển xử lý, theo dõi và phân hồi thông tin phản ánh. Trên cơ sở đó, đề xuất giải pháp khắc phục, hoàn thiện Hệ thống và nâng cao hiệu quả công tác tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh của người dân trong lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố.

2. Yêu cầu

- Hội nghị được tổ chức nghiêm túc, đúng mục đích, bảo đảm chất lượng, thiết thực và phù hợp với thực tiễn công tác tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh của người dân trong lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố.

- P. KHTC
- P. TCHC



- Tăng cường trao đổi, thảo luận giữa Sở Y tế và các đơn vị nhằm đánh giá khách quan kết quả triển khai; phân tích nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế và thống nhất các giải pháp nâng cao hiệu quả vận hành Hệ thống tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh của người dân trong thời gian tới.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian tổ chức: 01 buổi sáng, ngày 31 tháng 7 năm 2026.

2. Hình thức tổ chức: trực tiếp.

3. Địa điểm: Hội trường lầu 4, Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh (số 59 Nguyễn Thị Minh Khai, phường Bến Thành, Thành phố Hồ Chí Minh).

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ: dự kiến 130 người, gồm:

- Ban Giám đốc Sở Y tế;
- Giám đốc bệnh viện thuộc bộ, ngành trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;
- Giám đốc các đơn vị trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh;
- Lãnh đạo các phòng chức năng thuộc Sở Y tế;
- Trưởng phòng Quản lý chất lượng của các bệnh viện thuộc bộ, ngành và các bệnh viện trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh.

IV. CHƯƠNG TRÌNH: Phụ lục đính kèm.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chức năng thuộc Sở Y tế:

1.1. Phòng Kiểm tra - Pháp chế:

- Chủ trì tham mưu xây dựng Kế hoạch, chương trình Hội nghị và nội dung báo cáo sơ kết; phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức Hội nghị và tham mưu giấy mời.

- Tổng hợp, phân tích số liệu tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh trong thời gian từ ngày 22 tháng 12 năm 2025 đến ngày 22 tháng 7 năm 2026; rà soát những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp khắc phục, hoàn thiện.

1.2. Văn phòng Sở Y tế: Phối hợp chuẩn bị hội trường và thiết bị phục vụ Hội nghị; phát hành giấy mời đến các đơn vị tham dự theo Kế hoạch.

1.3. Các phòng chức năng: Chuẩn bị nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách để tham gia trao đổi, thảo luận tại Hội nghị.

2. Các bệnh viện thuộc bộ, ngành và các bệnh viện trực thuộc Sở Y tế: Cử đại biểu tham dự Hội nghị đầy đủ, đúng thành phần; chuẩn bị ý kiến trao đổi về những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả công tác tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh của người dân tại đơn vị.

3. Các đơn vị có bài báo cáo tham luận (Bệnh viện Chấn thương Chỉnh hình, Bệnh viện Lê Văn Thịnh, Bệnh viện Đa khoa Bình Dương, Bệnh viện Mắt Thành phố Hồ

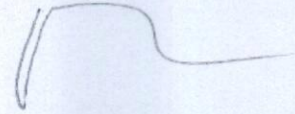
Chí Minh, Bệnh viện Nhi đồng Thành phố và Bệnh viện Tâm thần Thành phố Hồ Chí Minh): Chuẩn bị nội dung báo cáo tham luận tại Hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị giao ban sơ kết công tác tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh của người dân trong lĩnh vực y tế trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Sở Y tế đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, Trưởng các phòng chức năng thuộc Sở Y tế và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở Y tế;
 - Các bệnh viện thuộc bộ, ngành;
 - Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
 - Các phòng chức năng thuộc Sở Y tế;
 - Lưu: VT, KTPC.
- (TTXP-NTNS)

GIÁM ĐỐC



Tăng Chí Thượng

**CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ GIAO BAN SƠ KẾT
CÔNG TÁC TIẾP NHẬN VÀ XỬ LÝ THÔNG TIN PHẢN ÁNH
CỦA NGƯỜI DÂN TRONG LĨNH VỰC Y TẾ**

(Dự kiến)

Thời gian	Nội dung
8g30 - 9g00	Tiếp đón đại biểu
9g00 - 9g10	Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Sở Y tế
9g10 - 9g30	Báo cáo sơ kết công tác tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh của người dân trong lĩnh vực y tế <i>Phòng Kiểm tra - Pháp chế, Sở Y tế</i>
9g30 - 10g40	Báo cáo tham luận về công tác tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh của người dân <i>Các đơn vị: Bệnh viện Chấn thương Chính hình, Bệnh viện Lê Văn Thịnh, Bệnh viện Đa khoa Bình Dương, Bệnh viện Mắt Thành phố Hồ Chí Minh, Bệnh viện Nhi đồng Thành phố và Bệnh viện Tâm thần Thành phố Hồ Chí Minh</i>
10g40 - 11g10	Thảo luận, trao đổi của các bệnh viện về công tác tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh của người dân tại đơn vị
11g10 - 11g30	Kết luận và bế mạc