

Số: 282/KH- THPTTHĐ

Thuận An, ngày 28 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 360/KH-SGDĐT ngày 22/02/2023 của Sở GDĐT về tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GDĐT năm 2023, định hướng đến năm 2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 2345/SGDĐT-VP ngày 09/9/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025.

Trường THPT Trịnh Hoài Đức xây dựng kế hoạch hoạt động như sau:

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU

Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thấy rõ vai trò quan trọng của việc chuyển đổi số, ứng dụng CNTT, mạng Internet và các phương tiện nghe-nhìn sẵn có nhằm phục vụ cho công tác giảng dạy và quản lý; nâng cao hiệu quả ứng dụng CNTT trong nhà trường.

100% CB,GV có địa chỉ email và thường xuyên sử dụng địa chỉ email trong làm việc, trong trao đổi thông tin và truy cập hệ thống thông tin trên mạng để phục vụ trong công việc giảng dạy, quản lý.

Nâng cao số lượng và chất lượng CB,GV trong việc ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành và giảng dạy.

Tham gia các kỳ thi của cấp trên tổ chức qua mạng internet cho giáo viên và học sinh.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục đẩy mạnh triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong quản lý, dạy học và kiểm tra đánh giá. Xây dựng hoàn thiện hệ thống cơ sở dữ liệu ngành GDĐT, kết nối liên thông dữ liệu trong ngành GDĐT và kết nối với các cơ sở dữ liệu quốc gia; Đẩy mạnh cải cách hành chính, tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GDĐT giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”.

2. Tăng cường các điều kiện đảm bảo về hạ tầng kỹ thuật và kỹ năng ứng dụng CNTT trong dạy và học, kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục; Tiếp tục xây dựng hạ tầng học tập quốc gia, kho học liệu số chia sẻ dùng chung toàn ngành, gồm: bài giảng điện tử, học liệu số đa phương tiện, sách giáo khoa điện tử, phần mềm mô phỏng và các học liệu khác; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học.

3. Tiếp tục thực tốt các nhiệm vụ tại Kế hoạch số 360/KH-SGDĐT ngày 22/02/2023 của Sở GDĐT về tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GDĐT năm 2023, định hướng đến năm 2025.

III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Chuyển đổi số trong dạy, học và đánh giá

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong đơn vị.

- Duy trì và sử dụng tối đa lợi ích của phần mềm quản lý học tập trong kết nối giữa nhà trường, giáo viên với học sinh, phụ huynh và tổ chức các hoạt động giáo dục; đảm bảo tích hợp, kết nối, trao đổi dữ liệu giữa các phần mềm dạy học trực tuyến với phần mềm quản trị ở cơ sở giáo dục.

- Tăng cường xây dựng học liệu số (bao gồm: bài giảng điện tử, học liệu số đa phương tiện, sách giáo khoa điện tử, phần mềm mô phỏng và các học liệu khác; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học); đóng góp học liệu và khai thác sử dụng hiệu quả Kho học liệu dùng chung của Bộ GDĐT trong tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá.

- Đẩy mạnh đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; thực hiện đánh giá định kỳ trên máy tính nếu có điều kiện.

- Tăng cường tổ chức bồi dưỡng nâng cao kỹ năng số cho đội ngũ giáo viên; ưu tiên bồi dưỡng các nội dung gắn với thực tế công việc như: ứng dụng các phần mềm dạy học, xây dựng học liệu số, bài giảng điện tử, kỹ năng tổ chức dạy học trực tuyến.

- Rà soát, tổng hợp nhu cầu đề xuất đầu tư mới, mua sắm bổ sung máy tính dạy môn tin học, tối thiểu đáp ứng mức độ cơ bản phục vụ dạy môn Tin học: mỗi học sinh được học 01 máy tính ở cấp Trung học phổ thông. Chú trọng khai thác phòng máy tính cho các hoạt động chuyên môn của nhà trường và các môn học khác ngoài môn Tin học.

- Triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và cơ sở dữ liệu số hóa sách và tài nguyên phục vụ dạy học), kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài nguyên số hóa giữa các cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên.

- Triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn môi trường giáo dục số trong nhà trường.

2. Chuyển đổi số trong quản trị các cơ sở giáo dục và xây dựng cơ sở dữ liệu về giáo dục

- Tiếp tục triển khai nền tảng quản trị trường học, tối thiểu triển khai các phân hệ: quản lý học sinh (quản lý hồ sơ, kết quả học tập), quản lý đội ngũ, quản lý cơ sở vật chất, quản lý thông tin y tế trường học, quản lý thông tin về sức khỏe học sinh, quản lý kế toán; đảm bảo kết nối thông suốt với cơ sở dữ liệu giáo dục địa phương và cơ sở dữ liệu ngành.

- Triển khai các ứng dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử (có áp dụng chữ ký số); triển khai ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với

nhà trường trên nền tảng số, khuyến khích áp dụng các giải pháp miễn phí như tin nhắn OTT, email, ứng dụng trên thiết bị di động và website của đơn vị.

- Xây dựng hoàn thiện cơ sở dữ liệu theo Thông tư số 42/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT quy định về cơ sở dữ liệu GDĐT.

- Tổ chức cập nhật dữ liệu trên các hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, đảm bảo cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời theo yêu cầu của Bộ GDĐT; hoàn thiện dứt điểm việc cập nhật đầy đủ số định danh cá nhân của giáo viên và học sinh; cập nhật đầy đủ kết quả học tập của học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục theo từng kỳ học; đặc biệt, hoàn thiện đầy đủ thông tin của học sinh lớp 12 phục vụ kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông và xét tuyển vào đại học.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thống kê giáo dục định kỳ đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác nội dung theo quy định của Bộ GDĐT tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 về chế độ báo cáo thống kê ngành Giáo dục.

3. Tiếp tục triển khai hiệu quả dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt trong giáo dục, trong đó, ưu tiên một số dịch vụ:

- Dịch vụ đăng ký thi tốt nghiệp trung học phổ thông trực tuyến và Dịch vụ đăng ký nguyện vọng xét tuyển vào đại học trên Công dịch vụ công Quốc gia.

- Dịch vụ trực tuyến về đăng ký, xét tuyển học sinh đầu cấp và Dịch vụ công nhận văn bằng, chứng chỉ.

- Đẩy mạnh thanh toán học phí, các khoản thu bằng hình thức trực tuyến không dùng tiền mặt; kết nối phần mềm quản lý tài chính của cơ sở giáo dục với các nền tảng thanh toán không dùng tiền mặt.

4 Xây dựng và tăng cường kết nối mạng Internet

- Rà soát và củng cố hệ thống mạng internet cho toàn trường: phòng giáo viên, các phòng bộ môn, phòng chức năng, hội trường,...

- Phủ sóng Wifi để giáo viên và học sinh có thể truy cập phục vụ tốt cho công tác dạy và học, nghiên cứu..

- Xây dựng qui chế qui định về việc sử dụng Internet trong nhà trường.

5 Thiết lập hệ thống Email trong nhà trường:

- Tăng cường sử dụng địa chỉ email trong làm việc, trong trao đổi thông tin và truy cập hệ thống thông tin trên mạng để phục vụ trong công việc hành chính và giảng dạy, trao đổi, bàn bạc công việc chủ yếu qua Mail; các văn bản dự thảo cũng phát hành qua mail. Tổ Tin học và nhóm giáo viên tin học hỗ trợ tạo địa chỉ email cho giáo viên để được thường xuyên sử dụng và thông tin liên lạc.

6. Khai thác địa chỉ Website của ngành và truy cập website của trường:

- Hướng dẫn phổ biến cho cán bộ, giáo viên, học sinh và CMHS khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống website:

- + Bộ GD&ĐT: Tại địa chỉ www.moet.gov.vn, www.edu.net.vn

- + Sở GD&ĐT: Tại địa chỉ www.bd.edu.vn

- + Website <http://truonghocketnoi.edu.vn>

- Củng cố Ban Công nghệ tin thông tin và quản lý website nhà trường.
- Phân công công việc cụ thể cho các thành viên tổ Tin học và cán bộ phụ trách các mảng thông tin trên Website và thường xuyên cập nhật nội dung.
- Mỗi tháng mỗi tổ chuyên môn có ít nhất 1 bài đăng trên Website của trường.
- Mời các thầy cô giáo trong trường có khả năng, năng lực cùng tham gia vào công tác viết bài.
- Khuyến khích học sinh tham gia viết bài đăng trên Website trường.
- Công khai kết quả học tập và rèn luyện của học sinh trên website trường.

7. Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong đổi mới phương pháp dạy học:

- Tiếp tục triển khai bồi dưỡng CNTT cho giáo viên. Khuyến khích GV tự triển khai tích hợp, lồng ghép việc sử dụng các công cụ CNTT vào quá trình dạy các môn học.
- Khuyến khích giáo viên cần tích cực, chủ động tham khảo và sử dụng các phần mềm ứng dụng tích hợp vào các môn học trên website <http://edu.net.vn> để cùng chia sẻ kinh nghiệm, trao đổi học tập.
- 100 % giáo viên soạn bài trên máy tính. Bắt buộc các thầy cô giáo phải sử dụng CNTT trong thao giảng, trong báo cáo chuyên đề.
- Tăng cường ứng dụng CNTT vào tất cả các hoạt động phù hợp (Báo cáo chuyên đề, Đồ vui để học, Rung chuông vàng và các hoạt động ngoài giờ lên lớp...)

8. Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong điều hành và quản lý giáo dục:

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học cho cán bộ quản lý và nhân viên văn phòng.
- Công khai thủ tục hành chính trên website trường để giáo viên và CMHS tìm hiểu.
- Công khai toàn bộ các kế hoạch công tác và kế hoạch kiểm tra nội bộ của trường trên website.
- Công khai chất lượng giáo dục, đội ngũ nhà giáo, cơ sở vật chất
- Ứng dụng CNTT trong tổ chức các cuộc họp, hội thảo, báo cáo chuyên đề; trong việc lưu trữ hồ sơ, sắp xếp hồ sơ,
- Ứng dụng CNTT trong việc quản lý chuyên môn, quản lý hồ sơ, quản lý các mặt hoạt động mà mình phụ trách. Sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý học sinh, quản lý nhân sự, quản lý thư viện, quản lý tài chính đáp ứng yêu cầu quản lý chung của ngành
- Tất cả các cán bộ chủ chốt của trường đều phải biết sử dụng hệ thống email để tiếp nhận công việc và điều hành công việc theo lĩnh vực mình quản lý.
- Thường xuyên kiểm tra và đánh giá việc ứng dụng CNTT toàn đơn vị.

9. Tập huấn, bồi dưỡng về CNTT, thực hiện chuyển đổi số cho giáo viên, cán bộ quản lý:

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ CNTT cho giáo viên, nhân viên trong nhà trường theo phương thức tập trung; tập huấn lại.

- Khuyến khích cung cấp tài liệu bồi dưỡng cơ bản về CNTT để cán bộ, giáo viên tự nghiên cứu, bồi dưỡng.

- Trong công tác tuyển dụng giáo viên, cần kiểm tra kiến thức và kỹ năng về CNTT bằng khả năng đáp ứng được yêu cầu công việc thực tế.

10. Tăng cường đầu tư hạ tầng cơ sở CNTT của trường:

- Tăng cường đầu tư mua sắm các phần mềm hỗ trợ quản lý, dạy học, kiểm tra đánh giá phù hợp với điều kiện nhà trường.

- củng cố hệ thống kết nối Internet toàn trường. Từng bước lắp đặt mới máy tính kết nối Internet phục vụ dạy và học, cho Thư viện.

- Khuyến khích giáo viên tự trang bị Laptop và hòa mạng phục vụ cho việc dạy học.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các tổ chuyên môn, tổ Tin học xây dựng kế hoạch hoạt động và xây dựng các chuyên đề về ứng dụng CNTT phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và công việc.

Cán bộ quản lý trường thường xuyên theo dõi nhắc nhở các tổ, các giáo viên trong việc ứng dụng CNTT vào công tác đổi mới phương pháp giảng dạy. Tham mưu với Hội đồng thi đua trường để kịp thời khen thưởng những thầy cô giáo thực hiện tốt và nhắc nhở những thầy cô giáo chưa thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục của trường THPT Trịnh Hoài Đức năm học 2024-2025.

Nơi nhận

- Sở Giáo dục(báo cáo);
- BGH;
- Các tổ chuyên môn;
- Đoàn thể;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Quách Đức Thịnh