

Số: 44 /BC-SYT

Hải Phòng, ngày 08 tháng 3 năm 2017

BÁO CÁO

Công tác cải cách hành chính quý I năm 2017, phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2017

Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2017 (ban hành kèm theo Quyết định số 3323/QĐ-UBND ngày 28/12/2016 của Ủy ban nhân dân thành phố). Sở Y tế báo cáo công tác cải cách hành chính quý I năm 2017 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về kế hoạch cải cách hành chính

Ngay sau khi Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định số 3323/QĐ-UBND ngày 28/12/2016 về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2017; trên cơ sở đó, Sở Y tế đã ban hành Quyết định số 31/QĐ-SYT ngày 10/01/2017 về kế hoạch cải cách hành chính năm 2017.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Công tác cải cách hành chính được xác định là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, chính vì vậy Sở Y tế đã quán triệt nội dung này tại các buổi họp, giao ban; tổ chức tuyên truyền cho các phòng, ban và các đơn vị trực thuộc Sở để giúp cho các cán bộ, công chức, viên chức của các phòng, ban và các đơn vị trực thuộc Sở tổ chức thực hiện có hiệu quả.

Sở Y tế tiếp tục tổ chức quán triệt đến đội ngũ cán bộ công chức, viên chức các quyết định của cấp trên như: Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020; Nghị quyết 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020; Nghị quyết số 06/2012/NQ-HĐND ngày 20/7/2012 của Hội đồng nhân dân thành phố về đẩy mạnh cải cách hành chính nhà nước thành phố giai đoạn 2012-2015, định hướng đến 2020; Quyết định số 5384/QĐ-BYT ngày 17 tháng 12 năm 2015 của Bộ Y

tế về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính của Bộ Y tế giai đoạn 2016-2020; Quyết định số 3323/QĐ-UBND ngày 28/12/2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2017.

Việc giao ban công tác cải cách hành chính được lồng ghép vào công tác giao ban chuyên môn hàng tháng của Sở.

3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Đăng tải các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản liên quan đến công tác cải cách hành chính, các hoạt động của ngành trên trang thông tin điện tử của Sở.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật

1.1. Về đề xuất chương trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật của UBND thành phố

Sở Y tế tiếp tục đề xuất vào Chương trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân thành phố 01 văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực y tế (Quyết định ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Sở Y tế thành phố Hải Phòng) và dự kiến hoàn thành trong năm 2017.

1.2. Công tác rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND thành phố ban hành về lĩnh vực y tế

Việc rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND thành phố ban hành lĩnh vực y tế được thực hiện thường xuyên.

2. Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa

2.1. Về Kiểm soát thủ tục hành chính

Sở Y tế đã ban hành Kế hoạch số 06/KH-SYT ngày 08/02/2017 về thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

2.2. Về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính

Sở Y tế đã ban hành Kế hoạch số 17/KH-SYT ngày 28/02/2017 về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

Việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính được thực hiện thường xuyên tại các phòng, ban thuộc Sở và các đơn vị trong ngành có thủ tục hành chính.

2.3. Về công khai thủ tục hành chính

- Tiếp tục công khai bộ thủ tục hành chính trong lĩnh vực y tế trên địa bàn thành phố theo Quyết định số 1207/QĐ-UBND ngày 29/5/2015 của UBND

thành phố; Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương tại Bộ phận “một cửa” và trên Trang Thông tin điện tử. Hiện nay Sở Y tế có 103 thủ tục hành chính, 100% các dịch vụ hành chính công mức độ 2 và 20 dịch vụ công cấp độ 3.

- Vận hành hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008; Tiếp tục niêm yết công khai Quyết định công bố hệ thống quản lý chất lượng phù hợp theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại bộ phận “một cửa” và cổng thông tin điện tử Sở.

- Tại bộ phận một cửa Tiếp nhận và Trả kết quả tiếp tục niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính, các mẫu áp dụng để giải quyết hồ sơ hành chính, các khoản thu phí và lệ phí trong lĩnh vực y tế. Đồng thời, Sở cũng đã niêm yết nội dung và địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức theo quy định.

- Sở đã thực hiện theo dõi, biểu mẫu trong tiếp nhận hồ sơ, phiếu hướng dẫn, phiếu luân chuyển hồ sơ, mẫu niêm yết thủ tục hành chính về thực hiện cơ chế một cửa tại Sở theo mẫu Quyết định số 09 của Chính phủ.

2.4. Về hoạt động tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính

Quý I năm 2017, tổng số hồ sơ đã tiếp nhận giải quyết là: 211; số hồ sơ đã giải quyết: 111; số hồ sơ đang giải quyết: 100. Việc giải quyết các hồ sơ được tiếp nhận và giải quyết theo đúng quy định và thời hạn (không có hồ sơ quá hạn). Hiện tại chưa phát hiện vướng mắc hoặc làm sai quy định về giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Công tác tiếp dân, tiếp nhận ý kiến phản ánh của người dân qua đường dây nóng tiếp tục duy trì thành nề nếp. Đến nay, Sở Y tế đã triển khai hòm thư góp ý của Sở Y tế đặt tại các đơn vị và 1776 biển điện thoại đường dây nóng trong 3 lĩnh vực khám chữa bệnh, an toàn thực phẩm, kinh doanh thuốc tại các cơ sở bán thuốc trên địa bàn thành phố

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

3.1. Rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của đơn vị

Tiếp tục rà soát, tổ chức, sắp xếp lại, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác theo Quyết định số 1717/2010/QĐ-UBND ngày 15 tháng 10 năm 2010 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng; sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức đúng với trình độ chuyên môn đào tạo, phân công rõ chức năng nhiệm vụ được giao, tăng cường tính chuyên nghiệp hóa của đội ngũ

cán bộ, công chức; thực hiện tốt công tác đánh giá chất lượng cán bộ, công chức về trình độ lý luận, chuyên môn, năng lực, phẩm chất.

Ngay từ đầu năm 2017, với chủ đề “Trách nhiệm, minh bạch, chuyên nghiệp, hiệu quả” Sở đã chỉ đạo triển khai quyết liệt các công việc, đặc biệt là các việc cấp bách, ban hành văn bản chỉ đạo và thông báo kết luận các cuộc họp quan trọng, giao ban BGD, giao ban trưởng phó phòng Sở, giao ban chuyên ngành và các hội nghị giao ban liên ngành với BHXH thành phố để tháo gỡ khó khăn cho các đơn vị; giao Chánh Văn phòng chịu trách nhiệm đôn đốc các phòng, ban về tiến độ thực hiện công việc.

Chỉ đạo Phòng TCCB xây dựng Đề án thực hiện lộ trình từng bước sắp xếp các đơn vị trong Ngành theo Thông tư 51/ BYT-BNV, trước mắt là sáp nhập trung tâm Y tế với bệnh viện hạng 3 tại các huyện: Cát Hải, An Dương, Kiến Thụy.

3.2. Triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp dịch vụ công

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 05/2005/NQ-CP ngày 18/4/2005 của Chính phủ về đẩy mạnh xã hội hóa các hoạt động giáo dục, y tế, văn hóa và thể dục thể thao; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Bệnh viện Hữu nghị Việt Tiệp thực hiện tự chủ chi thường xuyên từ 1/1/2017 theo Quyết định của UBND thành phố về Quy định cơ chế tự chủ của bệnh viện.

- Yêu cầu các đơn vị sớm thực hiện quyết toán tài chính năm 2016, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch, theo dõi và đề xuất phương án, lộ trình tiến tới tự chủ tài chính.

- Phòng Tài chính – Kế toán Sở tổng hợp và cập nhật tất cả các văn bản quy phạm pháp luật mới về công tác tài chính y tế, xây dựng kế hoạch tập huấn và tổ chức triển khai thực hiện tới các đơn vị; theo dõi và giám sát thu giá viện phí tại các cơ sở KCB theo Thông tư 37 của Bộ Y tế.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

4.1. Xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức

Các đơn vị trong ngành thực hiện tuyển dụng và sắp xếp bộ máy theo Đề án vị trí việc làm theo Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP.

Chỉ đạo các đơn vị rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy, quy định rõ chức năng, nhiệm vụ của các phòng, ban; tránh chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót; phù hợp với yêu cầu chuyên môn. Giám sát chặt chẽ việc tuyển dụng tại các đơn vị.

Tiếp tục triển khai thực hiện “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh” và triển khai xây dựng cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”. Một số bệnh viện đã thành lập và duy trì hoạt động có hiệu quả phòng công tác xã hội và đội tiếp sức người bệnh tại 06 bệnh viện tuyến thành phố, quận, huyện; bước đầu tạo chuyển biến tích cực về tinh thần thái độ phục vụ tại các cơ sở KCB.

4.2. Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức

Sở thực hiện đúng theo các văn bản hướng dẫn của thành phố, của Trung ương về tiêu chuẩn cán bộ, quy chế bổ nhiệm, miễn nhiệm của cơ quan theo đúng quy định.

4.3. Công tác đào tạo và phát triển nguồn nhân lực

Yêu cầu các đơn vị rà soát nhu cầu nguồn nhân lực, đặc biệt các chuyên khoa, chuyên ngành còn thiếu, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch tổng thể, đào tạo liên tục, đào tạo lại về quản lý, chuyên môn, chính trị...của các đơn vị trong ngành trong năm 2017 và các năm tiếp theo; trong đó các đơn vị ưu tiên đề xuất nhu cầu đào tạo ngay những chuyên khoa thiếu, những chứng chỉ bắt buộc thực hiện trong khám chữa bệnh để đảm bảo quyền lợi của bệnh nhân BHYT và tránh xuất toán của BHXH. Trong quý I, Sở đã cử nhiều cán bộ đi ôn thi, tham dự các lớp nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

5. Cải cách tài chính công

5.1 Tình hình triển khai các chính sách và hệ thống thuế, các chính sách về thu nhập, tiền lương, tiền công, chính sách an sinh xã hội

Tiếp tục triển khai thực hiện các chính sách về thu nhập, tiền lương; đảm bảo đủ chi trả tiền lương và các khoản thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định hiện hành.

Thực hiện đầy đủ, đúng quy định của Chính phủ về chế độ lương, phụ cấp, trực, phòng chống dịch, phẫu thuật, thủ thuật, lưu động, độc hại, nguy hiểm.

5.2 Thực hiện đổi mới cơ chế quản lý đối với cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập

Việc sử dụng biên chế, kinh phí nhà nước, mua sắm trang thiết bị, văn phòng phẩm... và sử dụng tài sản công của Sở đúng mục đích, có hiệu quả và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi tiêu theo đúng quy định. Để đảm

bảo thực hiện sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đạt hiệu quả, hàng năm qua Hội nghị cán bộ công chức đều chủ động sửa đổi, triển khai Quy chế chi tiêu nội bộ và các quy chế đã sửa đổi có liên quan tiến tới khoán kinh phí, góp phần thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

6. Hiện đại hóa hành chính

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và KCB

Sở Y tế tiếp tục thực hiện Kế hoạch Ứng dụng Công nghệ thông tin của Ngành Y tế thành phố Hải Phòng giai đoạn 2016 - 2020; Sở đã ban hành Kế hoạch số 97/KH-SYT ngày 05/12/2016 về việc ứng dụng Công nghệ thông tin của Sở Y tế năm 2017.

Tiếp tục triển khai có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc vào ứng dụng quản lý công văn đi đến tại cơ quan Sở.

Sở Y tế đang triển khai cấp chứng chỉ hành nghề khám chữa bệnh trực tuyến trên phần mềm cấp chứng chỉ hành nghề Y của Bộ Y tế.

Chỉ đạo các đơn vị tích cực đẩy mạnh triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động khám chữa bệnh và thanh toán BHYT. Đến nay đã có 70% đơn vị trong ngành có website, 24/25 Bệnh viện thực hiện phần mềm quản lý bệnh viện, 31/50 đơn vị triển khai hệ thống phòng họp trực tuyến (62%).

Các bệnh viện tiếp tục triển khai quyết liệt Quyết định 1313 về quy trình khám bệnh để giảm thủ tục, thời gian chờ đợi của người dân với các giải pháp như: đầu tư cải tạo khoa khám bệnh, lắp đặt hệ thống phát số tự động, trang bị thêm ghế chờ, bàn khám, trang thiết bị xét nghiệm, chẩn đoán; tăng cường nhân lực, kéo dài thời gian làm việc, thay đổi giao ban sang buổi chiều, cải tiến quy trình thu viện phí và thanh toán BHYT, một số bệnh viện thiết lập hệ thống vận chuyển mẫu xét nghiệm tự động. Công tác ứng dụng công nghệ thông tin giúp nâng cao hiệu quả quản lý, bệnh nhân nhanh chóng, thuận lợi khi tham gia khám, chữa bệnh. Tiếp tục phối hợp với BHXH thành phố triển khai hệ thống thông tin dữ liệu thanh toán BHYT giữa cơ sở khám chữa BHYT với cơ quan quản lý nhà nước và BHXH thành phố.

Đang triển khai phần mềm theo dõi tiêm chủng mở rộng tại các trạm y tế xã, phường trên địa bàn thành phố.

Tổ chức tập huấn về An toàn an ninh thông tin mạng cho tất cả các đơn vị trong ngành với trên 100 cán bộ tham dự.

6.2. Về áp dụng ISO trong hoạt động

Tiếp tục áp dụng hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001: 2008 trong hoạt động của cơ quan Sở, giúp quy trình quản lý, giải quyết TTHC được minh bạch và chất lượng công việc được nâng cao. Xây dựng kế hoạch đào tạo cán bộ, khắc phục những hạn chế sau kiểm tra năm 2016.

Một số đơn vị trong ngành đã xây dựng kế hoạch để áp dụng hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001: 2008 trong hoạt động KCB.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

- Hoàn thành sửa chữa bộ phận “một cửa”, đáp ứng được yêu cầu theo quy định.

- Việc triển khai CCHC của Sở thời gian qua đảm bảo được mục tiêu, yêu cầu, nội dung đề ra, chấp hành tốt chỉ đạo của Bộ Y tế và thành phố; kịp thời chỉnh sửa, bổ sung và cập nhật các quy định mới về CCHC.

- Kịp thời phổ biến quán triệt các chủ trương, chính sách về CCHC đến CBCCC của Sở và xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện. Các phòng, ban, đơn vị thay đổi lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm, hoàn thành tương đối toàn diện các công việc được giao.

- Việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ hành chính theo cơ chế một cửa nhanh chóng, đúng hạn, không để xảy ra sai sót, phiền hà.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin tại Cơ quan Sở Y tế và các đơn vị trong ngành, góp phần nâng cao chất lượng KCB.

- Công tác nâng cao đạo đức nghề nghiệp, quy tắc ứng xử thường xuyên được quan tâm, tạo chuyển biến tích cực về tinh thần thái độ phục vụ.

2. Những nội dung cần khắc phục và thực hiện trong thời gian tới

- Nâng cao chất lượng và số lượng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.

- Nâng cao số lượng hồ sơ giải quyết sớm và đúng hạn.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH QUÝ II NĂM 2017

1. Tiếp tục tổ chức thực hiện những nội dung, nhiệm vụ được phân công trong Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017 của Sở.

2. Tiếp tục rà soát và đơn giản hóa thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực do Sở quản lý, nhất là thủ tục hành chính liên quan tới người dân, doanh nghiệp, kiểm soát việc ban hành mới các thủ tục hành chính theo quy định.

3. Thực hiện Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các phòng, đơn vị trực thuộc Sở theo Kế hoạch đã ban hành.

4. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, đặc biệt trong lĩnh vực KCB, bộ phận một cửa.

5. Chỉ đạo các đơn vị tăng cường đổi mới hoạt động tài chính công. Bệnh viện Phụ sản, Trẻ em sẽ thực hiện tự chủ tài chính trước 30/06/2017.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

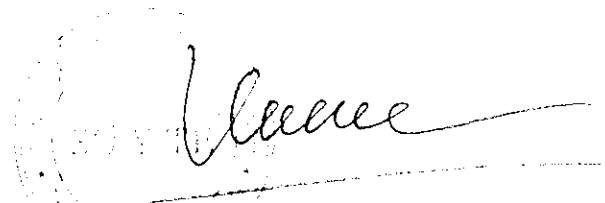
Đề nghị thành phố quan tâm về nguồn tài chính cho việc thực hiện công tác cải cách hành chính (hiện đại hóa hành chính, đầu tư, nâng cấp phần mềm, phần cứng để triển khai ứng dụng công nghệ thông tin tại bộ phận một cửa...) và triển khai dịch vụ công trực tuyến cấp độ 4.

Trên đây là báo cáo công tác cải cách hành chính quý I năm 2017 và phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2017 của Sở Y tế Hải Phòng. / 

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở Y tế;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Phạm Thu Xanh