



Hải Phòng, ngày 16 tháng 7 năm 2019

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Sở Y tế Hải Phòng cần tuyển viên chức cho Trung tâm Cấp cứu 115 Hải Phòng như sau:

1. Số lượng: 04 chỉ tiêu**2. Vị trí tuyển dụng**

- Vị trí công tác kế hoạch: 03 Bác sĩ trở lên.
- Vị trí cấp cứu bệnh nhân: 01 Điều dưỡng cao đẳng.

3. Tiêu chuẩn và điều kiện đăng ký dự tuyển

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời đủ từ 18 tuổi trở lên;
- Có phẩm chất đạo đức tốt, lý lịch rõ ràng;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có đủ các văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm và ngạch viên chức cần tuyển;

- Không tuyển dụng những người:

+ Không cư trú tại Việt Nam;

+ Bị hạn chế hoặc mất năng lực hành vi dân sự;

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

- Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.



- Trường hợp người dự tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2 theo quy định.

- Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức không được bảo lưu kết quả tuyển dụng cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

4. Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

5. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thực hành chuyên môn, nghiệp vụ theo các vị trí việc làm dự tuyển. Điểm thực hành tính theo thang điểm 100. Không thực hiện phúc khảo.

6. Thời gian và địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Trong giờ hành chính, từ ngày 16/7/2019 đến ngày 26/8/2019.

- Địa điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế (Số 38 Lê Đại Hành, Hồng Bàng, Hải Phòng).

- Số điện thoại liên hệ: 0225.3745786

- Lệ phí: Thu theo mức quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính.

* Lưu ý: Không nhận Phiếu đăng ký dự tuyển qua trung gian.

7. Thời gian và địa điểm xét tuyển: Sẽ thông báo sau

8. Xác định người trúng tuyển: Thực hiện theo Khoản 6 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP.

9. Thông báo kết quả tuyển dụng

Sau khi có kết quả vòng 2, Sở Y tế niêm yết công khai kết quả xét tuyển tại trụ sở và trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế; gửi thông báo đến người dự tuyển.

Sau khi được phê duyệt kết quả xét tuyển, gửi thông báo kết quả trúng tuyển đến người dự tuyển. Người trúng tuyển có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, gồm:

1. Đơn đăng ký dự tuyển viên chức theo Mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức.

2. Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh, có xác nhận của nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển; Bản sao giấy khai sinh.

3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

4. Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ sở y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định.

5. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

6. 02 ảnh (4 x 6), 02 phong bì có dán tem ghi rõ địa chỉ của người dự tuyển.

Riêng các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập và Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên phải nộp kèm cả bản chính.

Sở Y tế sẽ tổ chức việc kiểm tra hồ sơ; tổ chức kiểm tra tính hợp pháp của văn bằng, chứng chỉ trong hồ sơ; hủy bỏ kết quả trúng tuyển và báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố (qua Sở Nội vụ) đối với trường hợp người dự tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định. Trường hợp thí sinh có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định, Sở Y tế sẽ thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trang thông tin điện tử của Sở Y tế và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Thời gian hoàn thiện hồ sơ, Sở Y tế sẽ có thông báo cụ thể sau.

10. Xếp lương và ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển

Sau khi có ý kiến về việc xếp lương người trúng tuyển viên chức của Sở Nội vụ, Sở Y tế thông báo để Giám đốc Trung tâm Cấp cứu 115 Hải Phòng ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển theo quy định.

** Mọi chi tiết xin liên hệ: BS. Nguyễn Tuyết Mai Anh - Phó Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế (Số 38 Lê Đại Hành, Hồng Bàng, Hải Phòng); Số điện thoại liên hệ: 0225.3745786./.*

