

Số: 1417/SGDDĐT-QLT

Hà Nội, ngày 08 tháng 4 năm 2026

V/v tổ chức thi chọn Đội tuyển dự thi Olympic Trí tuệ nhân tạo năm 2026

**HOÀ - TỐC**

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trung học phổ thông

Thực hiện Công văn số 542/QLCL-QLT ngày 03/4/2026 của Cục Quản lý chất lượng về việc tổ chức thi chọn Đội tuyển dự thi Olympic Trí tuệ nhân tạo năm 2026, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị các đơn vị triển khai một số nội dung sau:

### 1. Đối tượng, hình thức và thời gian tổ chức

- Đối tượng tham gia: học sinh đang học trung học phổ thông, có kiến thức về trí tuệ nhân tạo (AI), có năng lực lập trình thuật toán và tự nguyện tham gia kỳ thi.

- Kỳ thi được tổ chức theo 02 vòng. Vòng 1 tổ chức thi sơ loại vào ngày 23/4/2026 theo hình thức trực tuyến tại các cụm trường do Sở Giáo dục và Đào tạo phân công. Vòng 2 dự kiến tổ chức tuyển chọn đội tuyển Olympic vào các ngày 16, 17/5/2026 tại Trường Đại học Công nghệ, Đại học Quốc gia Hà Nội và Trường Đại học Sư phạm Hà Nội.

- Sau Vòng 1, Ban Tổ chức sẽ công bố danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi Vòng 2; danh sách lấy điểm từ cao xuống thấp, số lượng tối đa không quá 250 thí sinh. Căn cứ kết quả Vòng 2 sẽ chọn 08 thí sinh có kết quả cao nhất để thành lập đội tuyển Olympic Trí tuệ nhân tạo năm 2026.

### 2. Tổ chức rà soát, lựa chọn học sinh

- Các nhà trường thông báo rộng rãi đến học sinh, phụ huynh học sinh về kỳ thi; tổ chức rà soát, lựa chọn học sinh đáp ứng yêu cầu về kiến thức, năng lực và điều kiện tham gia.

- Mỗi trường trung học phổ thông lựa chọn không quá 03 học sinh có khả năng lập trình thuật toán, ưu tiên học sinh đạt học sinh giỏi thành phố môn Tin học hoặc có năng lực tương đương. Trong trường hợp đặc biệt có học sinh xuất sắc vượt trội, đơn vị có văn bản đề xuất riêng.

- Mỗi trường trung học phổ thông chuyên lựa chọn không quá 20 học sinh có khả năng lập trình thuật toán, ưu tiên học sinh đạt học sinh giỏi thành phố, quốc gia môn Tin học hoặc có năng lực tương đương.

- Nhà trường chịu trách nhiệm về việc rà soát, lựa chọn, xác nhận thông tin đăng ký của học sinh; bảo đảm đúng đối tượng, công khai, khách quan, đúng thời hạn.

### 3. Đăng ký danh sách dự thi

- Các đơn vị nhập danh sách học sinh đăng ký theo đường link: <https://forms.gle/FWFpTPPDr2h8wZRHA>; Đồng thời gửi bản mềm (file Excel) và bản scan có xác nhận của nhà trường (theo mẫu phụ lục kèm theo) về địa chỉ email: [qlt-kdcl@hanoiedu.vn](mailto:qlt-kdcl@hanoiedu.vn) trước 15h00 ngày 09/4/2026.

- Trên cơ sở danh sách các đơn vị gửi về, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội tổng hợp, rà soát và thực hiện đăng ký với Bộ Giáo dục và Đào tạo, Cục Quản lý chất lượng theo quy định.

- Thông tin đăng ký cần đầy đủ, chính xác, thống nhất; đặc biệt lưu ý các trường thông tin về họ và tên, ngày sinh, số điện thoại, email, trường, lớp, nguyện vọng tham gia và thành tích/năng lực của học sinh là cơ sở cấp tài khoản thi.

#### 4. Một số lưu ý đối với các đơn vị

- Đề nghị các nhà trường gửi dữ liệu đúng thời hạn nêu trên để Sở kịp tổng hợp, rà soát và triển khai các bước tiếp theo.

- Sau khi có danh sách đăng ký, Sở sẽ thông tin tới các đơn vị về các yêu cầu tiếp theo liên quan đến công tác tổ chức, điều kiện dự thi và hướng dẫn kỹ thuật nếu có.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, các đơn vị thông tin về Sở Giáo dục và Đào tạo (*qua Phòng Quản lý thi và Kiểm định chất lượng giáo dục, liên hệ Chuyên viên Nguyễn Ngọc Quang, điện thoại: 0904954646*) để được hỗ trợ. /.

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở (*để báo cáo*);
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLT. *7/1*

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Quang Tuấn**

**PHỤ LỤC**

(Kèm theo Công văn số **4447**/SGDDĐT-QLT ngày **08** tháng 4 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội)

**DANH SÁCH ĐĂNG KÝ THAM GIA  
KỶ THI CHỌN ĐỘI TUYỂN DỰ THI OLYMPIC TRÍ TUỆ NHÂN TẠO NĂM 2026**

Đơn vị: .....

S	Họ và tên	Ngày sinh (*01/01/2006)	Số điện thoại (*098....)	Email	Tỉnh/Thành phố	Trường	Lớp	Tự nguyện tham gia (tích x)	Thông tin năng lực
T									
T									
1									
2									
3									

**Xác nhận của Ban Giám hiệu**  
*Hiệu trưởng (ký tên, đóng dấu)*

**Lưu ý điền cột “Thông tin năng lực”:**

- + Ghi rõ thành tích học sinh giỏi môn Tin học theo dạng: Môn - Năm - Giải (Nhất, Nhi, Ba, Khuyến khích, đội tuyển nếu có).
- + Liệt kê các kỳ thi lập trình, sáng tạo hoặc thi học thuật liên quan đã tham gia ở cấp toàn quốc, vùng, tỉnh/thành phố như: học sinh giỏi Tin học cấp tỉnh/thành phố, Tin học trẻ, ICPC, Olympic Tin học sinh viên, LQDOJ, Olympic miền Trung - Tây Nguyên, Olympic Tin học Huế và các cuộc thi khác nếu có.
- + Ghi rõ năm tham gia, tên cuộc thi, cấp thi, kết quả đạt được.

