

Số: 4474/SGDDĐT-GDTrH

Hà Nội, ngày 28 tháng 10 năm 2025

V/v triển khai tập huấn CBQL, GV về
phát triển năng lực số cho học sinh phổ
thông trên địa bàn thành phố Hà Nội

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân xã/phường;
- Các trường phổ thông.

Căn cứ Công văn số 6569/BGDDĐT-GDPT ngày 16/10/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai tập huấn CBQL, GV về phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông tại các địa phương; Kế hoạch số 3706/KH-SGDDĐT ngày 16/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Khung năng lực số cho học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên; Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai các lớp tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội, nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

- Triển khai thống nhất, đồng bộ, hiệu quả nội dung tập huấn về phát triển năng lực số theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Đảm bảo 100% cán bộ quản lý và giáo viên môn Tin học các cấp học được tập huấn, nắm vững kiến thức và kỹ năng tổ chức giáo dục phát triển năng lực số trong nhà trường;
- Mở rộng tập huấn cho giáo viên các môn học khác nhằm thúc đẩy tích hợp nội dung phát triển năng lực số trong các hoạt động dạy học, trải nghiệm sáng tạo;
- Tăng cường năng lực chuyển đổi số, góp phần thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 2642/KH-SGDDĐT ngày 10/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện phong trào “Bình dân học vụ số” ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

1.2. Yêu cầu

- Tổ chức tập huấn nghiêm túc, thực chất, đúng đối tượng, đúng tiến độ;
- Phát huy tối đa vai trò của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán đã được tập huấn làm báo cáo viên, hướng dẫn viên tại các cơ sở giáo dục, tại các địa phương;

- Đảm bảo kết nối nội dung tập huấn với Kế hoạch triển khai Khung năng lực số cấp Thành phố, địa phương và kế hoạch giáo dục của từng nhà trường;
- Hoàn thành tập huấn cấp Thành phố trước 08/11/2025, cấp cơ sở trước 19/11/2025.

2. Đối tượng, phạm vi và nội dung

2.1. Đối tượng

- Toàn bộ cán bộ quản lý (Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng) các cơ sở giáo dục phổ thông công lập và tư thục trên địa bàn Thành phố;
- Giáo viên môn Tin học các cấp học phổ thông trên toàn Thành phố;
- Giáo viên các môn học khác có nhu cầu và điều kiện tích hợp năng lực số trong dạy học và các hoạt động giáo dục khác.

2.2. Phạm vi

Toàn bộ các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội.

2.3. Nội dung

a) Phần chung

- Giới thiệu Khung năng lực số; các miền năng lực, mức độ cần đạt; phương pháp đánh giá năng lực số cho học sinh;
- Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch bài dạy có tích hợp phát triển năng lực số;
- Sử dụng các công cụ, học liệu số, nền tảng trực tuyến trong dạy học và quản lý.

b) Phần chuyên sâu theo nhóm đối tượng

- Cán bộ quản lý: Tổ chức, chỉ đạo, quản lý triển khai Khung năng lực số; huy động nguồn lực; đánh giá kết quả triển khai.
- Giáo viên môn Tin học: Thiết kế bài dạy, tổ chức hoạt động phát triển năng lực số; hỗ trợ giáo viên khác tích hợp năng lực số.
- Giáo viên môn học khác: Tích hợp năng lực số trong dạy học và hoạt động giáo dục; khai thác công cụ số phù hợp.

c) Tài liệu tập huấn

Tài liệu tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo cung cấp (theo địa chỉ liên kết hoặc quét mã QR tại Phụ lục I).

3. Thời gian thực hiện

3.1. Cấp Thành phố: tập huấn cốt cán, thời gian tổ chức: từ ngày 27/10 đến trước 05/11/2025 (chi tiết theo Phụ lục II, IV).

3.2. Cấp cơ sở tập huấn đại trà: từ ngày 05/11/2025 đến trước ngày 18/11/2025.

3.3. Gửi báo cáo: Các cơ sở giáo dục và các địa phương gửi báo cáo (theo mẫu tại Phụ lục III) về Sở Giáo dục và Đào tạo theo trước ngày 18/11/2025.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Giao phòng Giáo dục trung học chủ trì phối hợp với các phòng liên quan thực hiện các nhiệm vụ tập huấn cho các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông như sau:

- Hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện Khung năng lực số phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện Chương trình GDPT tập trung vào nội dung cốt lõi tăng cường thực hành, ứng dụng trong công việc và đời sống.

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn, hỗ trợ các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện: xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường lồng ghép các mục tiêu của Khung năng lực số, mục tiêu của phong trào “Bình dân học vụ số” theo Kế hoạch số 2642/KH-SGDĐT phù hợp với điều kiện thực tế theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Phát huy tối đa vai trò của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán đã được tập huấn theo Quyết định số 2458/QĐ-SGDĐT ngày 30/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc cử đại biểu tham dự tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên về phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông làm báo cáo viên, hướng dẫn viên triển khai tập huấn.

- Chủ trì tổ chức tập huấn cán bộ quản lý cốt cán, giáo viên cốt cán bộ môn Tin học.

- Chủ trì, tổ chức tập huấn thí điểm đối với giáo viên bộ môn Toán và bộ môn Hoá học.

- Theo dõi, kiểm tra, đánh giá, đôn đốc các trường trung học công lập thực hiện tập huấn và xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch bài dạy có tích hợp phát triển năng lực số.

- Tổng hợp, đánh giá chất lượng và báo cáo kết quả triển khai tập huấn về Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

b) Giao phòng Giáo dục tiểu học chủ trì phối hợp với các phòng liên quan thực hiện các nhiệm vụ tập huấn đối với các trường tiểu học như sau:

- Phối hợp với Phòng Giáo dục trung học tổ chức tập huấn, bồi dưỡng giáo viên tiểu học ở phần chung.

- Phát huy tối đa vai trò của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán đã được tập huấn theo Quyết định số 2458/QĐ-SGDĐT ngày 30/9/2025 của Sở GDĐT về việc cử đại biểu tham dự tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên về phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông làm báo cáo viên, hướng dẫn viên triển khai tập huấn.

- Chủ trì tổ chức tập huấn phần chuyên sâu cho cán bộ quản lý cốt cán, giáo viên cốt cán bộ môn Tin học cấp tiểu học.

- Chủ trì tổ chức hội thảo, chia sẻ kinh nghiệm triển khai Khung năng lực số cấp tiểu học; hướng dẫn các trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng phù hợp với từng khối lớp.

- Theo dõi, kiểm tra, đánh giá, đôn đốc các trường tiểu học công lập thực hiện tập huấn và xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch bài dạy có tích hợp phát triển năng lực số.

- Tổng hợp kết quả, báo cáo định kỳ tiến độ triển khai về Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua phòng Giáo dục trung học) trước ngày 20/11/2025; đề xuất nội dung, hình thức tập huấn phù hợp.

c) Giao phòng Giáo dục tư thực và có yếu tố nước ngoài thực hiện các nhiệm vụ theo phân cấp chức năng được giao đối với các trường phổ thông tư thực như sau:

- Phối hợp với Phòng Giáo dục trung học, Giáo dục tiểu học tổ chức tập huấn, bồi dưỡng giáo viên phổ thông.

- Theo dõi, kiểm tra, đánh giá, đôn đốc các trường phổ thông tư thực thực hiện tập huấn và xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch bài dạy có tích hợp phát triển năng lực số.

- Tổng hợp kết quả, báo cáo định kỳ tiến độ triển khai về Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua phòng Giáo dục trung học) theo quy định trước ngày 20/11/2025.

4.2. Đề nghị Ủy ban nhân dân xã, phường

Chỉ đạo phòng Văn hoá - Xã hội thực hiện các nhiệm vụ:

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn, hỗ trợ các trường học thuộc phạm vi quản lý thực hiện: xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường lồng ghép các mục tiêu của Khung năng lực số phù hợp; lựa chọn và triển khai các hình thức tổ chức dạy học đa dạng, hiệu quả phù hợp với từng khối lớp và điều kiện thực tế tại địa phương.

- Báo cáo kết quả thực hiện bằng văn bản về Sở Giáo dục và Đào tạo theo biểu mẫu tại Phụ lục III trước ngày 19/11/2025

4.3. Các cơ sở giáo dục phổ thông

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch bài dạy có tích hợp phát triển năng lực số cho 100% cán bộ quản lý và giáo viên môn Tin học tại nhà trường;

- Giao giáo viên cốt cán, giáo viên môn Tin học và Tổ công tác tổ chức hướng dẫn các bộ môn khác tích hợp năng lực số trong dạy học và hoạt động giáo dục; khai thác công cụ số phù hợp, xây dựng các ví dụ minh họa cụ thể, phù hợp với bối cảnh địa phương, để làm rõ các tiêu chí của Khung năng lực số. Thực hiện đẩy mạnh sinh hoạt chuyên môn theo các chuyên đề về triển khai Khung năng lực số.

- Giao Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục phê duyệt kế hoạch giáo dục nhà trường sau khi bổ sung các địa chỉ phát triển năng lực số cho học sinh các môn/hoạt động giáo dục.

- Gửi báo cáo, cập nhật thông tin về kết quả triển khai bằng văn bản về cơ quan quản lý trực tiếp theo hướng dẫn tại Phụ lục III.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc. Trong quá trình triển khai, nếu có những vấn đề vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Giáo dục trung học, liên hệ với ông Nguyễn Đức Nguyễn, chuyên viên chính phòng Giáo dục trung học) để được hướng dẫn xử lý kịp thời./.

Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- Đ/c Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- UBND xã, phường;
- Các trường phổ thông;
- Lưu: VT, GDTTH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Quốc Toàn

Phụ lục I**TÀI LIỆU TẬP HUẤN**

(Kèm theo Công văn số 4474/SGDĐT-GDTrH ngày 28/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội)

1. Địa chỉ liên kết:

https://drive.google.com/drive/folders/1jfnzJOtOBnQqGSXEKLE36ZpyB_UeCSlw

2. Mã QR:

Phụ lục II

LỊCH TẬP HUẤN

(Kèm theo Công văn số 4474/SGDDĐT-GDTrH ngày 28/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội)

I. NỘI DUNG CHUNG

1. Hình thức: Trực tiếp kết hợp trực tuyến

2. Thành phần:

- **Tại điểm cầu Sở Giáo dục và Đào tạo:**

- + Đại diện lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo;
- + Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục tiểu học, Giáo dục trung học, Giáo dục tư thực và có yếu tố nước ngoài;
- + Các đồng chí Hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn các trường trực thuộc Sở thuộc cấp Tiểu học và Trung học cơ sở;

- **Tại điểm cầu 126 xã, phường:**

- + Đại diện lãnh đạo phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách lĩnh vực GDĐT của các phường, xã;
- + Ban Giám hiệu các trường Tiểu học, Trung học cơ sở (*công lập, ngoài công lập; số lượng thành phần do UBND các xã/ phường quyết định*) trên địa bàn xã, phường.
- + Giáo viên cốt cán các môn học thuộc của các trường Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn xã, phường.

- **Tại điểm cầu các Cụm trường THPT** (*Mỗi cụm trường THPT là 01 điểm cầu*)

- + Ban Giám hiệu các trường THPT trên địa bàn Cụm;
- + Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán các môn học của các trường THPT trên địa bàn Cụm.

3. Thời gian: Từ 13h30 ngày 03 tháng 11 năm 2025 (Thứ Hai).

II. NỘI DUNG CHUYÊN SÂU

1. Hình thức tập huấn: Trực tiếp

2. Môn tập huấn

2.1. Môn Tin học

- Lớp Tiểu học: mỗi Xã/Pường cử 01 giáo viên cốt cán môn Tin học số lượng **126 người**. Thời gian học: 01 ngày. Trực tiếp kết hợp trực tuyến. (phòng Giáo dục Tiểu học sẽ có thông báo chi tiết)

- Lớp THCS: mỗi Xã/Pường cử 01 giáo viên cốt cán môn Tin học số lượng **126 người**. Thời gian học: 01 ngày. Thời gian: từ 8h00, ngày 04/11/2025. Hình thức: trực tiếp tại Hội trường trường THCS&THPT Newton (KĐT Goldmark City 136 Hồ Tùng Mậu, Phường Phú Diễn, Hà Nội).

- Lớp THPT: mỗi trường THPT cử 01 giáo viên cốt cán môn Tin học, số lượng **250 người**. Thời gian học: 01 ngày. Thời gian: từ 8h00, ngày 04/11/2025.

Hình thức: trực tiếp tại Hội trường trường THCS&THPT Newton (KĐT Goldmark City 136 Hồ Tùng Mậu, Phường Phú Diễn, Hà Nội).

(Các đại biểu mang theo máy tính xách tay, KHDH, KHBD môn học và tài liệu)

2.2. Môn Toán

- Lớp THPT: mỗi trường THPT cử 01 giáo viên cốt cán môn Toán học, số lượng **250 người**. Thời gian học: 01 ngày. Thời gian: từ 8h00, ngày 04/11/2025. Hình thức: trực tiếp tại Hội trường trường Bồi dưỡng cán bộ giáo dục (36 Mạc Thái Tổ, phường Yên Hoà, TP. Hà Nội).

2.3. Môn Hoá

- Lớp THPT: mỗi trường THPT cử 01 giáo viên cốt cán môn Hoá học, số lượng **250 người**. Thời gian học: 01 ngày. Thời gian: từ 8h00, ngày 05/11/2025. Hình thức: trực tiếp tại Hội trường trường Bồi dưỡng cán bộ giáo dục (36 Mạc Thái Tổ, phường Yên Hoà, TP. Hà Nội).

Lưu ý: Các đại biểu tham dự nội dung chuyên sâu mang theo máy tính xách tay, KHDH, KHBD môn học và tài liệu.

Phụ lục III**BÁO CÁO****KẾT QUẢ TRIỂN KHAI TẬP HUẤN CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN
VỀ PHÁT TRIỂN NĂNG LỰC SỐ CHO HỌC SINH PHỔ THÔNG**

(Kèm theo Công văn số 4474/SGDDĐT-GDTrH ngày 28/10/2025 của Sở Giáo dục và
Đào tạo Hà Nội)

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI

1. Công tác xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, tổ chức tập huấn tại đơn vị.
2. Công tác phối hợp với các đơn vị, cơ sở giáo dục trên địa bàn.
3. Hình thức và phương thức triển khai tập huấn.

II. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI

1. Số lượng cán bộ quản lý, giáo viên được tập huấn (chia theo cấp học, môn học, hình thức).
2. Hình thức tổ chức: tập trung, theo cụm, kết hợp trực tuyến, ...
3. Đánh giá về chất lượng, hiệu quả đợt tập huấn.
4. Công tác khuyến khích giáo viên các môn khác tham gia, kết quả đạt được.
5. Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai (thời gian, kinh phí, cơ sở vật chất, nhận thức của giáo viên, ...).

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Về nội dung, hình thức tập huấn trong thời gian tới.
2. Về điều kiện, cơ sở vật chất, kinh phí và hỗ trợ chuyên môn.
3. Các đề xuất khác (nếu có).

....., ngày tháng năm 2025

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Đã ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Địa chỉ gửi báo cáo tại biểu mẫu:

+ Các phòng VHXXH gửi báo cáo tại liên kết:

<https://forms.gle/uepu3Axs3cf64nDn7>

+ Các trường THPT gửi báo cáo tại liên kết:

<https://forms.gle/NpEDtYqT2DP7x7Vf8>

Phụ lục IV
THÔNG TIN KẾT NỐI TRỰC TUYẾN

(Kèm theo Công văn số 4474/SGDDĐT-GDTrH ngày 28/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội)

1. Thông tin cuộc họp

- Link: Hội nghị Tập huấn CB, GV về phát triển năng lực số cho HS Phổ thông | Meeting-Join | Microsoft Teams

- ID Cuộc họp: 474 989 448 720 2 Mật khẩu: yz6gW6Ad

2. Định danh các điểm cầu

- Điểm cầu phường, xã: <Tên phường/xã> (Ví dụ: Phường Hồng Hà)

- Điểm cầu Cụm THPT <Tên cụm THPT> (Ví dụ: Cụm THPT số 1)

3. Quy định:

- Thời gian kết nối thử nghiệm kỹ thuật: 10h00 ngày 03/11/2025.

- Thời gian kết nối Hội nghị chính thức: 13h30 ngày 03/11/2025

- Các đơn vị tham gia chuẩn bị đầy đủ các thiết bị âm thanh, hình ảnh, đường truyền internet ưu tiên phục vụ riêng cho cuộc họp.

- Luôn bật camera trong thời gian họp.

- Các điểm cầu chỉ bật Micro khi chủ tọa Hội nghị mời phát biểu. Tắt Micro sau khi phát biểu xong.

4. Liên hệ kết nối kỹ thuật:

- Đồng chí: Vũ Việt Cường - Chuyên viên Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo. Điện thoại: 0913212489.

- Đồng chí: Lê Quang Hiệu - Cán bộ Sở Giáo dục và Đào tạo. Điện thoại: 0983550800./.