

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức trường THCS Suối Trầu năm học 2023 - 2024

Căn cứ Quyết định số 10667/QĐ- UBND ngày 20/12/2023 về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức Trường THCS Suối Trầu năm học 2023-2024 của UBND huyện Long Thành;

Thực hiện Kế hoạch số 19/KH-THCSST ngày 02/12/2023 của trường THCS Suối Trầu về kế hoạch tuyển dụng viên chức năm học 2023-2024;

Trường THCS Suối Trầu thông báo về việc tuyển dụng viên chức năm học 2023- 2024 cụ thể như sau:

I. NHU CẦU CẦN TUYỂN:

1. Nhu cầu tuyển dụng viên chức năm học 2023 - 2024: 04 người. Cụ thể:

1.1. Giáo viên

STT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Chuyên môn	Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã số		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
01	Giáo viên môn Ngữ Văn	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. (Hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS)	01
02	Giáo viên môn LSĐL (Lịch Sử)	Giáo viên THCS hạng III chứng	V.07.04.32	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. (Hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS)	01
03	Giáo viên môn Tiếng Anh	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. (Hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS)	01

1. 2. Các vị trí việc làm khác:

STT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Trình độ			Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã ngạch	Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Văn thư viên trung cấp	Hạng IV	02.008	Trung cấp	Bậc 1/6	Cơ bản	01

2. Vị trí việc làm đối với chức danh nghề nghiệp giáo viên

Vị trí việc làm đối với chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở hạng III có đủ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập và Thông tư 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Về sửa đổi, bổ sung một số điều của các thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập. Trong đó, tiêu chuẩn về trình độ đào tạo: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở.

3. Vị trí việc làm đối với các viên chức khác:

Vị trí việc làm đối với viên chức chuyên ngành Văn thư: Văn thư viên trung cấp (mã 02.008) có đủ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo Thông tư 02/2021/TT-BNV ngày 11/06/2021 của Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư. Trong đó, tiêu chuẩn về trình độ đào tạo: Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

II. ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức.

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của Bộ luật lao động hiện hành;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;

e) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;

f) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm. Văn bằng, chứng chỉ do cơ sở giáo dục thuộc các loại hình và hình thức đào tạo trong hệ thống giáo dục quốc dân cấp có giá trị pháp lý như nhau.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

III. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG XÉT TUYỂN

1. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng

1.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2:

- Đối với giáo viên

a) Thi thực hành giảng dạy để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100.

c) Thời gian thi thực hành giảng dạy phụ thuộc theo từng bậc học.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi thực hành giảng dạy.

- Đối với nhân viên

a) Thi phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

b) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

c) Thời gian thi phỏng vấn 30 phút. Trước khi thi phỏng vấn, thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hiệu trưởng nhà trường quyết định người trúng tuyển.

2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển

a) Thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm ưu tiên.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm ưu tiên.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm ưu tiên.

2. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

V. THỦ TỤC ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển: 2 bản (mẫu kèm theo)
- Bản sao (không công chứng) giấy chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân: 1 bản;
- Bản sao (không công chứng) bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng chuyên môn (trung cấp, cao đẳng, đại học, ...), bảng điểm kết quả học tập toàn khóa: 1 bản. (trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục trưởng Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tính pháp lý của văn bằng);
- Các giấy tờ minh chứng thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có).
- Mẫu lý lịch 2a: 01 bản

2. Thời gian nhận hồ sơ:

Từ ngày 03/01/2024 đến hết ngày 19/02/2024.

Thời gian: Buổi sáng từ: 7g30 đến 11g

3. Nơi nhận hồ sơ: Thí sinh nộp trực tiếp hồ sơ đăng ký dự tuyển tại văn phòng trường THCS Suối Trầu tại địa chỉ: đường N16, khu tái định cư Lộc An - Bình Sơn, ấp Thanh Bình, xã Lộc An, huyện Long Thành, tỉnh Đồng Nai. Điện thoại: 0383656227 hoặc gửi theo đường bưu điện; mẫu phiếu đăng ký tải về từ cổng Dịch vụ công Quốc gia hoặc nhận trực tiếp tại văn phòng trường THCS Suối Trầu.

4. Lệ phí tuyển dụng: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

5. Dự kiến thời gian xét tuyển:

- Ngày 20/02/2024: Hội đồng tiến hành kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Từ ngày 28/02/2024 đến 29/02/2024: Hội đồng tuyển dụng tổ chức thi phỏng vấn đối với thí sinh dự tuyển nhân viên và thi thực hành giảng dạy đối với thí sinh dự tuyển giáo viên để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

6. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Trường THCS Suối Trầu.

Địa chỉ: đường N16, khu tái định cư Lộc An - Bình Sơn, ấp Thanh Bình, xã Lộc An, huyện Long Thành, tỉnh Đồng Nai.

Trên đây là Thông báo về việc tuyển dụng viên chức làm việc của trường THCS Suối Trầu năm học 2023 - 2024./.

**T/M. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Hồng Lan