

Số: /KH-TTYT

Điện Biên Phủ, ngày tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện các nhiệm vụ Chuyển đổi số và Đề án 06 tại Trung tâm Y tế thành phố Điện Biên Phủ năm 2025

Thực hiện Công văn số 653/SYT-VP ngày 19/3/2025 của Sở Y tế tỉnh Điện Biên về việc đẩy mạnh chuyển đổi số và triển khai Đề án 06 tại các cơ quan, đơn vị trong ngành y tế, Trung tâm Y tế thành phố Điện Biên Phủ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tiếp tục triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về chuyển đổi số; ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch thực hiện Chương trình hành động của đơn vị thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, Nghị quyết số 03/NQ-CP, đảm bảo “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm”, đánh giá, đo lường, kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện, áp dụng các cơ chế, chính sách đặc biệt tạo đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia tại Nghị quyết số 193/2025.

Tổ chức triển khai Nghị quyết số 157-NQ/BCSD ngày 03/02/2023 của Ban cán sự đảng Bộ Y tế về chuyển đổi số y tế đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Quyết định số 1710/QĐ-BYT ngày 05/4/2023 của Bộ Y tế ban hành Kế hoạch hành động của Bộ Y tế thực hiện Nghị quyết số 157-NQ/BCSD ngày 03/02/2023 của Ban cán sự đảng Bộ Y tế về Chuyển đổi số y tế đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; tăng cường phổ cập kỹ năng và phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số y tế.

Nhận thức rõ tầm quan trọng và triển khai thực hiện có hiệu quả đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ được giao chất lượng, hiệu quả, đúng thời gian; đẩy mạnh tuyên truyền nâng cao nhận thức về chuyển đổi số và Đề án 06 bằng nhiều hình thức.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tăng cường chuyển đổi số trong quản lý y tế; triển khai hồ sơ bệnh án điện tử, sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng định danh và xác thực điện tử (VNeID), trao đổi dữ liệu y tế giữa các cơ sở y tế, giữa các tuyến; tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) và dữ liệu lớn (Big Data) trong chẩn đoán, điều trị bệnh và phân tích xu hướng dịch bệnh.

Bộ phận chủ trì tham mưu: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.

Bộ phận thực hiện: Các Phòng, Khoa, Trạm Y tế xã/phường.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Bảo đảm an toàn thông tin mạng, an ninh mạng và quản lý dữ liệu y tế; chú trọng các việc sau:

a) Xây dựng hồ sơ đề xuất cấp độ an toàn thông tin đối với các hệ thống thông tin do đơn vị quản lý; trình thẩm định, phê duyệt; triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn thông tin theo quy định tại Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về đảm bảo an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ và Thông tư số 12/2022/TT-BTTTT ngày 12/8/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Nghị định số 85/2016/NĐCP ngày 01/7/2016 về bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ; Chỉ thị số 09/CT-TTg ngày 23/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tuân thủ quy định pháp luật và tăng cường bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ.

b) Bảo đảm tỷ lệ kinh phí chi cho các sản phẩm, dịch vụ an toàn thông tin mạng đạt tối thiểu 10% trong tổng kinh phí triển khai kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin hàng năm, giai đoạn 5 năm và các dự án công nghệ thông tin theo Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 07/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường bảo đảm an toàn, an ninh mạng nhằm cải thiện chỉ số xếp hạng của Việt Nam.

c) Quản lý đối với dữ liệu thuộc phạm vi quản lý theo quy định của Luật Dữ liệu và các văn bản hướng dẫn liên quan.

Bộ phận chủ trì tham mưu: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.

Bộ phận thực hiện: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.

Bộ phận phối hợp thực hiện: Phòng Tài chính kế toán.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Đẩy mạnh thanh toán dịch vụ y tế không dùng tiền mặt theo nhiều hình thức khác nhau, đảm bảo thuận lợi cho người dân khi sử dụng các dịch vụ y tế; tiếp tục triển khai đầy đủ các nội dung Chỉ thị số 12/CT-BYT ngày 02/10/2019 của Bộ Y tế về đẩy mạnh triển khai thanh toán chi phí dịch vụ y tế không dùng tiền mặt.

Bộ phận chủ trì tham mưu chính: Phòng Tài chính kế toán.

Bộ phận thực hiện: Các Phòng, Khoa, Trạm Y tế xã/phường.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Đối với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: ưu tiên nguồn lực, khẩn trương triển khai hồ sơ bệnh án điện tử (đảm bảo hoàn thành trước ngày 30/9/2025), số sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng VNeID, trao đổi dữ liệu khám, chữa bệnh giữa các cơ sở y tế giữa các tuyến, Phiếu chuyển cơ sở khám chữa bệnh điện tử, Phiếu hẹn khám lại điện tử, tái sử dụng kết quả xét nghiệm; chú trọng các giải pháp hỗ trợ người dân, người bệnh trong việc khám, chữa bệnh như sử dụng thẻ căn cước công dân gắn chip, nhận dạng sinh trắc học, đăng ký khám, chữa bệnh trực tuyến; Đẩy mạnh triển khai y tế từ xa, đơn thuốc điện tử; kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin sử dụng trong cơ sở khám,

chữa bệnh (hệ thống thông tin bệnh viện - HIS, hệ thống thông tin xét nghiệm - LIS, hệ thống lưu trữ và truyền tải hình ảnh - RIS-PACS,...) và kết nối với các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chuyên môn (như các hệ thống thông tin của Bộ Y tế, Bảo hiểm Xã hội Việt Nam,...).

Bộ phận chủ trì tham mưu: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.

Bộ phận thực hiện: Các Phòng, Khoa, Trạm Y tế xã/phường.

Thời gian thực hiện: đảm bảo hoàn thành trước ngày 30/9/2025.

5. Đối với các cơ sở y tế dự phòng: đảm bảo việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số đáp ứng được yêu cầu công tác quản lý, phòng chống dịch bệnh, nhất là dịch bệnh mới nổi, nguy hiểm; quản lý được các bệnh truyền nhiễm, bệnh không lây nhiễm; cập nhật kịp thời, đảm bảo có dữ liệu “đúng - đủ - sạch - sống” về tiêm vắc - xin; tham gia triển khai số sức khỏe điện tử.

Bộ phận chủ trì tham mưu: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng.

Bộ phận thực hiện: Các Phòng, Khoa, Trạm Y tế xã/phường.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Tiếp tục quán triệt và chỉ đạo các Phòng, Khoa, Trạm Y tế xã/phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ, bám sát các chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Y tế, các ban, ngành liên quan để kịp thời tổ chức thực hiện theo đúng lộ trình và nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch. Kịp thời kiến nghị và báo cáo những vấn đề vướng mắc trong quá trình thực hiện chuyển đổi số và triển khai Đề án 06 của Trung tâm Y tế, Ban giám đốc, Sở Y tế, các ban, ngành liên quan để tháo gỡ.

Tận dụng hạ tầng có sẵn triển khai hiệu quả các nhiệm vụ chuyển đổi số và triển khai của Đề án 06. Quá trình triển khai phải thực hiện một cách bài bản, đúng quy định, thực chất, có hiệu quả, tránh chồng chéo, đầu tư dàn trải, lãng phí.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch được bảo đảm từ nguồn ngân sách Nhà nước cấp hằng năm, Quỹ phát triển sự nghiệp và các nguồn thu hợp pháp khác của Trung tâm Y tế.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng

Là đầu mối chủ trì phối hợp với các Phòng chức năng, các bộ phận có liên quan tham mưu từng Kế hoạch cụ thể để triển khai từng nội dung của Kế hoạch đúng tiến độ thời gian; trong đó trọng tâm là hoàn thành triển khai hồ sơ bệnh án điện tử đúng thời hạn theo chỉ đạo của Sở Y tế. Hàng tuần báo cáo Giám đốc Trung tâm Y tế tiến độ thực hiện từng nội dung để có sự chỉ đạo kịp thời; định kỳ tổng hợp tham mưu báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch về Sở Y tế theo quy định.

Tham mưu cho Lãnh đạo Trung tâm Y tế triển khai các nội dung phối hợp với Công an tỉnh, Công an xã/phường, Sở Khoa học và Công nghệ,... đảm bảo

hạ tầng công nghệ thông tin để đáp ứng bảo mật an ninh, an toàn thông tin trong quá trình chuyển đổi số.

2. Phòng Tài chính - Kế toán

Tham mưu bố trí nguồn kinh phí và mua bổ sung máy tính, máy in, các thiết bị công nghệ thông tin, các phần mềm công nghệ thông tin đảm bảo cho thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, trong đó trọng tâm là hoàn thành triển khai bệnh án điện tử đúng thời hạn theo chỉ đạo của Sở Y tế.

Phối hợp với các bộ phận có liên quan tham mưu tổ chức đấu thầu mua sắm các thiết bị công nghệ thông tin, các phần mềm công nghệ thông tin đảm bảo đúng quy định của pháp luật. Là đầu mối kiểm soát các thủ tục mua sắm đúng quy định trước khi trình Giám đốc Trung tâm Y tế ký duyệt.

Là đầu mối trong việc triển khai thanh toán viện phí không dùng tiền mặt.

3. Phòng Tổ chức - Hành chính

Phối hợp với Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng tham mưu kế hoạch tuyển dụng, kế hoạch đào tạo, đào tạo ngắn hạn các chứng chỉ về ứng dụng công nghệ thông tin nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho viên chức, các bộ phận có liên quan để việc triển khai Đề án 06 có hiệu quả tốt hơn.

4. Các Phòng, Khoa, Trạm Y tế xã/phường

Theo chức năng nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện các nội dung được giao nhiệm vụ ở **mục II** kế hoạch này, đảm bảo chất lượng và tiến độ thời gian.

Tăng cường truyền thông, hướng dẫn cho người bệnh và người nhà người bệnh khi đến khám chữa bệnh mang theo CCCD và đăng ký tài khoản VneID trên điện thoại thông minh (nếu có).

Thực hiện khai báo lưu trú số bệnh nhân điều trị nội trú tại Khoa, Trạm Y tế qua cổng dịch vụ công trực tuyến, hướng dẫn người bệnh điều trị nội trú khai báo lưu trú qua ứng dụng VneID theo hướng dẫn của Bộ Công an.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Công văn số 653/SYT-VP ngày 19/3/2025 của Sở Y tế tỉnh Điện Biên về việc đẩy mạnh chuyển đổi số và triển khai Đề án 06 tại các cơ quan, đơn vị trong ngành y tế. Giám đốc Trung tâm Y tế thành phố Điện Biên Phủ yêu cầu các Phòng, Khoa, Trạm Y tế xã/phường nghiêm túc triển khai thực hiện ngay các nội dung kế hoạch, đảm bảo nội dung yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trung tâm Y tế (Phối hợp chỉ đạo);
- Các Phòng, Khoa, Trạm Y tế xã/phường;
- Lưu: VT, KHNVDĐ.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

BSCKII. Nguyễn Đức Thịnh