

NỘI QUY

Quản lý, bảo vệ Di tích lịch sử văn hóa Quốc gia Đền Đồng Bằng

Để bảo tồn và phát huy giá trị của Di tích lịch sử văn hóa Quốc gia Đền Đồng Bằng, Ban quản lý di tích đề nghị Nhân dân và Quý khách thập phương thực hiện tốt một số quy định sau:

I. Quy định về thời gian mở cửa đón khách

1. Mùa hè: Từ 05h00-22h00
2. Mùa đông: Từ 05h30-21h30
3. Đối với tháng Giêng, Hai, Ba, tháng 8 âm lịch và những ngày có công việc phát sinh đột xuất tại di tích, tùy vào tình hình thực tiễn, Ban quản lý sẽ mở cửa đền phục vụ Nhân dân, Quý khách thập phương.

II. Quy định đối với Nhân dân, Quý khách đến thăm quan, thực hành tín ngưỡng, hát văn, hầu đồng hoặc liên hệ công việc tại Đền Đồng Bằng cần thực hiện một số quy định sau:

1. Quý khách dừng đỗ, gửi xe đúng nơi quy định, tự quản lý, bảo vệ tài sản, tư trang cá nhân; giữ gìn vệ sinh môi trường, đi vệ sinh, bỏ rác đúng nơi quy định; thực hiện nếp sống văn hóa, văn minh, mặc trang phục lịch sự, đúng mực, không nói tục, chửi thề, gây rối mất an ninh trật tự tại khu di tích; có ý thức bảo vệ tài sản của di tích, không tự ý dịch chuyển các đồ thờ tự, tế khí và tài sản, vật dụng đã được bài trí ổn định trong di tích.
2. Chấp hành nghiêm các quy định về phòng chống cháy nổ. Không mang các loại vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, chất dễ cháy vào khu vực di tích. Việc hóa vàng, mã đúng nơi quy định. Không tự ý thao tác các thiết bị điện trong nội tự đền.
3. Việc cúng tiến và công đức bằng hiện vật vào khuôn viên di tích phải được sự đồng ý của lãnh đạo Ban quản lý; việc dâng lễ, đặt tiền lễ, tiền giọt dầu, công đức bằng tiền mặt, thắp hương, hóa sớ, hóa mã đề nghị Quý khách thực hiện đúng nơi quy định.
4. Đối với hoạt động hát văn, hầu đồng, thực hành các canh lễ lớn tại Đền phải đăng ký theo quy định. Trong quá trình hành lễ phải nghiêm túc chấp hành sự hướng dẫn của cán bộ Ban quản lý, Tổ bảo vệ di tích, Quy định hát văn, hầu đồng của nhà đền.
5. Tích cực bài trừ các hoạt động mê tín, dị đoan. Cấm hành vi lợi dụng tự do tín ngưỡng để xuyên tạc giá trị của di tích; các hoạt động cờ bạc, mê tín dị đoan, truyền đạo trái phép, các hành vi xin lộc, ăn xin và các hành vi vi phạm pháp luật khác tại khu vực di tích.

III. Quy định đối với hoạt động kinh doanh dịch vụ

1. Các hoạt động kinh doanh dịch vụ phải tuân thủ đúng vị trí và quy định của pháp luật về ngành nghề kinh doanh, nội quy, quy định của Ban quản lý. Có trách nhiệm giữ gìn vệ sinh chung, các loại rác thải phải tự thu gom và tập kết đúng nơi quy định. Bán hàng với thái độ phục vụ, vui lòng khách đến, vừa lòng khách đi, không chèo kéo, đeo bám, lôi kéo ép giá khách, lấn chiếm lòng, lề đường, hành lang an toàn giao thông làm nơi bày bán hàng, để phương tiện.

2. Cấm các hoạt động kinh doanh dịch vụ đổi tiền lẻ, bán hàng rong, bày bán các mặt hàng nhà nước cấm.

IV. Quy định đối với hoạt động trông coi phương tiện

Những người làm nhiệm vụ trông coi phương tiện phải mặc đồng phục và đeo thẻ theo quy định, thái độ hoà nhã, lịch sự. Tại trạm soát vé phải treo bảng hiệu soát vé; niêm yết công khai giá thu phí và lệ phí theo quy định của UBND tỉnh Thái Bình.

V. Quy định đối với cán bộ, nhân viên, người lao động của Ban quản lý làm việc tại Đền

Trong giờ làm việc phải mặc đồng phục, đeo thẻ theo quy định có trách nhiệm đón tiếp, giúp đỡ, hướng dẫn đối với Quý khách đến thăm quan, thực hành tín ngưỡng, hát văn, hầu đồng hoặc liên hệ công việc thực hiện tốt nội quy, quy định của nhà đền.

Trên đây là Nội quy quản lý và bảo vệ di tích LSVH Quốc gia đền Đồng Bằng. Ban quản lý di tích đề nghị Nhân dân và Quý khách thập phương, cán bộ, nhân viên nhà đền thực hiện, mọi hành vi vi phạm có thể bị mời ra khỏi khu di tích hoặc bị đề nghị cấp có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật./.

Quỳnh Phụ, ngày 01 tháng 01 năm 2023

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN

Phạm Hồng Thái