

Hà Nội, ngày 04 tháng 4 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Hợp tác quốc tế

CHỦ TỊCH VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC XÃ HỘI VIỆT NAM

Căn cứ Nghị định số 108/2022/NĐ-CP ngày 28/12/2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 10/2016/NĐ-CP ngày 01/02/2016 của Chính phủ quy định về cơ quan thuộc Chính phủ; Nghị định số 47/2019/NĐ-CP ngày 05/6/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 10/2016/NĐ-CP của Chính phủ quy định về cơ quan thuộc Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Theo đề nghị của Trưởng ban Ban Hợp tác quốc tế và Trưởng ban Ban Tổ chức - Cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Ban Hợp tác quốc tế là đơn vị chuyên môn giúp việc cho Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam (sau đây viết tắt là Viện Hàn lâm), có chức năng giúp việc Chủ tịch Viện Hàn lâm trong việc tổ chức thực hiện và quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại của Viện Hàn lâm theo quy định pháp luật.

2. Ban Hợp tác quốc tế có tên giao dịch quốc tế bằng tiếng Anh là: International Cooperation Department, viết tắt tiếng Anh là: ICD.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc, trực thuộc Viện Hàn lâm xây dựng kế hoạch hoạt động đối ngoại hằng năm của Viện Hàn lâm; tổ chức triển khai thực hiện theo phân công của Lãnh đạo Viện Hàn lâm sau khi được phê duyệt.

2. Chủ trì thẩm định và trình phê duyệt các hoạt động đối ngoại ngoài kế hoạch; điều chỉnh các hoạt động đối ngoại trong kế hoạch đã được phê duyệt của Viện Hàn lâm và các đơn vị thuộc, trực thuộc Viện Hàn lâm.

3. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị giúp việc Chủ tịch Viện Hàn lâm thẩm định và trình phê duyệt hồ sơ: xin phép cử đoàn ra có thời hạn dưới 30 ngày; đón đoàn vào và tiếp khách quốc tế; tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm quốc tế; ký kết thỏa thuận quốc tế.

4. Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Viện Hàn lâm chuẩn bị nội dung phiên dịch, lễ tân và khánh tiết để phục vụ các hoạt động đối ngoại của Viện Hàn lâm.

5. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị thực hiện các kế hoạch đoàn ra, đoàn vào, tổ chức hội thảo, tọa đàm quốc tế của Viện Hàn lâm; đóng niên liễm sau khi được Chủ tịch Viện Hàn lâm phê duyệt.

6. Đầu mối trình duyệt nhân sự đoàn đi nước ngoài có nhân sự thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý theo quy định.

7. Phối hợp với Ban Tổ chức - Cán bộ tổ chức các lớp tập huấn ở nước ngoài hoặc có yếu tố nước ngoài; khai thác các học bổng nước ngoài và các nguồn tài trợ nước ngoài phục vụ công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho viên chức, người lao động của Viện Hàn lâm; thực hiện thủ tục tiếp nhận các hình thức khen thưởng có yếu tố nước ngoài cho các đơn vị, cá nhân trong Viện Hàn lâm; tặng các hình thức khen thưởng cho đối tác nước ngoài; thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

8. Phối hợp với Ban Kế hoạch - Tài chính thẩm định hồ sơ, theo dõi, đôn đốc việc tiếp nhận và thực hiện các chương trình, dự án sử dụng nguồn hỗ trợ phát triển chính thức; viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức của các cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài dành cho Viện Hàn lâm và các đơn vị; hợp đồng dịch vụ khoa học với các tổ chức quốc tế; các nguồn tài trợ có yếu tố quốc tế khác quy định của pháp luật và phân công của Viện Hàn lâm.

9. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị xây dựng các báo cáo định kỳ và đột xuất, góp ý các văn bản quy phạm pháp luật của bộ, ngành liên quan hoạt động đối ngoại gửi các cấp có thẩm quyền sau khi được Chủ tịch Viện Hàn lâm phê duyệt.

10. Quản lý về tổ chức, bộ máy, vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong đơn vị; quản lý và sử dụng tài sản, hồ sơ, tài liệu theo quy định của pháp luật và theo sự phân cấp quản lý của Viện Hàn lâm.



11. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Viện Hàn lâm phù hợp với nguồn lực và theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức, chế độ làm việc và biên chế

1. Cơ cấu tổ chức

a) Ban Hợp tác quốc tế có Trưởng ban, các Phó Trưởng ban và các viên chức, người lao động.

b) Lãnh đạo Ban gồm Trưởng ban và các Phó Trưởng ban. Số lượng Phó Trưởng ban được thực hiện theo quy định của pháp luật và Viện Hàn lâm.

c) Trưởng ban, Phó Trưởng ban do Chủ tịch Viện Hàn lâm bổ nhiệm, miễn nhiệm theo quy định của pháp luật và Viện Hàn lâm.

2. Chế độ làm việc

a) Trưởng ban chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Viện Hàn lâm và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban Hợp tác quốc tế.

b) Các Phó Trưởng ban chịu trách nhiệm trước Trưởng ban, Chủ tịch Viện Hàn lâm và trước pháp luật về nhiệm vụ được giao.

c) Viên chức, người lao động thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn do Trưởng ban phân công, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và trước pháp luật về nhiệm vụ được giao.

3. Biên chế, số lượng người làm việc

Số lượng viên chức, người làm việc của Ban Hợp tác quốc tế thuộc biên chế viên chức, số lượng người làm việc của Viện Hàn lâm do Chủ tịch Viện Hàn lâm phân bổ trên cơ sở đề nghị của Trưởng ban Ban Hợp tác quốc tế và Trưởng ban Ban Tổ chức - Cán bộ.

Điều 4. Quan hệ công tác

1. Quan hệ công tác với Viện Hàn lâm và Lãnh đạo Viện Hàn lâm

Ban Hợp tác quốc tế chịu sự quản lý trực tiếp của Viện Hàn lâm; hoạt động dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Lãnh đạo Viện Hàn lâm; có trách nhiệm chấp hành đúng, đầy đủ các quy định hiện hành của Nhà nước và của Viện Hàn lâm.

2. Quan hệ công tác với đơn vị thuộc, trực thuộc Viện Hàn lâm

Quan hệ giữa Ban Hợp tác quốc tế với các đơn vị thuộc, trực thuộc Viện Hàn lâm là quan hệ cùng cấp, phối hợp hoạt động, trao đổi thông tin, kinh nghiệm quản lý và hỗ trợ nhau hoàn thành chức năng, nhiệm vụ được giao.



Điều 5. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 177/QĐ-KHXXH ngày 13/02/2018 của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Ban Hợp tác quốc tế và Quyết định số 519/QĐ-KHXXH ngày 09/4/2019 của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Hợp tác quốc tế.

2. Trưởng ban Ban Hợp tác quốc tế, Trưởng ban Ban Tổ chức - Cán bộ, Chánh Văn phòng, Thủ trưởng đơn vị thuộc, trực thuộc Viện Hàn lâm, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Bộ KH&CN;
- Đảng ủy Viện Hàn lâm (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT Viện Hàn lâm;
- Cổng thông tin điện tử Viện Hàn lâm;
- Lưu: VT, TCCB.



CHỦ TỊCH

Phan Chí Hiếu

